

फाइल संख्या: 15/1/2021- भर्ती मुख्यालय
दिनांक 24.09.2021 को कर्मचारी चयन आयोग के वेबसाइट पर अपलोड की जाए
भारत सरकार
कार्मिक, लोक-शिकायत और पेंशन मंत्रालय
कर्मचारी चयन आयोग
(वेबसाइट: www.ssc.nic.in)

विज्ञापन संख्या: चरण-IX/2021/चयन पद

ऑनलाइन आवेदनों के प्रस्तुतीकरण की तारीख : 24-09-2021 से 25-10-2021 तक
आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तिथि : 25-10-2021 (23.30 बजे तक)
ऑनलाइन शुल्क भुगतान करने की अंतिम तिथि : 28-10-2021 (23.30 बजे तक)
ऑफलाइन चालान को तैयार करने की अंतिम तिथि : 28-10-2021 (23.30 बजे तक)
चालान के माध्यम से भुगतान की अंतिम तिथि (बैंक के कार्य समय के दौरान): 01-11-2021
कंप्यूटर आधारित परीक्षा की तिथि : जनवरी/ फरवरी, 2022

"सरकार एक ऐसा कार्यदल बनाने का प्रयास करती है जिसमें लिंग संतुलन प्रतिबिम्बित हो तथा महिला अभ्यर्थियों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।"

1. इस विज्ञप्ति के अनुबंध-III में उल्लिखित चयन पदों के लिए पात्र अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। केवल वे आवेदन ही स्वीकार किए जाएंगे, जिन्हें आयोग की वेबसाइट के माध्यम से सफलतापूर्वक भरा गया है और वे व्यवस्थित रूप में हैं। अभ्यर्थियों को पद के लिए आवेदन करने से पूर्व इस भर्ती विज्ञप्ति को सावधानीपूर्वक पढ़ लेना चाहिए तथा यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे इस विज्ञप्ति में यथा-उल्लिखित समस्त पात्रता शर्तों जैसे आयु सीमा/ अनिवार्य योग्यता (अ.यो.)/ अनुभव/ श्रेणी इत्यादि को पूरा करते हैं। वे अभ्यर्थी, जो पात्रता शर्तों को पूरा नहीं कर रहे हैं, उनकी अभ्यर्थिता को किसी सूचना के बिना भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर रद्द किया जा सकता है। आवेदकों की अभ्यर्थिता, भर्ती प्रक्रिया के सभी स्तरों पर पूर्णतः अनंतिम होगी।

1.1 आवेदन की प्रस्थिति से लेकर प्रयोक्ता विभाग को चयनित अभ्यर्थियों के नामांकन तक, जिसमें अनंतिम रूप से पात्र अभ्यर्थियों को कंप्यूटर आधारित परीक्षा पद्धति के लिए बुलावा पत्र भेजना भी शामिल है, इस भर्ती से संबंधित समस्त सूचना कर्मचारी चयन आयोग की वेबसाइट अर्थात् <https://ssc.nic.in> / और आयोग के क्षेत्रीय/ उप क्षेत्रीय कार्यालयों की वेबसाइटों पर उपलब्ध होगी।

1.2 अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे संबद्ध क्षेत्र से संबंधित पदों की विभिन्न श्रेणियों और भर्ती प्रक्रिया के विभिन्न स्तरों के संबंध में नवीनतम जानकारी के लिए क्षेत्रीय/उप क्षेत्रीय कार्यालयों की वेबसाइटों को देखते रहें।

2. पदों के ब्योरे/विवरण इस परीक्षा विज्ञप्ति के अनुबंध-III में दिए गए हैं। पद के ब्योरो का सीधा लिंक अभ्यर्थी पोर्टल पर उपलब्ध है जिसे <https://ssc.nic.in> → Candidates Dashboard → Latest Notification → Phase-IX/2021/Selection Posts → Post Details Link पर लॉगइन करके देखा जा सकता है।

2.1 इन रिक्तियों को संबंधित मांगकर्ता विभागों / कार्यालयों द्वारा भेजी गई मांग के अनुसार कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापित किया गया है। मांगकर्ता विभागों / कार्यालयों द्वारा रिक्तियां वापस लेने/रिक्तियों में परिवर्तन के लिए कर्मचारी चयन आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

2.2 वे अभ्यर्थी, जो एक से अधिक पद के लिए आवेदन करना चाहते हैं, उन्हें प्रत्येक पद के लिए अलग अलग आवेदन करना चाहिए।

3. शुल्क में रियायत, आयु में छूट तथा आरक्षण इत्यादि की मांग के लिए शर्तें:

3.1. **अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति आवेदकों के लिए:** शुल्क में रियायत, आयु में छूट तथा आरक्षण इत्यादि की मांग कर रहे अजा/अजजा आवेदकों को जब कभी आयोग द्वारा मांगा जाए, कंप्यूटर आधारित परीक्षा आयोजन के बाद या उसके बाद किसी भी स्तर पर, अपने आवेदन प्रपत्र के प्रिंट आउट के साथ प्रारूप के अनुसार (अनुबंध-VI) सक्षम प्राधिकारी से प्राप्त (इस विज्ञप्ति का **परिशिष्ट-I**) अपेक्षित प्रमाणपत्र निरपवाद रूप से संलग्न करना होगा, जिसमें यह प्रमाणित किया गया हो कि उनकी जाति/उप जातियां/समुदाय, अजा और अजजा श्रेणी के अधीन भारत सरकार द्वारा अनुमोदित हैं, अन्यथा शुल्क में रियायत, आयु में छूट और आरक्षण इत्यादि के उनके दावों पर विचार नहीं किया जाएगा।

3.2. **अन्य पिछड़े वर्ग आवेदकों के लिए:** अन्य पिछड़े वर्ग के आवेदक जो भारत सरकार के समय-समय पर यथा-संशोधित स्थायी अनुदेशों के अनुसार क्रीमी लेयर के अंतर्गत नहीं हैं और आयु में छूट तथा आरक्षण इत्यादि की मांग कर रहे हैं, उन्हें अपने आवेदन प्रपत्र के प्रिंट आउट के साथ प्रारूप के अनुसार (अनुबंध-VII) अपेक्षित प्रमाणपत्र निरपवाद रूप से संलग्न करना होगा। अन्य पिछड़े वर्ग के लिए आरक्षण के आधार पर नियुक्ति की मांग कर रहे व्यक्ति को अवश्य सुनिश्चित करना चाहिए कि उसके पास जाति/समुदाय का प्रमाण पत्र है तथा वह निर्णायक तिथि को क्रीमी लेयर में नहीं आता/आती है। इस प्रयोजन के लिए निर्णायक तिथि, आवेदन पत्रों को प्राप्त करने की अंतिम तिथि अर्थात् **25-10-2021** होगी। अभ्यर्थी, उपरोक्त के संबंध में यह भी नोट करें कि उनकी अभ्यर्थिता तब तक अनंतिम रहेगी, जब तक कि नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा संबंधित दस्तावेज की यथातथ्यता की पुष्टि नहीं कर ली जाती।

3.3 आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस): आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग के रूप में आरक्षण प्राप्त करने के लाभ का दावा करने हेतु जब कभी आयोग द्वारा मांगा जाए उन्हें अपने आवेदन प्रपत्र के प्रिंट आउट के साथ सक्षम प्राधिकारी (इस विज्ञप्ति का परिशिष्ट-1) से प्रारूप अनुबंध-XI के अनुसार अपेक्षित प्रमाणपत्र, निरपवाद रूप से प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा आरक्षण के लिए उनके दावों पर विचार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थी द्वारा आय और संपत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने की निर्णायक तिथि को ऑनलाइन आवेदन प्राप्ति के लिए अंतिम तिथि (अर्थात् **25-10-2021**) के रूप में माना जाएगा। अभ्यर्थी उपरोक्त के संबंध में यह भी ध्यान दे कि, उनकी अभ्यर्थिता तब तक अनंतिम रहेगी, जब तक कि संबंधित दस्तावेजों का सत्यापन नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा नहीं किया जाता है।

3.4 अजा/अजजा/अपिव/ईडब्ल्यूएस/शा.दि स्थिति या अन्य लाभ अर्थात् शुल्क में रियायत, आरक्षण जहां निर्दिष्ट न हो अन्यथा, का दावा करने के लिए निर्णायक तिथि, आवेदन पत्रों को प्राप्त करने की अंतिम तिथि अर्थात् 25-10-2021 होगी।

3.5 केन्द्रीय सरकार के सिविल कर्मचारी (सीजीसीई) आवेदकों के लिए अनुदेश

- 3.5.1 केन्द्र सरकार के सिविल कर्मचारी, जिन्होंने आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तिथि अर्थात् **25-10-2021** को नियमित आधार (और तदर्थ आधार पर न हो) पर कम से कम 03 वर्ष की निरन्तर सेवा प्रदान की हो और उसे भारत सरकार के किसी विभाग/कार्यालय में सिविल पद धारण करते हुए केन्द्रीय सरकार की सेवा में तबतक कार्यरत रहना चाहिए जब तक कि अभ्यर्थी को उस कार्यालय/विभाग से नियुक्ति प्रस्ताव प्राप्त नहीं हो जाता, जहां अभ्यर्थी की नियुक्ति के लिए अंतिम रूप से संस्तुति की गई है।
- 3.5.2 आयु में छूट प्राप्त करने के लाभ का दावा करने के लिए उन्हें अपने आवेदन प्रपत्र के प्रिंट आउट के साथ सक्षम प्राधिकारी (इस विज्ञप्ति का परिशिष्ट-1) से प्रारूप अनुबंध-X के अनुसार अपेक्षित प्रमाणपत्र, निरपवाद रूप से संलग्न करना होगा तथा अनुबंध-X (क) के अनुसार एक घोषणा पत्र भी प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा आयु में छूट प्राप्त करने के उनके दावों पर विचार नहीं किया जाएगा। इसके अतिरिक्त, दस्तावेजों के सत्यापन के समय उन्हें अपने नियोक्ता से "अनापत्ति प्रमाणपत्र" प्रस्तुत करने होंगे, ऐसा न करने पर उनकी अभ्यर्थिता को भर्ती प्रक्रिया के उसी स्तर पर ही अथवा किसी भी स्तर पर निरस्त किया जा सकता है।
- 3.5.3 कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के का.ज्ञा. सं.15012/2/2010-स्था.(घ) दिनांक 27.03.2012 में निहित अनुदेशों के अनुसार, समूह 'ख' पदों के लिए आवेदन करने वाले सीजीसीई पर आयु में छूट लागू नहीं है।

टिप्पणी:- अभ्यर्थी नोट करें कि यदि परीक्षा में शामिल होने के लिए आवेदन कर रहे अभ्यर्थियों की अनुमति रोकने के संबंध में आयोग को उनके नियोक्ता से कोई सूचना प्राप्त होती है, तो उनके आवेदनों को अस्वीकार कर दिया जाएगा तथा उनकी अभ्यर्थिता को निरस्त कर दिया जाएगा।

4. शारीरिक रूप से दिव्यांग (शा.दि.) (दिव्यांग व्यक्तियों) (अस्थि दिव्यांग/श्रवण दिव्यांग/दृष्टि दिव्यांग/अन्य) आवेदकों के लिए :

4.1 शारीरिक रूप से दिव्यांग व्यक्तियों(शा.दि.) के लिए पदों की उपयुक्तता तथा दिव्यांगता की स्वीकार्य प्रकृति का उल्लेख अनुबंध-III में पद की प्रत्येक श्रेणी के सामने किया गया है। शारीरिक रूप से दिव्यांग अभ्यर्थियों को केवल उन पदों के लिए आवेदन करना चाहिए, जिन पदों के लिए वे पात्र हैं।

4.2. शारीरिक रूप से दिव्यांग(शा.दि.) केवल वे व्यक्ति, जिन्हें बेंचमार्क दिव्यांगता है, शुल्क में रियायत, आयु में छूट, आरक्षण इत्यादि के लिए पात्र हैं।

4.3. उन्हें जब कभी आयोग द्वारा मांगा जाए अपने आवेदन प्रपत्र के प्रिंट-आउट के साथ, प्रारूप [अनुबंध-VIII(प्रपत्र-V)/(प्रपत्र-VI)/ प्रपत्र-VII)]के अनुसार अपेक्षित प्रमाणपत्र निरपवाद रूप से संलग्न करना होगा, अन्यथा शारीरिक रूप से दिव्यांग प्रस्थिति के उनके दावे पर विचार नहीं किया जाएगा। दिव्यांग जन (समान अवसर, अधिकारों का संरक्षण और पूर्ण भागीदारी) अधिनियम, 1995 (1996 का 1) के अन्तर्गत जारी दिव्यांगता का प्रमाण पत्र भी मान्य होगा

4.4. शारीरिक रूप से दिव्यांग अभ्यर्थियों के लिए विशेष अनुदेश।

जैसा कि "दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016" दिनांक 19.04.2017 से लागू हो चुका है तथा अस्थि दिव्यांग, श्रवण दिव्यांग तथा दृष्टि दिव्यांग श्रेणियों के अलावा, इसमें दिव्यांगता की नई श्रेणियों जैसे ऑटिज्म, बौनापन, तेजाब हमले के पीड़ित, मांसपेशीय दुर्विकास, बौद्धिक दिव्यांगता, विशिष्ट अधिगम दिव्यांगता, मानसिक रूग्णता एवं बहु-दिव्यांगता इत्यादि को शामिल किया गया है। इस प्रकार, ऐसी दिव्यांगताओं से पीड़ित अभ्यर्थी भी ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र में अपनी दिव्यांगताओं का ब्यौरा देते हुए आवेदन कर सकते हैं। तथापि, उनका चयन इन श्रेणियों के लिए उपयुक्त पदों की पहचान और मांगकर्ता विभागों द्वारा रिक्तियों की सूचना देने के अध्यक्षीन होगा। कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 15.01.2018 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36035/02/2017-स्था.(आरक्षण)(पैरा 2.2) के तहत यथा-निर्धारित विभिन्न दिव्यांगताओं से पीड़ित अभ्यर्थी ऑनलाइन पंजीकरण/आवेदन प्रपत्र में निम्नलिखित दिव्यांगजन श्रेणियों को चुन सकते हैं :

क्रम संख्या	दिव्यांगता का प्रकार	पंजीकरण/आवेदन प्रपत्र में चयनित की जाने वाली दिव्यांगता की श्रेणी
(क)	दृष्टिहीनता एवं अल्प दृष्टि	दृष्टि दिव्यांग
(ख)	बधिर एवं कम सुनने वाला	श्रवण दिव्यांग
(ग)	प्रमस्तिष्कीय पक्षाघात, अभिसाधित कुष्ठ, बौनापन, तेजाब हमले से पीड़ित, तथा मांसपेशीय दुर्विकास सहित चालन संबंधी दिव्यांगता।	अस्थि दिव्यांग
(घ)	ऑटिज्म, बौद्धिक दिव्यांगता, विशिष्ट शिक्षण दिव्यांगता और मानसिक रूग्णता।	अन्य
(ङ)	बधिर- दृष्टिहीनता सहित (क) से (घ) खंडों के अन्तर्गत पीड़ित व्यक्तियों को साथ-साथ बहु-दिव्यांगताएं	

5. **राष्ट्रीयता/नागरिकता:**

5.1 अभ्यर्थी या तो :

(क) भारत का नागरिक हो, या

(ख) नेपाल की प्रजा हो, या

(ग) भूटान की प्रजा हो, या

(घ) ऐसा तिब्बती शरणार्थी हो, जो भारत में स्थायी रूप से बसने की इच्छा से 1 जनवरी, 1962 से पहले भारत में आ गया हो, या

(ङ) भारतीय मूल का ऐसा व्यक्ति हो, जिसने भारत में स्थायी रूप से रहने की इच्छा से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका, पूर्वी अफ्रीकी देशों केन्या, यूगांडा, संयुक्त गणराज्य तंजानिया (भूतपूर्व टंगानिका व जंजीबार), जाम्बिया, मालावी, जाम्बिया, इथोपिया और वियतनाम से प्रवर्जन किया हो।

5.2 बशर्ते कि उपरोक्त (ख), (ग), (घ) तथा (ङ) श्रेणियों का अभ्यर्थी ऐसा व्यक्ति होगा जिसके पक्ष में भारत सरकार द्वारा पात्रता प्रमाणपत्र जारी किया गया हो।

5.3 ऐसे अभ्यर्थी, जिनके मामले में पात्रता का प्रमाणपत्र आवश्यक है, उसे परीक्षा में प्रवेश दिया जा सकता है, परन्तु नियुक्ति का प्रस्ताव भारत सरकार द्वारा आवश्यक पात्रता प्रमाणपत्र जारी करने के बाद ही उसे दिया जाएगा।

6. **आयु-सीमा (01-01-2021 के अनुसार) :**

6.1 पद (पदों) की विशिष्ट श्रेणी के लिए आयु-सीमा का अनुबंध-III में पद की प्रत्येक श्रेणी के सामने उल्लेख किया गया है।

6.2 **जन्म तिथि का प्रमाण:** आयोग द्वारा आयु पात्रता के निर्धारण के लिए मैट्रिक/माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र अथवा समकक्ष प्रमाणपत्र में अंकित जन्म तिथि ही स्वीकार की जाएगी तथा बाद में इसमें किसी परिवर्तन के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा और न ही इसकी अनुमति दी जाएगी।

6.3 **ऊपरी आयु-सीमा में छूट:** आवेदकों की पात्र श्रेणियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में स्वीकार्य छूट नीचे दी गई है :

श्रेणी कोड	श्रेणी	ऊपरी आयु सीमा के अतिरिक्त आयु में स्वीकार्य (अनुज्ञेय) छूट
01.	अजा/अजजा	05 वर्ष
02.	अपिव	03 वर्ष
03.	शा दि	10 वर्ष
04.	शा दि + अपिव	13 वर्ष
05.	शा दि + अजा/अजजा	15 वर्ष
06.	भूतपूर्व सैनिक (भूपूसै)	अन्तिम तिथि को वास्तविक आयु में से

		सैन्य सेवा की अवधि घटाने के बाद 03 वर्ष
08.	किसी दूसरे देश से संघर्ष के दौरान अथवा किसी उपद्रवग्रस्त इलाके में फौजी कार्रवाई के दौरान अशक्त हुए और उसके परिणामस्वरूप नौकरी से निर्मुक्त हुए रक्षा कार्मिक	3 वर्ष
09.	किसी दूसरे देश से संघर्ष के दौरान अथवा किसी उपद्रवग्रस्त इलाके में फौजी कार्रवाई के दौरान अशक्त हुए और उसके परिणामस्वरूप नौकरी से निर्मुक्त हुए रक्षा कार्मिक (अजा/अजजा)	8 वर्ष
केवलसमूह 'ग' पदों के लिए		
10.	केंद्र सरकार के सिविल कर्मचारी जिन्होंने आवेदन प्राप्ति की अन्तिम तिथि को कम से कम 03 वर्षों की नियमित व निरंतर सेवा की हो	40 वर्ष की आयु तक
11.	केंद्र सरकार के सिविल कर्मचारी (अजा/अजजा) जिन्होंने आवेदन प्राप्ति की अन्तिम तिथि को कम से कम 03 वर्षों की नियमित व निरंतर सेवा की हो	45 वर्ष की आयु तक
12.	विधवाएं/तलाकशुदा महिलाएं तथा अपने पति से न्यायिक विच्छेद प्राप्त महिलाएं जिन्होंने पुनः विवाह न किया हो	35 वर्ष की आयु तक
13.	विधवाएं/तलाकशुदा महिलाएं तथा अपने पति से न्यायिक विच्छेद प्राप्त महिलाएं जिन्होंने पुनः विवाह न किया हो (अजा/अजजा)	40 वर्ष की आयु तक

टिप्पणी : 1 - आरक्षित श्रेणी के आवेदकों के लिए आयु में छूट केवल ऐसी श्रेणी के लिए आरक्षित रिक्तियों के मामले में ही स्वीकार्य है। आरक्षित श्रेणी के आवेदक, जो अनारक्षित श्रेणी के पद के लिए आवेदन करते हैं, उन्हें उसी सीमा तक आयु में छूट प्राप्त होगी, जो कि अनारक्षित श्रेणी के अभ्यर्थियों के लिए उपलब्ध है।

टिप्पणी : 2 - ऊपरी आयु सीमा में छूट प्राप्त करने के लिए अभ्यर्थियों को अपनी पात्रता की सावधानीपूर्वक जांच करनी होगी। यदि वे पात्र हैं तो उन्हें उनके लिए यथा-लागू सही आयु छूट कोड को भरना अपेक्षित होगा।

7. भूतपूर्व सैनिक(भूपूसै) आवेदकों के लिए विशेष अनुदेश।

7.1 शुल्क में रियायत, आयु में छूट और आरक्षणइत्यादि की मांग कर रहे भूतपूर्व सैनिक आवेदकों को जब कभी आयोग द्वारा मांगा जाए अथवा दस्तावेज सत्यापन के समय सक्षम प्राधिकारी(इस विज्ञप्ति का **परिशिष्ट-1**) से प्राप्त प्रारूप **अनुबंध-IX** के अनुसार अपेक्षित प्रमाणपत्र निरपवाद रूप से संलग्न करना होगा और प्रारूप **अनुबंध-IX(क)** के अनुसार एक घोषणापत्र भी प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा शुल्क में रियायत, आयु में छूट और आरक्षणइत्यादि के उनके दावों पर विचार नहीं किया जाएगा।

7.2 वर्तमान सरकारी आदेशों/अनुदेशों के अनुसार भूतपूर्व सैनिकों के लिए केवल समूह 'ग' पदों की रिक्तियां आरक्षित हैं।

7.3 सशस्त्र सेनाओं में एक भूतपूर्व सैनिक की "काल अप सर्विस" की अवधि आयु में छूट प्राप्त करने के उद्देश्य से नियमानुसार सशस्त्र सेनाओं में प्रदत्त सेवा के रूप में भी मानी जाएगी।

7.4 भूतपूर्व सैनिक जिन्होंने पुनर्नियोजन के लिए भूतपूर्व सैनिकों को दिए गए आरक्षण का लाभ उठाते हुए केंद्र सरकार के सिविल सेवाओं में नियमित रूप से समूह 'ग' और 'घ' पदों पर रोजगार हासिल कर लिया गया है, वे भूतपूर्व सैनिक श्रेणी और शुल्क छूट के पात्र नहीं हैं। तथापि, वह अनुवर्ती रोजगार के लिए भूतपूर्व सैनिक के रूप में आरक्षण का लाभ उठा सकता है यदि सिविल रोजगार में शामिल होने के तुरंत

बाद, उन विभिन्न रिक्तियों के लिए आवेदन करने के दिनांक वार ब्योरे के संबंध में संबंधित नियोक्ता को स्वयं घोषित/ वचनबद्ध किया हो जिसके लिए उन्होंने प्रारंभिक सिविल राजगार में कार्यभार ग्रहण करने से पहले आवेदन किया था जैसा कि कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा दिनांक 14 अगस्त 2014 को जारी कार्यालय ज्ञापन संख्या 36034/1/2014-स्थापना (आरक्षण) में यथा उल्लिखित है।

- 7.5 एक मैट्रिकुलेट भूतपूर्व सैनिक (जिसमें वह भूतपूर्व सैनिक भी शामिल है, जिसने नौसेना या वायु सेना में भारतीय सेना के विशेष प्रमाण पत्र अथवा पत्राचार प्रमाण पत्र प्राप्त किया है), जिन्होंने संघ के सशस्त्र बलों में आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि (अर्थात् 25.10.2021) की स्थिति तक कम से कम 15 वर्ष तक की सेवा की है, उन्हें केवल भूतपूर्व सैनिक के लिए आरक्षित पदों हेतु समूह 'ग' पद में नियुक्ति के लिए पात्र विचार किया जाएगा। इसके लिए न्यूनतम अनिवार्य योग्यता 'स्नातक' होगी। इस प्रकार, वह मैट्रिकुलेट भूतपूर्व सैनिक जिन्होंने आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 15 वर्ष की सेवा पूरी नहीं की है, वे इन पदों के लिए पात्र नहीं हैं।
- 7.6 भूपूसे के पुत्र-पुत्रियों और आश्रितों को आयु में छूट, शुल्क में रियायत, और आरक्षण स्वीकार्य नहीं है। अतः ऐसे अभ्यर्थियों को अपनी श्रेणी भूतपूर्व सैनिक के रूप में नहीं दर्शानी चाहिए।
- 7.7 आरक्षण इत्यादिके लाभों को प्राप्त करने के प्रयोजन से भूतपूर्व सैनिक माने जाने के लिए संघ की तीनों सशस्त्र सेनाओं के किसी भी सैनिक के लिए आवश्यक है कि उसने इस पद/सेवा के लिए आवेदन पत्र भेजने के संगत समय पर भूपूसे का दर्जा पहले ही हासिल कर लिया हो, अथवा उसे सक्षम प्राधिकारी से प्राप्त दस्तावेजी सबूतों के द्वारा अपनी इस अर्जित हकदारी को सिद्ध करने की स्थिति में होना चाहिए कि वह आवेदन प्राप्ति की अन्तिम तिथि (अर्थात् 25.10.2021) से एक वर्ष की निर्धारित अवधि के भीतर सशस्त्र सेनाओं की विनिर्दिष्ट सेवा की अवधि पूरी कर लेगा। ऐसे अभ्यर्थियों द्वारा आवेदन प्राप्ति की अंतिम तारीख (अर्थात् 25.10.2021) से एक वर्ष की निर्धारित अवधि के भीतर भूतपूर्व सैनिक का दर्जा अवश्य प्राप्त कर लिया जाना चाहिए।
- 7.8 **भूतपूर्व सैनिक :** भूपूसे से आशय उस व्यक्ति से है-
 - 7.8.1 जिसने भारतीय संघ की नियमित थल सेना, नौ सेना या वायु सेना में लड़ाकू सैनिक अथवा गैर लड़ाकू सैनिक के रूप में किसी भी पद पर सेवा की हो, तथा
 - 7.8.2 जो ऐसी सेवा से या तो अपने अनुरोध पर कार्यमुक्त/सेवा निवृत्त हुआ हो या अपनी पेंशन लेने के बाद नियोक्ता द्वारा कार्यमुक्त किया गया हो, या
 - 7.8.3 जिसे सैनिक सेवा/अपने नियंत्रण से बाहर की परिस्थितियों के कारण ऐसी सेवा से चिकित्सा आधार पर कार्यमुक्त किया गया हो तथा जिसे चिकित्सा अथवा अन्य अक्षमता पेंशन दी गई हो; या
 - 7.8.4 जिसे कर्मचारियों में कटौती के परिणामस्वरूप उस सेवा से कार्यमुक्त किया गया हो; अथवा
 - 7.8.5 जिसे सेवा की विशिष्ट अवधि को पूरा करने के बाद, अपने अनुरोध अथवा दुराचरण अथवा अकुशलता के कारण सेवामुक्त या बर्खास्त न होकर किसी अन्य कारण से सेवामुक्त

किया गया हो तथा जिसे सेवा उपदान दिया गया हो और इसमें प्रादेशिक सेना के कार्मिक शामिल हैं, नामतः निरंतर मूर्त सेवा अथवा अलग-अलग अवधियों में की गई अर्हक सेवा वाले पेंशनधारी ; अथवा

- 7.8.6 सैन्य डाक सेवा के कार्मिक जो कि नियमित सेना के अंग हैं और जो अपनी मूल सेवा में प्रत्यावर्तित हुए बिना सैन्य डाक सेवा से पेंशन सहित सेवा निवृत्त हुए हैं अथवा अपने नियंत्रण से बाहर की परिस्थितियों के कारण अथवा सैन्य सेवा के कारण चिकित्सा आधार पर अक्षम होकर सैन्य डाक सेवा से कार्यमुक्त हुए हैं और उन्हें चिकित्सा अथवा अन्य निःशक्तता पेंशन मिली हुई है; अथवा
- 7.8.7 ऐसे कार्मिक जो 14 अप्रैल, 1987 से पूर्व सैन्य डाक सेवा में 06 माह से अधिक अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति पर थे; अथवा
- 7.8.8 प्रांतीय सेना के कार्मिक सहित सशस्त्र सेनाओं के वीरता पुरस्कार विजेता ; अथवा
- 7.8.9 भर्ती हुए भूतपूर्व सैनिक जिन्हें चिकित्सा आधार पर निकाला गया है अथवा कार्यमुक्त किया गया है और जिन्हें चिकित्सा निःशक्तता पेंशन दी गई है।

8. अतिरिक्त समय तथा प्रलिपिक की सहायता का प्रावधान

- 8.1 अंधापन, लोकोमोटर विकलांगता (दोनों हाथ प्रभावित-बीए) और प्रमस्तिष्कीय पक्षाघात की श्रेणी में बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्तियों के मामले में, प्रलिपिक की सुविधा प्रदान की जाएगी, बशर्ते कि ऑनलाइन आवेदन पत्र भरते समय इसका अनुरोध किया गया हो। चूंकि पदों की कुछ श्रेणियों के लिए दोनों बांह (बी ए) प्रभावित व्यक्तियों को उपयुक्त नहीं समझा गया है, अतः ऐसे अभ्यर्थियों को प्रलिपिक की सुविधा की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- 8.2 बेंचमार्क दिव्यांगताओं वाले व्यक्तियों की अन्य श्रेणी के मामले में, अनुबंध-I पर दिए गए प्रोफार्मा के अनुसार सरकारी स्वास्थ्य देखरेख संस्था के मुख्य चिकित्सा अधिकारी/सिविल सर्जन/चिकित्सा अधीक्षक से इस आशय का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर प्रलिपिक की सुविधा प्रदान की जाएगी कि संबंधित व्यक्ति की लिखने की शारीरिक सीमाएं हैं और उसकी ओर से परीक्षा में लिखने के लिए प्रलिपिक अत्यावश्यक है।
- 8.3 अभ्यर्थी के पास अपने प्रलिपिक अथवा आयोग द्वारा मुहैया कराए गए प्रलिपिक की सुविधा में से किसी एक को चुनने का विवेकाधिकार होगा। ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र में अभ्यर्थी द्वारा इस संबंध में उपयुक्त विकल्प देना होगा।
- 8.4 यदि अभ्यर्थी द्वारा अपने प्रलिपिक का विकल्प दिया जाता है तो प्रलिपिक की योग्यता, परीक्षा दे रहे अभ्यर्थी की योग्यता से एक स्तर नीचे होनी चाहिए। अपने प्रलिपिक के लिए विकल्प दे रहे बेंचमार्क दिव्यांगता वाले अभ्यर्थियों को अनुबंध-II पर दिए गए प्रोफार्मा के अनुसार अपने प्रलिपिक के ब्यौरे प्रस्तुत करना अपेक्षित होगा। इसके अतिरिक्त प्रलिपिक को परीक्षा के समय मूल पहचान पत्र (पैरा - 14.8 में दी गई सूची के अनुसार) प्रस्तुत करना होगा। प्रलिपिक के साथ साथ अभ्यर्थी द्वारा हस्ताक्षर किया गया पहचान पत्र की एक फोटोकॉपी अनुबंध- II प्रपत्र के साथ प्रस्तुत करना होगा। यदि बाद में यह पाया जाता है कि प्रलिपिक की योग्यता, अभ्यर्थी द्वारा घोषित योग्यता के अनुसार नहीं है, तो ऐसी स्थिति में अभ्यर्थी पद के लिए अपने अधिकार और उससे जुड़े दावों को खोदेगा।

- 8.5 किसी अभ्यर्थी का प्रलिपिक इस परीक्षा का अभ्यर्थी नहीं होना चाहिए। अगर कोई अभ्यर्थी किसी अन्य शारीरिक रूप से दिव्यांग अभ्यर्थी की इस परीक्षा में प्रलिपिक के रूप में सहायता करते पकड़ा गया तो, उन दोनों अभ्यर्थियों की अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी।
- 8.6 ऐसे व्यक्तियों, जिन्हें उपरोक्त पैरा 8.1 और 8.2 के अनुसार प्रलिपिक की सहायता लेने की अनुमति दी गई है, उन्हें परीक्षा में प्रतिघंटा 20 मिनट का अतिरिक्त समय प्रदान किया जाएगा।
- 8.7 पैरा 8.1 और 8.2 में संदर्भित अभ्यर्थी, जिन्हें प्रलिपिक की सहायता लेने की अनुमति दी गई है, लेकिन वे प्रलिपिक की सुविधा का लाभ नहीं ले रहे हैं, तो उन्हें भी परीक्षा में प्रतिघंटा 20 मिनट का अतिरिक्त समय प्रदान किया जाएगा।
- 8.8 शारीरिक दिव्यांग अभ्यर्थी जिन्होंने प्रलिपिक / पैसेज रीडर और / या प्रतिपूरक समय की सुविधा का लाभ उठाया है, उन्हें कम्प्यूटर आधारित परीक्षा समाप्त होने के बाद आयोग द्वारा मांगे जाने पर या दस्तावेज़ सत्यापन के समय प्रलिपिक / प्रतिपूरक समय की पात्रता के लिए प्रासंगिक दस्तावेज़ प्रस्तुत करना होगा। ऐसे सहायक दस्तावेज़ों को प्रस्तुत करने वाले अभ्यर्थियों को परीक्षा के लिए उनकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी।
- 8.9 परीक्षा परिसर के अन्दर पात्र अभ्यर्थियों के लिए प्रलिपिक के अलावा किसी परिचर को आने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- 8.10 एक आँख वाले और आंशिक रूप से दृष्टिहीन अभ्यर्थी जो आवर्धक लैन्स (मैग्नीफाइंग ग्लास) से अथवा बिना आवर्धक लैन्स (मैग्नीफाइंग ग्लास) के सामान्य प्रश्नपत्र पढ़ने में सक्षम हैं और जो आवर्धक लैन्स (मैग्नीफाइंग ग्लास) की सहायता से उत्तर लिखना/दर्शाना चाहते हैं, उन्हें परीक्षा भवन में आवर्धक लैन्स (मैग्नीफाइंग ग्लास) का प्रयोग करने की अनुमति दी जाएगी तथा वे किसी प्रलिपिक की सेवाओं के हकदार नहीं होंगे। ऐसे अभ्यर्थियों को परीक्षा भवन में स्वयं अपना आवर्धक लैन्स (मैग्नीफाइंग ग्लास) लाना होगा।

9. अनिवार्य योग्यता(अ.यो) और आयु सीमा के लिए निर्णायक तिथि :

- 9.1 संबंधित प्रयोक्ता विभागों / मंत्रालयों की आवश्यकता के अनुसार, प्रत्येक पद के लिए अनिवार्य योग्यता(अ.यो.) और आयु सीमा के बारे में इस विज्ञप्ति के अनुबंध-III में दिए गए पद (पदों) के ब्यौरे/विवरण में उल्लेख किया गया है।
- 9.2 आयु सीमा और अनिवार्य योग्यता(अ.यो.)/अनुभव का निर्धारण करने के लिए निर्णायक तिथि **01.01.2021** होगी।
- 9.3 पद के लिए आवेदन करने से पूर्व, अभ्यर्थी यह सुनिश्चित करें कि उनके पास अनुभव सहित अनिवार्य योग्यता है जहां कहीं इसे अनिवार्य योग्यता के रूप में विहित किया गया है और वे ऊपर पैरा 9.2 में उल्लिखित निर्णायक तारीख को आयु सीमा को भी पूरा करते हैं।

- 9.4 जिन पदों के लिए अनुभव की आवश्यकता है, ऐसा अनुभव अभ्यर्थियों द्वारा संबंधित पद के लिए विनिर्दिष्ट शैक्षिक योग्यता पूरी करने के बाद ही किया जाना चाहिए। इसके अलावा, शैक्षिक योग्यता प्राप्त करने के दौरान प्राप्त किया गया इंटरनशिप, प्रशिक्षण, अनुसंधान अनुभव, आदि अथवा शैक्षिक योग्यता प्राप्त करने के बाद भी प्राप्त हुआ हो, अनुभव के रूप में नहीं गिना जाएगा।
- 9.5 उन पदों के लिए जहां एक विशिष्ट अवधि के लिए किसी विशेष क्षेत्र/विधा में अनुभव का एक अनिवार्य योग्यता के रूप में उल्लेख किया गया है, आवेदकों को कम्प्यूटर आधारित परीक्षा होने का बाद आवेदन प्रपत्र के प्रिंट आउट के साथ सक्षम प्राधिकारी से प्राप्त उस क्षेत्र/विधा में अनुभव होने के अपने दावे के समर्थन में प्रमाणपत्र की स्व-प्रमाणित प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए जब इस आयोग द्वारा इसे मांगा जाए, ऐसा न करने पर उनके आवेदन को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- 9.6 विहित अनिवार्य योग्यता (उक्त श्रेणी के पद के लिए भर्ती नियम के अनुसार) के संबंध में 'समकक्षता', अगर किसी श्रेणी के पद में उल्लिखित हो, समकक्ष के समर्थन में भारत सरकार/राज्य सरकार अथवा सक्षम प्राधिकारी जहां से उन्होंने शैक्षणिक योग्यता प्राप्त की थी, द्वारा जारी आवश्यक दस्तावेजों/प्रमाणपत्रों (संख्या और दिनांक सहित आदेश/ पत्र), जैसा विज्ञप्ति में उस विशेष श्रेणी(यों) के पद (दों) के विरुद्ध पद के विवरणों में उल्लिखित हो, को प्रस्तुत करने का उत्तरदायित्व अभ्यर्थियों का है, ऐसा न करने पर उनके आवेदन को अस्वीकार कर दिया जाएगा। अभ्यर्थियों द्वारा यह नोट कर लिया जाए कि विज्ञप्ति में किसी श्रेणी के पद के लिए विहित अनिवार्य योग्यता में उल्लिखित न होने वाले मामलों में समकक्षता को स्वीकृति नहीं दी जाएगी।
- 9.7 ऐसे पद (पदों) के संबंध में, जहां अनिवार्य योग्यता के रूप में संगत भाषा में प्रवीणता अपेक्षित है, अभ्यर्थी ने उस भाषा का मैट्रिक स्तर तक अवश्य अध्ययन किया हो और यदि संगत भाषा मैट्रिक में एक विषय के रूप में नहीं पढ़ाई जाती है तो उक्त भाषा आवेदक की मातृभाषा अवश्य होनी चाहिए।
- 9.8 भारत के राजपत्र में प्रकाशित मानव संसाधन विकास मंत्रालय की दिनांक 10.06.2015 की अधिसूचना के अनुसार संसद अथवा राज्य विधान मंडल के किसी अधिनियम द्वारा स्थापित विश्वविद्यालयों, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम, 1956 की धारा 3 के अंतर्गत विश्वविद्यालयवत् संस्थाओं और संसद के किसी अधिनियम के अंतर्गत घोषित राष्ट्रीय महत्व की संस्थाओं द्वारा मुक्त एवं दूरस्थ शिक्षण पद्धति के माध्यम से प्रदान की गई समस्त डिप्लोमा/डिग्रियां/प्रमाणपत्र केन्द्र सरकार के अंतर्गत पदों और सेवाओं में नियोजन के प्रयोजन से स्वतः ही मान्यता प्राप्त हैं बशर्ते, उनको विश्वविद्यालय अनुदान आयोग से अनुमोदन हो। तदनुसार, जब अभ्यर्थी ने वह योग्यता हासिल की थी यदि ऐसी डिग्रियां संगत अवधि के लिए मान्यता प्राप्त नहीं है तो उन्हें शैक्षिक योग्यता के उद्देश्य के लिए स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- 9.9 शासकीय राजपत्र में भाग-III(8)(वी) के अधीन दिनांक 23.06.2017 को प्रकाशित विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (मुक्त एवं दूरस्थ शिक्षण) विनियमावली, 2017 के अनुसार अभियांत्रिकी, चिकित्सा, दंत चिकित्सा, नर्सिंग, फार्मेसी, वास्तुकला तथा भौतिक चिकित्सा पाठ्यक्रमों में मुक्त एवं दूरस्थ शिक्षण पद्धति के अधीन शिक्षण की अनुमति नहीं है।
- 9.10 तथापि अकादमिक वर्ष 2009-10 तक नामांकन कराने वाले विद्यार्थियों को इग्नू प्रदानित इंजीनियरिंग में बी.टेक डिग्री/डिप्लोमा को वैध माना जाएगा। जहां कहीं भी लागू है।

10. आवेदन कैसे करें :

- 10.1 अभ्यर्थियों को पद की प्रत्येक श्रेणी के लिए अलग-अलग आवेदन करना होगा और प्रत्येक श्रेणी के लिए शुल्क का भुगतान करना होगा।
- 10.2 आवेदनों को कर्मचारी चयन आयोग मुख्यालय की आधिकारिक वेबसाइट अर्थात् <http://ssc.nic.in> पर केवल ऑनलाइन माध्यम से ही प्रस्तुत करना अपेक्षित है। विस्तृत अनुदेशों के लिए, कृपया इस विज्ञप्ति के अनुबंध-IV और अनुबंध-V को देखें।
- 10.3 ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि **25-10-2021 (23.30 बजे)** है।
- 10.4 अभ्यर्थियों को उनके अपने हित में सलाह दी जाती है कि आवेदन प्रस्तुत करने के अंतिम दिनों के दौरान वेबसाइट पर अत्यधिक दबाव होने के कारण कर्मचारी चयन आयोग की वेबसाइट पर लॉग-इन करते समय विसंबंधन/असमर्थता अथवा असफलता की संभावना से बचने के लिए अंतिम तिथि तक प्रतीक्षा न करें तथा अंतिम तिथि से पर्याप्त समय पहले ऑनलाइन आवेदन पत्र प्रस्तुत कर दें।
- 10.5 यदि अभ्यर्थी पूर्वकथित कारणों अथवा आयोग के नियंत्रण से परे किसी अन्य कारण से अपने आवेदन अंतिम तिथि के भीतर प्रस्तुत करने में असमर्थ रहते हैं तो इसके लिए आयोग किसी उत्तरदायित्व को स्वीकार नहीं करता है।
- 10.6 अभ्यर्थियों को एक पद के लिए केवल एक बार ही आवेदन करना चाहिए।
- 10.7 ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र के सफलतापूर्वक प्रस्तुतीकरण के पश्चात, अभ्यर्थियों को आवेदन प्रपत्र का प्रिंट आउट अवश्य लेना चाहिए तथा इसे विधिवत रूप में स्व प्रमाणित अपेक्षित दस्तावेजों के साथ उस समय जमा करें जब कंप्यूटर आधारित परीक्षा के आयोजन के बाद आयोग द्वारा ऐसा करने के लिए कहा जाए।
- 10.8 दस्तावेज सत्यापन के दौरान, अभ्यर्थियों द्वारा उनके आवेदनों में दी गई सूचना को आयोग द्वारा मूल दस्तावेजों के साथ सत्यापित किया जाएगा। दस्तावेजों के सत्यापन के दौरान, यदि यह पाया जाता है कि आवेदन में अभ्यर्थी द्वारा दी गई कोई सूचना गलत है तो उसकी अभ्यर्थिता को तत्काल अस्वीकार कर दिया जाएगा। अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि उन्होंने आवेदन प्रपत्र में सही सूचना भरी है। (कृपया पंजीकरण एवं आवेदन पत्र की नमूना प्रति इस नोटिस के क्रमशः अनुबंध XIV और अनुबंध XV में देखें)

11. आवेदन शुल्क:

- 11.1 देय शुल्क रु. 100/- (केवल एक सौ रुपये)
- 11.1.1 शुल्क का भुगतान भीम यूपीआई, नेट बैंकिंग, वीसा, मास्टर कार्ड, मैस्ट्रो, रूपे क्रेडिट कार्ड या डेबिट कार्ड का उपयोग करके या एसबीआई चालान जनरेट करके एसबीआई की शाखाओं में किया जा सकता है।
- 11.3 सभी महिला अभ्यर्थियों और अनुसूचित जाति(अ.जा.), अनुसूचित जनजाति(अजजा), शारीरिक रूप से दिव्यांग श्रेणी से संबंधित अभ्यर्थियों(शा.दि.) एवं आरक्षण के पात्र भूतपूर्व सैनिकों(भूपूसै) को आवेदन शुल्क का भुगतान करने से छूट प्रदान की गई है।

- 11.4 अभ्यर्थी ऑनलाइन आवेदन शुल्क दिनांक **28-10-2021 (23.30 बजे)** तक जमा कर सकते हैं। तथापि, जो अभ्यर्थी एसबीआई चालान के माध्यम से नकद भुगतान करना चाहते हैं वे दिनांक **01-11-2021** तक बैंक के कार्य-समय के भीतर एसबीआई की नामित शाखाओं में नकद भुगतान कर सकते हैं, बशर्ते कि चालान दिनांक **28-10-2021 (23.30 बजे)** से पहले तैयार कर लिया गया हो।
- 11.5 निर्धारित शुल्क भुगतान किए बिना प्राप्त आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा और उन्हें तत्काल निरस्त कर दिया जाएगा। इस तरह के अस्वीकरण के खिलाफ कोई अभ्यावेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा। एक बार भुगतान किए जाने वाले शुल्क को किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा और न ही इसे किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए समायोजित किया जाएगा।
- 11.6 जिन अभ्यर्थियों को शुल्क भुगतान से छूट नहीं है, उन्हें यह सुनिश्चित करना चाहिए कि उनका शुल्क कचआ में जमा हो गया है। यदि कचआ द्वारा शुल्क प्राप्त नहीं हुआ है, तो आवेदन पत्र की स्थिति 'Incomplete' दर्शाएगा तथा यह सूचना आवेदन पत्र के शीर्ष पर मुद्रित होगी। इसके अलावा शुल्क भुगतान की स्थिति के बारे में अभ्यर्थी की लॉग-इन स्क्रीन में मुहैया किए गए लिंक "Payment Status" पर जांच की जा सकती है। ऐसे आवेदन जिनकी स्थिति शुल्क भुगतान प्राप्त न होने के कारण, अभी भी अपूर्ण है, को सरसरी तौर पर निरस्त कर दिया जाएगा तथा परीक्षा के विज्ञप्ति में विनिर्दिष्ट अवधि के बाद ऐसे आवेदनों के शुल्क भुगतान के संबंध में किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 11.7 एक बार भुगतान किया गया शुल्क किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा और न ही उसका समायोजन किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए किया जाएगा। आवेदन किए गए पद की प्रत्येक श्रेणी के लिए अलग से शुल्क का भुगतान किया जाना चाहिए।

12. परीक्षाकेन्द्र

12.1 आयोग के नौ क्षेत्रीय / उप-क्षेत्रीय कार्यालयों का विवरण निम्नानुसार है:-

क्र. सं.	परीक्षा केन्द्र और केंद्र कोड	कर्मचारी चयन आयोग क्षेत्र तथा क्षेत्र के क्षेत्राधिकार के अधीन राज्य/संघराज्य क्षेत्र	क्षेत्रीय कार्यालयों के पते/ वेबसाइट
1.	भागलपुर(3201), मुजफ्फरपुर (3205), पटना(3206), आगरा(3001), बरेली(3005), कानपुर(3009), लखनऊ(3010), मेरठ(3011), प्रयागराज (3003),	मध्यक्षेत्र (म.क्षे.) / बिहार और उत्तरप्रदेश	क्षेत्रीयनिदेशक (म.क्षे.), कर्मचारी चयन आयोग, 34-ए, महात्मा गांधी मार्ग, सिविल लाइंस, केन्द्रीय सदन, प्रयागराज, उत्तरप्रदेश -211 001. http://www.ssc-cr.org
2.	पोर्टब्लेयर(4802), रांची(4205), बालासोर(4601), बेह रामपुर(ओड़ीशा) (4602), भुवनेश्वर (4604), कटक(4605), धेनकेलन(4611), राऊरकेला (4610), सम्बलपुर(4609), गंगटोक(4001)	पूर्वक्षेत्र (पू.क्षे.) / अंडमान और निकोबार द्वीपसमूह, झारखंड, उड़ीसा, सिक्किम और पश्चिमबंगाल	क्षेत्रीयनिदेशक (पू.क्षे.), कर्मचारी चयन आयोग, प्रथम एमएसओ बिल्डिंग, (8वां तल), 234/4, आचार्य जगदीश चंद्रबोसरोड, कोलकाता, पश्चिमबंगाल -700020

	हुगली(4418),कोलकाता(4410), सिलीगुड़ी(4415)		www.sscer.org
3.	कावारत्ती(9401),बेलगावी(9002), बेंगलूरु(9001), हुबली (9011), कलबूर्गी (गुलबर्गा)(9005), मंगलुरु (9008), मैसूरु(9009), शिवमोगा (9010), उडूपी (9012), एरनाकुलम (9213), कन्नूर(9202), कोल्लम (9210), कोट्टयम(9205),कोझिकोड (9206), त्रिशूर(9212), तिरुवनंतपुरम (9211),	कर्नाटक, केरलक्षेत्र (क.के.क्षे.) / लक्षद्वीप, कर्नाटक और केरल	क्षेत्रीयनिदेशक (कर्नाटककेरलक्षेत्र), कर्मचारी चयन आयोग, प्रथमतल, "ई"विंग, केन्द्रीय सदन ,कोरमंगला बेंगलूरु , कर्नाटक-560034 www.ssckkr.kar.nic.in
4.	बिलासपुर(6202), रायपुर(6204), दुर्ग- भिलाई(6205),भोपाल(6001),ग्वा लियर(6005), इंदौर(6006) ,जबलपुर(6007),सतना(6014), सागर(6015), उज्जैन(6016)	मध्यप्रदेशउप-क्षेत्र (म.प्रे.क्षे.) / छत्तीसगढ़ और मध्यप्रदेश	उप निदेशक (म.प्र.क्षे.), कर्मचारी चयन आयोग, 5वां तल, ईनवेस्टमेंट बिल्डिंग, एलआईसी कैपस-2, पंडरी, रायपुर, छत्तीसगढ़-492004 www.sscmpr.org
5.	इटानगर(5001), गुवाहाटी (दिसपुर) (5105),इम्फाल(5501), शिलांग(5401),आइजोल(5701), कोहिमा(5302),अगरतला(5601)	पूर्वोत्तरक्षेत्र (पूर्वोक्षे.) / अरुणाचलप्रदेश, असम, मणिपुर, मेघालय, मिजोरम, नागालैंड और त्रिपुरा।	क्षेत्रीयनिदेशक(पूर्वो.क्षे.), कर्मचारी चयन आयोग, हाउसफेड कॉम्प्लेक्स, लास्टगेट, बेलटोलाबशिष्ठ रोड, डाकघरअसमसचिवालय, दिसपुर,गुवाहाटी, असम-781006 www.sscner.org.in
6.	दिल्ली (2201), अजमेर(2401), अलवर(2402), भरतपुर(2403), बीकानेर(2404), जयपुर(2405),जोधपुर(2406), कोटा(2407), श्रीगंगानगर(2408), उदयपुर(2409), सीकर (2411),, देहरादून(2002), हल्द्वानी(2003), हरिद्वार (2005), रुड़की(2006)	उत्तरीक्षेत्र (उ.क्षे.) / दिल्ली, राजस्थान और उत्तराखंड	क्षेत्रीयनिदेशक(उ.क्षे.), कर्मचारी चयन आयोग, ब्लॉक संख्या 12, सीजीओ कॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नईदिल्ली -110003 www.sscnr.net.in

7.	चण्डीगढ़/मोहाली (1601), हमीरपुर(1202), शिमला(1203),जम्मू(1004), सां बा(1010),श्रीनगर (जम्मू और कश्मीर)(1007),लेह(1005),अमृत सर(1404), जालंधर(1402) , लुधियाना (1405), पटियाला (1403)	पश्चिमोत्तर उप क्षेत्र(पश्चिमो.क्षे.) / चंडीगढ़, हरियाणा, हिमाचलप्रदेश, जम्मू और कश्मीर, लद्दाख औरपंजाब	उप निदेशक (पश्चिमो.क्षे.), कर्मचारीचयनआयोग, ब्लॉकसंख्या- 3, भूतल, केन्द्रीय सदन , सेक्टर- 9, चंडीगढ़- 160009 (www.sscnwr.org)
8.	हैदराबाद(8601),कर्नूल(8003),वि जयवाड़ा(8008),विशाखापत्तनम(8 007), चेन्नई(8201),मद्रै(8204),	दक्षिणीक्षेत्र (द.क्षे.)/ आंध्रप्रदेश, पुडुचेरी, तमिलनाडु और तेलंगाना।	क्षेत्रीयनिदेशक (द.क्षे.), कर्मचारी चयन आयोग, दूसरातल, ईवीके संपत बिल्डिंग, डीपीआईकैपस, कॉलेजरोड, चेन्नई, तमिलनाडु -600006 (www.sscsr.gov.in)
9.	अहमदाबाद(7001) ,मुंबई(7204), पुणे(7208)	पश्चिमीक्षेत्र (प. क्षेत्र) / दादरा और नगरहवेली, दमन और दीव, गोवा, गुजरात और महाराष्ट्र	क्षेत्रीयनिदेशक (प.क्षे.), कर्मचारी चयन आयोग, प्रथमतल, दक्षिणविंग, प्रतिष्ठाभवन, 101, महर्षि कर्वे रोड, मुंबई, महाराष्ट्र- 400020 (www.sscwr.net)

12.2 अभ्यर्थी को एक ही क्षेत्र के भीतर प्राथमिकता के क्रम में तीन केन्द्रों का विकल्प देना होगा। किसी भी परिस्थिति में केन्द्र के परिवर्तन के लिए किसी भी अनुरोध पर बाद में विचार नहीं किया जाएगा। अतः अभ्यर्थियों को केन्द्रों का चयन सावधानीपूर्वक करना चाहिए और अपने ऑनलाइन आवेदन में इसे ठीक से इंगित करना चाहिए।

12.3 अभ्यर्थी ध्यानपूर्वक यह नोट कर लें कि किसी भी श्रेणी के पद के लिए सर्वप्रथम ऑनलाइन आवेदनमें कंप्यूटर आधारित परीक्षा के लिए चुने गए क्षेत्र के विकल्प को, सभी स्तर के पद (दों)पर ध्यान दिए बिना पद की किसी भी श्रेणी के लिए सभी क्षेत्रों में, सभी अनुवर्ती आवेदनों के लिए अंतिम रूप दे दिया जाएगा।

12.4 आयोग अभ्यर्थियों को उनके द्वारा चुने गए केन्द्रों में समायोजित करने का प्रयास करेगा। तथापि, आयोग के पास यह अधिकार है कि वह किसी भी केन्द्र को रद्द कर दे और उस केन्द्र के अभ्यर्थियों को किसी अन्य केन्द्र से परीक्षा में बैठने के लिए कहे। आयोग को यह भी अधिकार है कि वह परीक्षा देने के लिए किसी भी केन्द्र के अभ्यर्थी को किसी अन्य केन्द्र पर स्थानांतरित कर दे।

13. परीक्षा की रूपरेखा:

- 13.1.** जिन पदों के लिए न्यूनतम शैक्षिक योग्यता मैट्रिकुलेशन, उच्च माध्यमिक तथा स्नातक और उससे ऊपर के स्तर की है, उनके लिए तीन अलग-अलग कंप्यूटर आधारित परीक्षाएं आयोजित की जाएंगी जिनमें वस्तुपरक/बहु विकल्पीय चयन वाले प्रश्न होंगे। विषय के ब्योरे, विषय-वार अंकों और प्रश्नों की संख्या का ब्योरा निम्नलिखित है :-

भाग	विषय	प्रश्नों की संख्या	अधिकतम अंक	कुल अवधि
क	सामान्य बुद्धिमत्ता	25	50	60 मिनट (पैरा 8.1 और 8.2 के अनुसार प्रलिपिक के लिए पात्र अभ्यर्थियों के लिए 80 मिनट)
ख	सामान्य जानकारी	25	50	
ग	परिमाणात्मक अभिरूचि (प्रारंभिक अंकगणित कौशल)	25	50	
घ	अंग्रेजी भाषा (प्रारंभिक ज्ञान)	25	50	

- 13.2. प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 0.50 अंक काटे जाएंगे।
- 13.3. कंप्यूटर आधारित परीक्षा में अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त अंक आयोग द्वारा दिनांक 07.02.2019 को विज्ञप्ति संख्या 1-1/2018- नीति एवं योजना-I के माध्यम से सूत्र का उपयोग करके सामान्यकृत किए जाएंगे और ऐसे सामान्यकृत अंकों का उपयोग अंतिम योग्यता और कट-ऑफ अंक निर्धारित करने के लिए किया जाएगा।
- 13.4. टंकण / डेटा एंट्री / कंप्यूटर प्रवीणता परीक्षा, आदि जैसी कौशल परीक्षाएं, जहाँ आवश्यक योग्यता में निर्धारित किया गया है, का आयोजन किया जाएगा, जो अर्हक प्रकृति का होगा।
- 13.5. आयोग को अन्य बातों के साथ-साथ श्रेणी वार रिक्तियों और अभ्यर्थियों की श्रेणी वार संख्या को ध्यान में रखते हुए परीक्षा के प्रत्येक घटक में विभिन्न न्यूनतम अर्हक मानक निर्धारित करने का विवेकाधिकार होगा।
- 13.6. परीक्षा के आयोजन के उपरांत आयोग की वेबसाइट पर अनंतिम उत्तर कुंजियां प्रस्तुत की जाएंगी। अभ्यर्थी अपने परीक्षा प्रारूप से संबंधित अनंतिम उत्तर कुंजियों को देख सकते हैं और अनंतिम उत्तर कुंजियों को अपलोड करते समय आयोग द्वारा दी गयी समय-सीमा के भीतर अपनी आपत्तियां, यदि कोई हैं, तो 100/-रु. प्रति प्रश्न के भुगतान पर केवल ऑनलाइन माध्यम से ही दे सकते हैं। उत्तर कुंजियों को अंतिम रूप देने से पूर्व उत्तर कुंजियों को अपलोड करते समय आयोग द्वारा नियत समय-सीमा के भीतर प्राप्त उत्तर कुंजियों के संबंध में प्राप्त किसी भी अभ्यावेदन की जांच की जाएगी और इस संबंध में आयोग का निर्णय अंतिम होगा। इसके पश्चात उत्तर कुंजियों के संबंध में कोई अभ्यावेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

13.7. कंप्यूटर आधारित परीक्षा के लिए संकेतक पाठ्यक्रम

13.7.1 मैट्रिकुलेशन स्तर

सामान्य बुद्धिमत्ता : इसमें गैर-शाब्दिक प्रकार के प्रश्न शामिल होंगे। इस परीक्षा में समानताओं तथा अंतरों, स्थानिक कल्पना, समस्या समाधान, विश्लेषण, निर्णय, निर्णय लेना, दृश्य स्मृति, विभेद, अवलोकन,

संबंध अवधारणा, आंकड़े वर्गीकरण, अंकगणितीय संख्या श्रृंखला, गैर-शाब्दिक श्रृंखलासे संबंधित प्रश्न शामिल होंगे। इस परीक्षा में अमूर्त विचारों और प्रतीक तथा उनके संबंध, अंकगणितीय संगणना और अन्य विश्लेषण क्रियाओं के संबंध में अभ्यर्थी की योग्यता की जांच करने के लिए तैयार किए गए प्रश्न भी शामिल किए जाएंगे।

सामान्य जानकारी : इस घटक के प्रश्नों का उद्देश्य अभ्यर्थी के आसपास के परिवेश की सामान्य जानकारी और समाज में उनके अनुप्रयोग की जांच करना होगा। सामयिक घटनाओं और दिन प्रतिदिन के अवलोकन के ऐसे मामलों के ज्ञान एवं उनके वैज्ञानिक पहलू संबंधी अनुभव की जांच करने हेतु भी प्रश्न पूछे जाएंगे, जिसकी जानकारी की अपेक्षा किसी शिक्षित व्यक्ति से की जा सकती है। इस परीक्षा में भारतीय संविधान व वैज्ञानिक अनुसंधान इत्यादि सहित और भारत व उसके पड़ोसी देशों के संबंध में विशेषकर खेल, इतिहास, संस्कृति, भूगोल, आर्थिक परिदृश्य, सामान्य राज्य-व्यवस्था से संबंधित प्रश्न भी शामिल होंगे। प्रश्न इस प्रकार के होंगे कि उनके लिए किसी विषय के विशेष अध्ययन की आवश्यकता नहीं है।

परिमाणात्मक अभिरूचि : इस प्रश्नपत्र में संख्या प्रणाली से संबंधित समस्याओं, पूर्णांकों का अभिकलन, दशमलव और भिन्न तथा संख्याओं के बीच परस्पर संबंध, मूलभूत अंकगणितीय संक्रियाएं, प्रतिशतता, अनुपात और समानुपात, औसत, ब्याज, लाभ-हानि, छूट, सारणियों और ग्राफ का प्रयोग, क्षेत्रमिति, समय और दूरी, अनुपात और समय, समय और कार्य, आदि से संबंधित प्रश्न शामिल किए जाएंगे।

अंग्रेजी भाषा : इसमें अभ्यर्थियों की अंग्रेजी भाषा के पारंपरिक ज्ञान, शब्दावली, व्याकरण, वाक्य संरचना, पर्यायवाची, विलोम और इनके सही प्रयोग की समझ और उसकी लेखन योग्यता की जांच की जाएगी।

13.7.2. 10+2(उच्चतर माध्यमिक) स्तर :

सामान्य बुद्धिमत्ता : इसमें शाब्दिक और गैर शाब्दिक दोनों प्रकार के प्रश्न शामिल होंगे। इस परीक्षा में वर्णबोध सादृश्य, प्रतीकात्मक संक्रियाएं, प्रतीकात्मक/अंक सादृश्य, प्रवृत्तियां, अंकीय/आकृतिक सादृश्य, स्पेस आरिएन्टेशन, अर्थगत वर्गीकरण, वेन आरेख, प्रतीकात्मक/अंक वर्गीकरण, अनुमान लगाना, अंकीय/आकृतिक वर्गीकरण, पंचहोल/पैटर्न फोल्डिंग एवं अनफोल्डिंग, अर्थगत श्रृंखला, आकृतिक प्रतिरूप-फोल्डिंग एवं कंप्लीशन, अंक श्रृंखला, अन्तः स्थापित आंकड़ें, अंकीय/आकृतिक श्रृंखला, आलोचनात्मक सोच, समस्या समाधान, भावनात्मक बुद्धिमत्ता, शब्द निर्माण, सामाजिक बुद्धिमत्ता, कोडबद्ध करना एवं विकोडन करना, अन्य उप विषय यदि कोई हों, संख्यात्मक संक्रियाएं।

सामान्य जानकारी : अभ्यर्थी के आसपास के परिवेश की सामान्य जानकारी और समाज में उनके अनुप्रयोग की जांच करने के लिए प्रश्न तैयार किए जाते हैं। सामयिक घटनाओं और दिन प्रतिदिन के अवलोकन के ऐसे मामलों के ज्ञान एवं उनके वैज्ञानिक पहलू संबंधी अनुभव की जांच करने हेतु भी प्रश्नपत्र पूछे जाएंगे, जिसकी जानकारी की अपेक्षा किसी शिक्षित व्यक्ति से की जा सकती है। इस परीक्षा में भारत और पड़ोसी देशों के संबंध में विशेषकर इतिहास, संस्कृति, भूगोल, आर्थिक परिदृश्य, सामान्य राज्य- व्यवस्था और वैज्ञानिक अनुसंधान से संबंधित प्रश्न भी शामिल होंगे।

संख्यात्मक अभिरुचि : अंकगणित: संख्या प्रणालीपूर्णक का अभिकलन, दशमलव एवं भिन्न, संख्याओं के बीच परस्पर संबंध, मूलभूत अंकगणितीय संक्रियाएं, प्रतिशतता, अनुपात तथा समानुपात, वर्गमूल, औसत, ब्याज (साधारण एवं चक्रवृद्धि), लाभ एवं हानि, बट्टा, साझेदारी व्यवसाय, मिश्रण एवं बंधन की त्रिया, समय एवं दूरी, समय एवं कार्य। **बीजगणित:** स्कूली बीजगणित की आधारभूत बीजगणित संक्रियाएं और प्रारंभिक करणी (सरल निर्मेय) और रेखीय समीकरण के रेखाचित्र। **रेखागणित :** प्रारंभिक रेखागणितीय आँकड़े एवं वास्तविकताओं से परिचय : त्रिकोण एवं इसके विभिन्न प्रकार के केंद्र, त्रिकोणों की समशेषता एवं समरूपता, वृत्त एवं इसकी जीवा, स्पर्शरेखा, एक वृत्त जीवाओं द्वारा अंतरित कोण, दो या अधिक वृत्तों की सामान्य स्पर्शरेखा। **क्षेत्रमिति:** त्रिकोण, चतुर्भुज, नियत बहुभुज, वृत्त, सम त्रिज्या, सम वृत्तीय शंकु, सम वृत्तीय बेलन, गोला, अर्धगोला, आयतकार समान्तरषट्फलक, त्रिकोण अथवा वर्ग आधार वाला नियत सम पिरामिड। **त्रिकोणमिति :** त्रिकोणमिति, त्रिकोणमिति अनुपात, कोटिपूरक कोण, लंबाई व दूरी (केवल सरल निर्मेय) मानक सारूप्यता आदि। **सांख्यिकीय चार्ट :** तालिका एवं ग्राफ का प्रयोग : आयतचित्र, बार-बारता पॉलिजेन, दण्ड चित्र (बार-डाइग्राम), पाई-चार्ट

अंग्रेजी भाषा : त्रुटि का पता लगाना, खाली स्थान भरना, समानार्थक/भिन्नार्थक शब्द, विपरीतार्थक, वर्तनी/गलत वर्तनी वाले शब्दों का पता लगाना, मुहावरे एवं सूक्तियां, एक शब्द प्रतिस्थापन, वाक्यों में सुधार, क्रियाओं के कर्तृवाच्य/कर्मवाच्य, प्रत्यक्ष एवं अप्रत्यक्ष कथन में रूपान्तरण, वाक्य के हिस्सों का फेरबदल, पाठ में वाक्यों का फेरबदल, पाठ में छूटे हुए शब्द का पता करना, परिज्ञान पाठ।

13.7.3. स्नातक एवं उससे ऊपर के स्तर :

सामान्य बुद्धिमत्ता: इसमें शाब्दिक और गैर-शाब्दिक दोनों प्रकार के प्रश्न शामिल होंगे। इस घटक में सादृश्यों, समानताओं तथा अंतरों, स्थानिक कल्पना, स्थानिक अभिविन्यास, समस्या समाधान, विश्लेषण, निर्णय, निर्णय लेना, दृश्य स्मृति, विभेद, अवलोकन, संबंध अवधारणा, अंकगणितीय तर्क एवं आकृति संबंधी वर्गीकरण, अंकगणितीय संख्या श्रृंखला, गैर-शाब्दिक श्रृंखला, कोडिंग एवं डिकोडिंग, विवरण निष्कर्ष, न्यायबद्ध तर्क आदि से संबंधित प्रश्न शामिल होंगे। इसमें विषय हैं : अर्थगत समानता, प्रतीकात्मक/अंक संबंधी समानता, आंकड़े संबंधी समानता, सीमेंटिक वर्गीकरण, प्रतीकात्मक/अंक संबंधी वर्गीकरण, आंकड़े संबंधी वर्गीकरण, अर्थगत श्रृंखला, अंक श्रृंखलाएं, आंकड़े संबंधी क्रम, समस्या समाधान, शब्द निर्माण, कोडिंग व डिकोडिंग, संख्यात्मक संक्रियाएं, प्रतीकात्मक संक्रिया, उपनति, अन्तराल अभिविन्यास, अन्तराल विज्यूलैजेशन, वेन आरेख, रेखाचित्र अनुमिति, पंचड होल/ पैटर्न-फोल्डिंग व अनफोल्डिंग, आकृति पैटर्न-फोल्डिंग एवं पूर्ण करना, सूचीकरण, पता मिलान, तिथि व शहर मिलान, केन्द्र कोड/ अनुक्रमांक का वर्गीकरण, छोटे व बड़े अक्षर/ अंक कोडिंग/डिकोडिंग व वर्गीकरण, अंतः स्थापित आंकड़े, आलोचनात्मक विवेचन, भावनात्मक बुद्धिमत्ता, सामाजिक बुद्धिमत्ता तथा यदि हों, तो अन्य उप विषय।

सामान्य जानकारी : पर्यावरण संबंधी सामान्य जानकारी और समाज में उनके अनुप्रयोग की जांच किए जाने के लिए प्रश्न तैयार किए जाएंगे। सामयिक घटनाओं और दिन प्रतिदिन के अवलोकन संबंधी मामलों की जानकारी एवं उनके वैज्ञानिक पहलू संबंधी अनुभव की जांच करने हेतु भी प्रश्नपत्र पूछे जाएंगे, जिसकी जानकारी की अपेक्षा किसी

शिक्षित व्यक्ति से की जा सकती है। इस परीक्षण में भारत और उसके पड़ोसी देशों के संबंध में विशेषकर इतिहास, संस्कृति, भूगोल, आर्थिक परिदृश्य, सामान्य नीति, वैज्ञानिक अनुसंधान इत्यादि से संबंधित प्रश्न भी शामिल होंगे।

परिमाणात्मक अभिरुचि : इन प्रश्नों को अभ्यर्थी द्वारा संख्याओं के उपयुक्त प्रयोग और संख्या के संबंध में उसके बोध की क्षमता की जांच के लिए तैयार किया जाएगा। इन प्रश्नों के दायरे में पूर्णांक संख्याएं, अभिकलन, दशमलव, भिन्नों और संख्याओं के बीच परस्पर संबंध, प्रतिशतता, भागफल और अनुपात, वर्गमूल, औसत, ब्याज, लाभ एवं हानि, बट्टा, साझेदारी व्यापार, मिश्रण एवं सहसंबंधन, समय और दूरी, समय और कार्य, स्कूली बीजगणित एवं प्रारंभिक करणी के बीजगणितीय ज्ञान, रेखीय समीकरणों के ग्राफ, त्रिकोण और उनके विभिन्न प्रकार के केन्द्र, त्रिकोणों की समरूपता और समानता, वृत्त और उसकी जीवा, स्पर्श रेखाएं, वृत्त की जीवाओं द्वारा अंतरित कोण, दो या अधिक वृत्तों की समान स्पर्श रेखाएं, त्रिकोण, चतुर्भुज, समभुज कोणीय बहुभुज, वृत्त, समप्रिज्म, सम गोलाकार शंकु, सम गोलाकार बेलन, गोला, गोलार्ध, आयताकार समान्तरषट्फलक, त्रिकोणीय अथवा वर्गाकार आधार वाला समभुज कोणीय सम पैरामिड, त्रिकोणमितीय अनुपात, डिग्री और रेडियन माप, मानक सहरूप्यता, अनुपूरक कोण, ऊंचाई और दूरी, हिस्टोग्राम, आवृत्तिबहुभुज, बार आरेख और पाई-चार्ट आएंगे।

अंग्रेजी भाषा: इसमें अभ्यर्थियों की अंग्रेजी भाषा की सही समझ, उसके मूल परिज्ञान और लेखन की योग्यता को जांचा जाएगा। क, ख, और घ भागों के प्रश्नों का स्तर पद के लिए निर्धारित अनिवार्य योग्यता अर्थात् स्नातक की डिग्री के अनुरूप होगा तथा भाग-ग के प्रश्न 10वीं कक्षा स्तर के होंगे।

14. परीक्षा में प्रवेश:

- 14.1 उन सभी अभ्यर्थियों को कंप्यूटर आधारित परीक्षा में बैठने हेतु रोल नंबर दिया जाएगा और प्रवेश-प्रमाण पत्र जारी किया जाएगा, जो इस विज्ञापन के प्रत्युत्तर में अंतिम तारीख और समय तक अपना पंजीकरण कराते हैं और जिनके आवेदन सुव्यवस्थित पाए जाते हैं और आयोग द्वारा परीक्षा की इस विज्ञप्ति में दी गई शर्तों के अनुसार अनंतिम रूप से स्वीकार किए जाते हैं। तदनंतर, अर्हक अभ्यर्थियों को परीक्षा के अगले स्तर के लिए प्रवेश प्रमाण-पत्र/अनुदेश जारी किए जाएंगे।
- 14.2 आयोग कंप्यूटर आधारित परीक्षा के समय पात्रता और अन्य पहलुओं के लिए आवेदनों की विस्तृत जांच नहीं करेगा और इसलिए, अभ्यर्थिता केवल अनंतिम रूप से स्वीकार की जाएगी। अभ्यर्थियों को शैक्षिक योग्यता, अनुभव, आयु, शारीरिक और चिकित्सा मानकों आदि की आवश्यकताओं के बारे में पढ़ने और उनके बारे में स्वयं को संतुष्ट करने की सलाह दी जाती है कि वे उक्त (पदों) के लिए पात्र हैं। पैरा 17 में उल्लिखित चयन प्रक्रिया के अनुसार संवीक्षा के उक्त चरण के लिए चुने गए अभ्यर्थियों से संवीक्षा चरण तथा दस्तावेज सत्यापन के समय ऑनलाइन आवेदन के प्रिंट आउट के साथ समर्थनकारी दस्तावेजों की स्वप्रमाणित प्रतियां मांगी जाएंगी। दस्तावेजों की जांच के दौरान भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण पर जब

दस्तावेजों की संवीक्षा की जाती है, तो आवेदन में किए गए किसी भी दावे की पुष्टि नहीं होने पर अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी और आयोग का निर्णय अंतिम होगा।

- 14.3 परीक्षा संबंधी प्रवेश प्रमाण पत्र (प्र.प) आयोग के संबंधित क्षेत्रीय/उपक्षेत्रीय कार्यालयों की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया जाएगा। परीक्षा के किसी भी स्तर के लिए प्रवेश प्रमाण पत्र डाक द्वारा जारी नहीं किए जाएंगे। इसलिए अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा की अद्यतन जानकारी के लिए नियमित रूप से संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय और कर्मचारी चयन आयोग मुख्यालय की वेबसाइट का अवलोकन करते रहें।
- 14.4 कंप्यूटर आधारित परीक्षा के लिए, प्रवेश प्रमाण पत्र, आयोग के उन क्षेत्रीय/उपक्षेत्रीय कार्यालयों द्वारा जारी किया जाएगा, जिसके अधिकार-क्षेत्र के अधीन चुना गया परीक्षा-केंद्र पड़ता हो, चाहे संबन्धित पद की श्रेणी/ क्षेत्र कुछ भी हो। दस्तावेज सत्यापन के लिए, प्रवेश प्रमाण पत्र, क्षेत्रीय/उपक्षेत्रीय कार्यालयों द्वारा जारी किए जाएंगे जिससे पद-श्रेणी संबन्धित हैं। इसलिए अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा की अद्यतन जानकारी के लिए नियमित रूप से संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय की वेबसाइट का अवलोकन करते रहें।
- 14.5 परीक्षा के बारे में सूचनाएं, जिसमें परीक्षा की समय-सारणी और प्रत्येक अभ्यर्थी के लिए परीक्षा का शहर/केंद्र की जानकारी होगी, परीक्षा की तारीख से लगभग दो सप्ताह पहले आयोग के संबंधित क्षेत्रीय कार्यालयों की वेबसाइट पर अपलोड कर दी जाएगी। यदि किसी अभ्यर्थी को परीक्षा की तारीख से एक सप्ताह पूर्व तक आयोग की वेबसाइट पर अपने व्योरो की जानकारी प्राप्त नहीं होती है, तो उसे तत्काल आवेदन प्रस्तुत करने के अपने प्रमाण के साथ आयोग के संबंधित क्षेत्रीय/उपक्षेत्रीय कार्यालय से संपर्क करना चाहिए। ऐसा न करने पर वह परीक्षा में बैठने के अपने दावे पर विचार किए जाने से वंचित हो जाएगा।
- 14.6 अभ्यर्थी को आयोग के साथ कोई भी पत्राचार करते समय अपना पंजीकरण आईडी, रोल नं पंजीकृत ईमेल आईडी, अपने नाम के साथ-साथ अपना मोबाइल नम्बर, जन्म तिथि और परीक्षा का नाम अवश्य लिखना चाहिए। इन विवरणों के न दिए जाने पर अभ्यर्थी के पत्राचार पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।
- 14.7 परीक्षा से लगभग एक सप्ताह पहले प्रवेश पत्र डाउनलोड करने की सुविधा संबंधित क्षेत्रीय/उप-क्षेत्रीय कार्यालयों की वेबसाइट पर उपलब्ध होगी। **अभ्यर्थी को प्रवेश प्रमाण पत्र का प्रिंटआउट परीक्षा हॉल में लाना आवश्यक होगा।**
- 14.8 प्रवेश प्रमाण-पत्र के अलावा, कम से कम दो पासपोर्ट आकार के हाल ही की दो रंगीन फोटो, मूल वैध फोटो-आईडी साक्ष्य जिसमें जन्म तिथि अंकित हो, जैसा कि प्रवेश प्रमाण पत्र में दी गई है, लाना अनिवार्य है, ऐसा न होने पर उन्हें प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी, जैसा:
- 14.8.1 आधार कार्ड / ई-आधार का प्रिंटआउट,
- 14.8.2 मतदाता पहचान-पत्र,

- 14.8.3 ड्राइविंग लाइसेंस,
- 14.8.4 पैन कार्ड,
- 14.8.5 पासपोर्ट,
- 14.8.6 स्कूल / कॉलेज द्वारा जारी किया गया पहचान-पत्र,
- 14.8.7 नियोक्ता द्वारा जारी पहचान-पत्र (सरकारी/सार्वजनिक उपक्रम/निजी)आदि
- 14.8.8 रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी भूतपूर्व सैनिक सेवामुक्ति बुका
- 14.8.9 केंद्र/ राज्य सरकार द्वारा जारी फोटो लगा वैध पहचान-पत्र।

14.9 यदि फोटो पहचान पत्र में जन्म तिथि नहीं दी गई है तो अभ्यर्थी को अपनी जन्म-तिथि के साक्ष्य के रूप में एक अतिरिक्त प्रमाण-पत्र अवश्य लाना होगा। यदि प्रवेश प्रमाण-पत्र और जन्म-तिथि के प्रमाण के रूप में लाए गए फोटो पहचान-पत्र/ प्रमाण पत्र में उल्लिखित जन्म-तिथि मेल नहीं खाती है तो अभ्यर्थी को परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

- 14.10 पैरा 8.1 और 8.2 के अनुसार शारीरिक दिव्यांग अभ्यर्थी जो प्रलिपिक की सुविधा का उपयोग करेंगे, उन्हें यथा-उल्लिखित मेडिकल सर्टिफिकेट/वचन-पत्र/प्रलिपिक के फोटो पहचान-पत्र की फोटोकॉपी भी साथ में लाना आवश्यक है। उपरोक्त दस्तावेजों के बिना अभ्यर्थियों को परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- 14.11 अभ्यर्थी परीक्षा में उपस्थित होने के दौरान प्रवेश प्रमाणपत्र में उल्लिखित कोई अन्य दस्तावेज भी ले जा सकता है।
- 14.12 धुंधला फोटोग्राफ और / या हस्ताक्षर वाले आवेदन निरस्त कर दिए जाएंगे।

15. दस्तावेजों का सत्यापन

- 15.1 दस्तावेज सत्यापन के लिए अर्हक सभी अभ्यर्थियों को अपनी संबंधित पद-श्रेणी के क्षेत्रीय कार्यालय में पैरा सं.15.4 में किए गए उल्लेख अनुसार मूल दस्तावेजों के साथ फोटो प्रतियों सहित दस्तावेज सत्यापन के लिए उपस्थित होना होगा।
- 15.2 दस्तावेज सत्यापन के लिए, प्रवेश प्रमाण पत्र, संबंधित पद श्रेणी के क्षेत्रीय/उपक्षेत्रीय कार्यालयों द्वारा जारी किया जाएगा। इसलिए अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे नियमित रूप से संबंधित क्षेत्रीय/उप-क्षेत्रीय कार्यालय की वेबसाइट का अवलोकन करते रहें।
- 15.3 दस्तावेज सत्यापन के लिए उपस्थित होने के दौरान अभ्यर्थियों को दो पासपोर्ट आकार की हालिया रंगीन फोटो और एक मूल फोटो पहचान-पत्र, पैरा सं. 14.8 में किए गए उल्लेख अनुसार, लाना आवश्यक है।
- 15.4 अभ्यर्थियों को मूल दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे जैसे:
 - 15.4.1 मैट्रिक/माध्यमिक प्रमाण पत्र

- 15.4.2 आवेदित पद श्रेणी की आवश्यकता अनुसार शैक्षिक योग्यता प्रमाण पत्र
- 15.4.3 यदि कोई अभ्यर्थी समकक्ष योग्यता के रूप में किसी विशेष योग्यता का दावा कर रहा है, तो दावा की गई समकक्ष शैक्षणिक योग्यता के संबंध में आदेश/पत्र (संख्या और दिनांक के साथ) जिसमें उस प्राधिकरण का उल्लेख हो, जिसके तहत अनिवार्य योग्यता में समकक्ष खण्ड के संबंध में उसे ऐसा माना गया हो।
- 15.4.4 यदि पद के लिए अपेक्षित है तो अनुभव प्रमाणपत्र।
- 15.4.5 यदि आरक्षित श्रेणियों के अंतर्गत आता है, तो जाति/श्रेणी प्रमाण-पत्र।
- 15.4.6 यदि लागू हो, तो अपेक्षित प्रारूप में दिव्यांगता प्रमाण पत्र।
- 15.4.7 भूतपूर्व सैनिक (ईएसएम) के लिए अपेक्षित प्रमाण-पत्र:
- 15.4.7.1 यदि लागू हो, तो अनुबंध- IX के अनुसार सेवारत रक्षा कार्मिक प्रमाणपत्र।
- 15.4.7.2 अनुबंध- IX (क) अनुसार वचनपत्र
- 15.4.7.3 यदि सशस्त्र बलों से सेवा मुक्त किया गया हो, तो सेवामुक्ति संबंधी प्रमाणपत्र
- 15.4.8 यदि आयु में कोई छूट चाहते हैं, तो संगत प्रमाण-पत्र
- 15.4.9 सरकार/सरकारी उपक्रमों में पहले से नियोजित मामले में अनापत्ति प्रमाणपत्र
- 15.4.10 ऐसा अभ्यर्थी जो विवाह या पुनर्विवाह या तलाक आदि होने पर मैट्रिकुलेशन के बाद नाम बदलने का दावा करता है, उसे निम्नलिखित दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे:
- 15.4.10.1. महिलाओं के विवाह के मामले में: पति के पासपोर्ट की फोटो कॉपी जिसमें पति/ पत्नी का नाम दर्शाया गया हो या विवाह रजिस्ट्रार द्वारा जारी विवाह-प्रमाणपत्र की सत्यापित प्रति या पति और पत्नी के संयुक्त फोटो सहित पति व पत्नी द्वारा शपथ आयुक्त के समक्ष विधिवत शपथ ग्रहण संबंधी शपथ पत्र;
- 15.4.10.2. महिलाओं के पुनर्विवाह के मामले में: यथा-स्थिति, पहले पति से तलाक संबंधी विलेख/ मृत्यु प्रमाण पत्र; और वर्तमान पति के पासपोर्ट की फोटोकॉपी जिसमें पति का नाम दर्शाया गया हो या विवाह रजिस्ट्रार द्वारा जारी विवाह-प्रमाणपत्र की सत्यापित प्रति या पति और पत्नी के संयुक्त फोटो सहित पति व पत्नी द्वारा शपथ आयुक्त के समक्ष विधिवत शपथ ग्रहण संबंधी शपथ पत्र;
- 15.4.10.3. महिलाओं के तलाक के मामले में: तलाक की डिक्री की प्रमाणित प्रति और शपथ आयुक्त के समक्ष विधिवत शपथ ग्रहण संबंधी एक पक्षीय अभिलेख/शपथपत्र;
- 15.4.10.4. पुरुष और महिला दोनों के लिए नाम बदलने की अन्य परिस्थितियों में: शपथ आयुक्त के समक्ष विधिवत शपथ ग्रहण संबंधी एक पक्षीय अभिलेख/शपथपत्र और मूल रूप से दो प्रमुख दैनिक समाचारपत्रों की पेपर कटिंग (एक दैनिक समाचारपत्र आवेदक के स्थायी और वर्तमान पते या आसपास के क्षेत्र का होना चाहिए) और राजपत्र अधिसूचना।
- 15.4.11. दस्तावेज सत्यापन के लिए प्रवेश-प्रमाणपत्र में निर्दिष्ट कोई अन्य दस्तावेज।

16. प्रयुक्त संक्षिप्तियाँ : अनुबंध-XIII के अनुसार

17. चयन प्रक्रिया :-

- 17.1 चयन पदों के लिए भर्ती कंप्यूटर आधारित प्रणाली में लिखित परीक्षा के जरिए की जाएगी, जिसमें वस्तुनिष्ठ प्रकार के बहु विकल्पीय प्रश्न होंगे।
- 17.2 उन सभी अभ्यर्थियों को क्षेत्रीय /उप क्षेत्रीय कार्यालयों द्वारा उनके द्वारा चुने गए परीक्षा केन्द्र में कंप्यूटर आधारित परीक्षा में बैठने हेतु रोल नंबर दिया जाएगा और प्रवेश-प्रमाण पत्र दिया जाएगा, जो इस विज्ञापन के प्रत्युत्तर में अंतिम तारीख और समय तक अपना पंजीकरण कराते हैं और जिनके आवेदन सुव्यवस्थित पाए पाए जाते हैं और आयोग द्वारा परीक्षा की इस विज्ञप्ति में दी गई शर्तों के अनुसार अनंतिम या अस्थायी रूप से स्वीकार किए जाते हैं।
- 17.3 जिन आवेदनों में फोटोग्राफ धुंधले / लघु / तिरछे दृश्यमान/ धूप के चश्मे के साथ/ टोपी के साथ होंगे अथवा बिना फोटो के होंगे, हस्ताक्षर धुंधले होंगे/नहीं होंगे/ लघु हस्ताक्षर होंगे, शुल्क प्राप्ति नहीं हुई होगी/अपूर्ण आवेदन/इत्यादि होंगे, उन्हें निरस्त कर दिया जाएगा। **स्वीकार्य/ अस्वीकार्य फोटोग्राफ़ के नमूने अनुबंध-XII पर दिए गए हैं, कृपया देख लें।**
- 17.4 जो अभ्यर्थी एक ही क्षेत्र में एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करते हैं/ विभिन्न क्षेत्रों में विभिन्न पदों के लिए आवेदन करते हैं /एक ही क्षेत्र या विभिन्न क्षेत्रों में विभिन्न स्तरों(मैट्रिकुलेशन, उच्चतर माध्यमिक (10+2), स्नातक और उच्चतर) के पदों के लिए आवेदन करते हैं, वे 'समान अभ्यर्थी' कहलाते हैं।
- 17.5 ऐसे 'समान अभ्यर्थियों' को अनिवार्य योग्यता के एक स्तर के लिए सिर्फ एक प्रवेश प्रमाणपत्र क्षेत्रीय/उप क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा, जिनके अधिकार-क्षेत्र में अभ्यर्थी द्वारा पहली ऑनलाइन आवेदन के समय विकल्पित परीक्षा-केंद्र स्थित है, जारी किया जाएगा। उदाहरणस्वरूप, एक अभ्यर्थी जिसने तीन या अधिक पद-श्रेणी के तीन अनिवार्य योग्यता स्तरों (मैट्रिकुलेशन, उच्च-माध्यमिक और स्नातक एवं उच्चतर)के लिए आवेदन किया है, उन्हें सिर्फ तीन प्रवेश प्रमाण-पत्र जारी किए जाएंगे अर्थात हर अनिवार्य योग्यता स्तर के लिए एक।
- 17.6 समान अभ्यर्थियों को पद के एक स्तर के लिए केवल एक ही बार परीक्षा में बैठना होगा अन्यथा उनकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी। यदि किसी अभ्यर्थी ने दो स्तर अर्थात मैट्रिकुलेशन और उच्चतर माध्यमिक (10+2) के पदों के लिए आवेदन किया है, तो उसे प्रत्येक स्तर की परीक्षा के लिए एक बार परीक्षा देनी होगी(एक बार मैट्रिक स्तर के पद – श्रेणी के लिए और एक बार उच्चतर माध्यमिक स्तर पद- श्रेणी के लिए)। ऐसे अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त किए गए अंकों को अन्य क्षेत्रीय कार्यालयों द्वारा संबंधित क्षेत्रीय/ उप-क्षेत्रीय कार्यालय में उस स्तर के पद(पदों) के लिए मेरिट-सूची तैयार करने के लिए प्रयोग किया जाएगा।
- 17.7 निम्नलिखित रूप में कट-ऑफ अंकों से कम अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों के नाम पर भर्ती के अगले चरण में विचार नहीं किया जाएगा।
- | | |
|---------------------|--------|
| अ.ना. | - 35 % |
| अ.पि.व/ई डब्ल्यू एस | - 30% |
| अन्य श्रेणियां | - 25 % |

- 17.8 पदों की किसी विशेष श्रेणी की रिक्तियों की संख्या पर निर्भर करते हुए कंप्यूटर आधारित परीक्षा में अभ्यर्थियों के अंक और योग्यता के आधार पर अभ्यर्थियों को निम्नलिखित अनुपात में संवीक्षा के अगले चरण के लिए शॉर्टलिस्ट किया जाएगा।
 . पदों की किसी भी श्रेणी के लिए 5 तक की रिक्तियों के लिए 1:20 के अनुपात में।
 . पदों की किसी भी श्रेणी के लिए 5 से अधिक, न्यूनतम 100 के अध्यक्षीन रिक्तियों के लिए 1:10 के अनुपात में।
- 17.9 जिन अभ्यर्थियों को संवीक्षा के अगले चरण के लिए शॉर्टलिस्ट किया गया है, उन्हें संबंधित क्षेत्रीय कार्यालयों को जिससे कि वह पद- श्रेणी संबंधित है, अपने ऑनलाइन आवेदन पत्र के प्रिंट आउट सहित हार्ड कॉपी में शैक्षिक योग्यता (ईक्यू), अनुभव, श्रेणी, आयु, आयु में छूट आदि (यथा लागू) सभी सहायक दस्तावेजों की स्वप्रमाणित प्रतियों को जमा करना होगा।
- 17.10 संबंधित प्रयोक्ता विभाग से परामर्श कर, दस्तावेज सत्यापन उस क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा किया जाएगा, जिससे कि वह पद- श्रेणी संबंधित है।
 टिप्पणी: संबंधित प्रयोक्ता विभाग/ मंत्रालयों द्वारा प्रस्तुत, पदों की एक विशेष श्रेणी के लिए भर्ती नियमों (आरआर) में उल्लिखित प्रावधानों/ विवरणों के अनुसार दस्तावेजों की जांच की जाती है। तथापि, यदि किसी भी स्तर पर आयोग को भर्ती नियमों (आरआर) के संबंध में स्पष्टीकरण की आवश्यकता होती है, तो उसे पद-श्रेणी से संबंधित प्रयोक्ता विभाग/ मंत्रालयों से प्राप्त किया जाएगा।
- 17.11 पदों की किसी श्रेणी के लिए कौशल परीक्षा जहाँ कहीं भी निर्धारित की गयी हो, उन अभ्यर्थियों के लिए आयोजित की जाएगी, जिनके दस्तावेजों की हार्ड कापी जांच के स्तर पर आयोग के क्षेत्रीय/ उप क्षेत्रीय कार्यालयों में प्राप्त की गयी हो और वह सुव्यवस्थित हो।
- 17.12 विशेष श्रेणी के पद के लिए जांच स्तर पर सही पाए जाने वाले सभी अर्हता प्राप्त अभ्यर्थियों को, संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा जिससे कि वह पद- श्रेणी संबंधित है, दस्तावेज सत्यापन (डीवी) के लिए बुलाया जाएगा। दस्तावेज सत्यापन के लिए, प्रवेश प्रमाण पत्र, क्षेत्रीय कार्यालयों द्वारा जारी किया जाएगा जिस श्रेणी से पद संबंधित हैं। इसलिए अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा की अद्यतन जानकारी के लिए नियमित रूप से संबंधित क्षेत्रीय/ उपक्षेत्रीय कार्यालय की वेबसाइट का अवलोकन करते रहें।
- 17.13 अभ्यर्थियों द्वारा उनके आवेदन में दी गयी सूचना का सत्यापन आयोग द्वारा कंप्यूटर आधारित परीक्षा के पश्चात उनके मूल दस्तावेजों के साथ किया जाएगा। दस्तावेजों के सत्यापन के दौरान, यदि यह पाया जाता है कि अभ्यर्थी द्वारा आवेदन-प्रपत्र में दी गई सूचना गलत है, तो उसकी अभ्यर्थिता तत्काल निरस्त कर दी जाएगी। अभ्यर्थिता के ऐसे निरस्तीकरण के संबंध में किसी अपील या अभ्यावेदन पर कोई विचार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थी सुनिश्चित करें कि उन्होंने आवेदन प्रपत्र में सही सूचना दी है।
- 17.14 पद की किसी विशेष श्रेणी के लिए अंतिम परिणामों की घोषणा के समय संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय की वेबसाइट पर चयनित अभ्यर्थियों के अंक प्रदर्शित/उपलब्ध कराए जाएंगे। अन्य सभी अभ्यर्थियों के अंक जो किसी भी श्रेणी के पद के लिए कंप्यूटर आधारित परीक्षा में

उपस्थित हुए थे, चरण-IX/2021/चयन पद की इस विज्ञप्ति के तहत विज्ञापित सभी श्रेणियों के पदों के सम्पूर्ण परिणामों की घोषणा के पश्चात आयोग की वेबसाइट पर उपलब्ध कराए जाएंगे।

- 17.15 अजा.,अजजा, अपिव , भूपूसे ,आर्थिक रूप से कमजोर तथा दिव्यांग श्रेणी के उन अभ्यर्थियों, जिनका शिथिल मानकों में छूट के बिना अपनी योग्यता से चयन होता है को रिक्तियों के आरक्षित कोटे में समायोजित नहीं किया जाएगा। ऐसे अभ्यर्थियों को समग्र योग्यता सूची में उनकी स्थिति के अनुसार सामान्य/अनारक्षित रिक्तियों में समायोजित किया जाएगा, जो भी उनके लिए लाभप्रद हो। आरक्षित रिक्तियां पात्र अजा.,अजजा, अपिव, भूपूसे ,आर्थिक रूप से कमजोर तथा दिव्यांग अभ्यर्थियों में से अलग से भरी जाएगी।
- 17.16 अजा, अजजा, अपिव,भूतपूर्व सैनिक, आपिव और शारीरिक दिव्यांग श्रेणी के अभ्यर्थी, जो आयु सीमा, अनुभव या योग्यता लिखित परीक्षा में अनुमत्य अवसरों की संख्या, विचारार्थ विस्तृत क्षेत्र आदि जैसे मानकों में छूट के आधार पर अर्हता प्राप्त करता है, चाहे योग्यता सूची में उसका स्थान कुछ भी हो, वह आरक्षित रिक्तियों में शामिल किया जाएगा न कि सामान्य रिक्तियों में। ऐसे अभ्यर्थियों को आरक्षित कोटे में कमी को पूरा करने के लिए, योग्यताक्रम में उनके रैंक पर ध्यान दिए बिना उनकी आरक्षित रिक्तियों की संख्या की सीमा तक मानकों में छूट देकर नियुक्ति हेतु अनुशंसित किया जा सकता है। जहां तक भूपूसे के मामलों का संबंध है, आरक्षित या अनारक्षित पदों के लिए भूपूसे को सैन्य सेवा की अवधि के बराबर आयु में कटौती अनुमत्य है तथा इस छूट को आयु के संदर्भ में मानकों में छूट नहीं कहा जाएगा। इसी प्रकार दिव्यांग अभ्यर्थियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में 10 वर्ष की छूट को मानकों में छूट नहीं माना जाएगा।
- 17.17 दिव्यांग व्यक्ति जो अपनी योग्यता के आधार पर चुना गया है, अनारक्षित रिक्ति पर नियुक्त किया जा सकता है, बशर्ते कि वह पद संगत श्रेणी के दिव्यांग व्यक्तियों के लिए उपयुक्त हो।
- 17.18 सरकार यथावश्यक जांच के पश्चात जब तक इस बात से संतुष्ट न हो जाए कि अभ्यर्थीसेवा/पद पर नियुक्ति के लिए हर प्रकार से उपयुक्त है, तब तक परीक्षा में सफलता प्राप्त करने के आधार पर अभ्यर्थी को नियुक्ति का अधिकार नहीं मिल जाता है।
- 17.19 परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे इस परीक्षा में प्रवेश के लिए निर्धारित पात्रता की सभी शर्तें पूरी करते हैं। परीक्षा के सभी चरणों में उनका प्रवेश, पात्रता की निर्धारित शर्तें पूरी करने के अध्यधीन, पूर्णतया अनन्तिम होगा। लिखित परीक्षा से पहले अथवा बाद में जाँच करने पर यदि किसी भी समय यह पाया जाता है कि वे पात्रता की किसी शर्त को पूरा नहीं करते हैं तो आयोग द्वारा परीक्षा के लिए उनकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी।
- 17.20 नियुक्ति के लिएचयनित अभ्यर्थियों को भारतवर्ष में कहीं भी सेवा करनी पड़ सकती है अर्थात ये सभी पदअखिल भारतीय सेवा दायित्व (अ.भा.से.दा.) के हैं।

17.21 अंतिम रूप से चयन किए जाने पर अभ्यर्थियों को संबंधित प्रयोक्ता मंत्रालय/विभाग/कार्यालय द्वारा एक राज्य/केन्द्र शासित प्रदेश/क्षेत्र आवंटित किया जा सकता है। ऐसे अभ्यर्थियों को संबंधित प्रयोक्ता मंत्रालय/ विभाग/कार्यालय द्वारा आवंटितपदों पर अभ्यर्थियों के स्थायीकरण (Confirmation) के लिए आवंटित राज्य/केन्द्र शासित प्रदेश/क्षेत्र की स्थानीय भाषा में दक्षता हासिल करने की आवश्यकता हो सकती है।

17.22 अगर, दस्तावेज जांच/ अंतिम दस्तावेज सत्यापन के समय, आयोग को लगता है की विशेष पद-श्रेणी के लिए रिक्ति (यां) पूर्णतः नहीं भर रही है, तो कंप्यूटर आधारित परीक्षा में अर्हता प्राप्त अतिरिक्त अभ्यर्थियों को, 5 रिक्तियों तक 1:20 के अनुपात में और 5 से ज्यादा रिक्तियों के लिए 1:10 के अनुपात में रिक्तियों को भरने के लिए, आयोग के निर्णय पर, सिर्फ और एक बार बुलाया जाएगा।

18. बराबरी (टाई) मामलों का निपटान

कंप्यूटर आधारित परीक्षा में अभ्यर्थियों के सामान्यकृत अंक समान होने की स्थिति में, निम्नलिखित मानदंडों को दिए गए अनुक्रम में क्रियान्वित करके, जब तक कि बराबरी(टाई) का मामला हल न हो जाए, बराबरी के मामलों का निपटान किया जाएगा :

- i) कंप्यूटर आधारित परीक्षा में कुल अंक
- ii) कंप्यूटर आधारित परीक्षा के भाग-क में अंक
- iii) कंप्यूटर आधारित परीक्षा के भाग-ख में अंक
- iv) जन्म तिथि के आधार पर अर्थात् अधिक आयु वाले अभ्यर्थी को ऊपर रखा जाएगा।
- v) नाम कावर्णानुक्रम।

19. आवेदन पत्र / अभ्यर्थिता को निरस्त/रद्द करने के कारण :

19.1 निम्नलिखित सभी या किसी भी स्थिति में भर्ती प्रक्रिया के किसी भी

स्तर पर आवेदकों के आवेदन-पत्र/अभ्यर्थिता निरस्त/रद्द की जा सकती है :-

19.1.1. आवेदन पत्र अपूर्ण होने की स्थिति में,

19.1.2. हस्ताक्षरों में किसी भी प्रकार की भिन्नता होने पर, (मुद्रित आवेदन-प्रपत्र और अन्य दस्तावेजों में किए गए हस्ताक्षर(पूर्ण, अल्प नहीं) अनिवार्य रूप से एक जैसे होने चाहिए),

19.1.3. आवेदन-पत्र में धुंधली फोटोग्राफ(लघु फोटोग्राफ/ तिरछे दृश्यमान फोटोग्राफ/ धूप के चश्मे के साथ फोटोग्राफ/ टोपी के साथ फोटोग्राफ होंगे अथवा बिना फोटो के होंगे) और स्पष्ट हस्ताक्षरन होने की स्थिति में,

19.1.4 अनुदेशों के अनुसार परीक्षा शुल्क का भुगतान न करने की स्थिति में, यदि कोई छूट न प्रदान की गई हो, तो

19.1.5. अनुदेशों के अनुसार शुल्क का भुगतान न करने पर

- 19.1.6. कम/अधिक आयु वाले अभ्यर्थी,
- 19.1.7. कंप्यूटर आधारित परीक्षा के उपरान्त आयोग द्वारा मांगे जाने पर शैक्षिक योग्यताएं, अनुभव, प्राप्त अंकों का प्रतिशत, आयु प्रमाणपत्र, श्रेणी प्रमाणपत्र [अजा/ अजजा/अपिव/ ई डब्ल्यू एस, शा.दि.(पीडब्ल्यूडी)/भूपूसे/सीजीसीई] के बारे में अभ्यर्थियों द्वारा ऑनलाइन आवेदन-पत्र में दी गई सूचना के समर्थन में मुद्रित आवेदन प्रपत्रों सहित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए सभी संगत प्रमाणपत्र/दस्तावेजों की स्व-सत्यापित सुपाठ्य प्रतियों को प्रस्तुत न करने पर,
- 19.1.8. **01.01.2021** की स्थिति के अनुसार अपेक्षित शैक्षिक योग्यता/अनुभव/आयु आदि न होने की स्थिति में,
- 19.1.9. महत्वपूर्ण तथ्यों के बारे में गलत सूचना या मिथ्या विवरण देना या छिपाना
- 19.1.10. संगत दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियों सहित मुद्रित आवेदन प्रपत्र प्राप्त होना/विलम्ब से प्राप्त होना
- 19.1.11. परीक्षा परिसर /हॉल में निषेधात्मक साधनों को ले जाना,
- 19.1.12. दस्तावेजों के सत्यापन के दौरान मूल प्रमाण पत्रों को प्रस्तुत न करना
- 19.1.13. परीक्षा विज्ञप्ति के पैरा-20 में दिए गए कदाचारों में से किसी भी कदाचार में लिप्त पाए जाने पर।
- 19.1.14. अनिवार्य योग्यता (अर्थात मैट्रिकूलेशन, उच्चतर माध्यमिक और स्नातक एवं ऊपर के स्तर) के एक ही स्तर के लिए अभ्यर्थियों द्वारा कंप्यूटर आधारित परीक्षा में दो बार बैठना।
- 19.1.15. परीक्षा भवन में नशे की हालत में अभ्यर्थियों के पाए जाने पर।
- 19.1.16. कोई अन्य अनियमितता

20. कदाचार के दोषी पाए गए अभ्यर्थियों को दंड देना/उन्हें वारित करना

यदि अभ्यर्थी परीक्षा के दौरान किसी स्तर पर निम्नलिखित में से किसी भी कदाचार के दोषी पाए जाते हैं तो इस परीक्षा के लिए उनकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी और आयोग के परीक्षाओं से उन्हें निम्नलिखित अवधि के लिए वारित कर दिया जाएगा:

क्र.सं.	कदाचार का प्रकार	वारित अवधि
1	परीक्षा भवन से परीक्षा संबंधी सामग्री, जैसे- ओएमआर शीट, रफ शीट, प्रवेश पत्र की आयोग की प्रति, उत्तर शीटें लेकर बाहर जाना या परीक्षा के आयोजन के दौरान इन्हें किसी अनधिकृत व्यक्ति को देना।	2 वर्ष
2	परीक्षा के दौरान बिना सूचित किए परीक्षा स्थल को छोड़ना	2 वर्ष
3	परीक्षा कार्य में लगे व्यक्तियों अर्थात पर्यवेक्षक, निरीक्षक, सुरक्षा गार्ड अथवा आयोग के किसी प्रतिनिधि आदि के साथ दुर्व्यवहार करना, उन्हें भयभीत करना या डराना-धमकाना।	3 वर्ष
4	परीक्षा के आयोजन में बाधा पहुंचाना/अन्य अभ्यर्थियों को परीक्षा न देने के लिए उकसाना	3 वर्ष
5	गलत अथवा झूठे वक्तव्य देना, महत्वपूर्ण तथ्य को छिपाना, जाली दस्तावेज प्रस्तुत करना।	3 वर्ष
6	अपनी अभ्यर्थिता के संबंध में किसी अन्य अनियमित अथवा अनुचित उपायों का सहारा लेना।	3 वर्ष

7	'स्विच ऑन' या 'स्विच ऑफ' मोड में मोबाइल फोन रखना।	3 वर्ष
8	नियमों का उल्लंघन करके एक ही परीक्षा में एक से अधिक बार बैठना।	3 वर्ष
9	कोई अभ्यर्थी जो उसी परीक्षा संबंधी मामलों को देख रहा हो।	3 वर्ष
10	परीक्षा से संबंधित अवसंरचना/उपकरणों को नुकसान पहुंचाना।	5 वर्ष
11	जाली प्रवेश-पत्र, पहचान-पत्र से परीक्षा देना।	5 वर्ष
12	परीक्षा के दौरान आग्नेय शस्त्रों/हथियारों को रखना।	5 वर्ष
13	परीक्षा कार्य में लगे व्यक्तियों अर्थात पर्यवेक्षक, निरीक्षक, सुरक्षा गार्ड अथवा आयोग के किसी प्रतिनिधि आदि पर हमला करना, उन पर बल प्रयोग करना, किसी भी तरीके से उन्हें शारीरिक हानि पहुंचाना।	7 वर्ष
14	आग्नेय शस्त्रों /हथियारों से परीक्षा कार्य में लगे व्यक्तियों को डराना/धमकाना।	7 वर्ष
15	परीक्षा कक्ष में अनुचित साधनों का प्रयोग करना, जैसे-कागज या शारीरिक अंगों पर लिखित सामग्री जैसे अनधिकृत स्रोतों से नकल करना।	7 वर्ष
16	परीक्षा कक्ष में ब्लूटूथ उपकरण, स्पाई कैमरा और अन्य इलेक्ट्रॉनिक गैजेट अपने पास रखना।	7 वर्ष
17	छद्मवेषन/किसी अन्य व्यक्ति से छद्म रूप में कार्यसाधन कराना।	7 वर्ष
18	स्नैपशॉट लेना, प्रश्नपत्रों या परीक्षा सामग्री, लैब आदि का वीडियो बनाना।	7 वर्ष
19	रिमोट डेस्कटॉप सॉफ्टवेयर/एप/लेन/वैन इत्यादि के माध्यम से परीक्षा टर्मिनल को साझा करना।	7 वर्ष
20	परीक्षा से पहले, उसके दौरान या उसके बाद किसी भी समय परीक्षा सर्वरों, डाटा या परीक्षा प्रणाली को हैक करने या जोड़-तोड़ करने की कोशिश करना।	8 वर्ष

21. आयोग का निर्णय अंतिम:

पात्रता, आवेदनों को स्वीकार अथवा अस्वीकार करने, मिथ्या जानकारी के लिए शास्ति, चयन के तरीके, परीक्षा(ओं) के आयोजन, परीक्षा केन्द्रों के आबंटन तथा मेरिट लिस्ट तैयार करने एवं कोर्स आबंटन, कदाचारों में लिप्त होने पर वारित करने संबंधी सभी मामलों में आयोग का निर्णय अंतिम होगा तथा अभ्यर्थियों पर बाध्यकारी होगा एवं इस संबंध में कोई पूछताछ/पत्राचार स्वीकार्य नहीं होगा।

22. न्यायालय/न्यायाधिकरण का क्षेत्राधिकार

इस भर्ती से संबंधित कोई भी विवाद उस न्यायालय/न्यायाधिकरण के अधीन होगा जिसके न्यायक्षेत्र में कर्मचारी चयन आयोग का वह संबंधित क्षेत्रीय/उप-क्षेत्रीय कार्यालय स्थित है, जहां से अभ्यर्थी ने कंप्यूटर आधारित परीक्षाएं दी हैं।

23. अभ्यर्थियों के लिए महत्वपूर्ण अनुदेश

(क)	अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पहले परीक्षा की विज्ञप्ति में दिए गए अनुदेशों को ध्यानपूर्वक पढ़ लें।
(ख)	अभ्यर्थी को अपना नाम और जन्म तिथि ठीक वैसी ही लिखनी चाहिए जैसा कि मैट्रिकुलेशन/सेकेंडरी प्रमाण पत्र में दर्ज है। यदि परीक्षा स्थल पर प्रवेश करते समय नाम और जन्म तिथि में कोई भिन्नता पाई जाती है तो उसे परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। यदि दस्तावेजों के सत्यापन के समय नाम या जन्म तिथि में विभिन्नता पायी जाती है, तो उसकी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।
(ग)	अभ्यर्थियों को उनके हित के लिए सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन अंतिम तारीख से काफी पहले जमा कर दें और अंतिम दिनों के दौरान वेबसाइट पर अत्यंत व्यस्तता के कारण कर्मचारी चयन आयोग की वेबसाइट की विसंबंधनता/लॉगइन करने में असमर्थता या विफलता की संभावना से बचने के लिए अंतिम तारीख तक प्रतीक्षा न करें।
(घ)	कर्मचारी चयन आयोग लिखित परीक्षा के समय पात्रता एवं अन्य पहलुओं के लिए आवेदनों की विस्तृत संवीक्षा नहीं करेगा, इसलिए अभ्यर्थिता केवल अनंतिम रूप से स्वीकार की जाएगी। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पूर्व शैक्षिक योग्यता, आयु, शारीरिक व चिकित्सीय मापदण्ड इत्यादि की अपेक्षाओं को पढ़ लें और अपनी संतुष्टि कर लें कि वे पद (पदों) के लिए पात्र हैं। पैरा 17 में उल्लिखित चयन प्रक्रिया के अनुसार शॉर्टलिस्ट अभ्यर्थियों से ऑनलाइन आवेदन पत्र के प्रिंट आउट सहित सहायक दस्तावेजों की स्वप्रमाणित प्रतियां संवीक्षा के उपर्युक्त चरण और दस्तावेज सत्यापन के समय मांगी जाएंगी। भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण पर संवीक्षा करने पर यदि यह पाया जाता है कि आवेदन में किया गया कोई दावा ठीक नहीं है, तो उनकी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी तथा इस संबंध में आयोग का निर्णय अंतिम होगा।
(ङ.)	अजा/अजजा/अपिव/शादि/ईडब्लूएस/भू.सै. के लिए उपलब्ध आरक्षण का लाभ प्राप्त करने के इच्छुक अभ्यर्थी सुनिश्चित कर लें कि वे इस विज्ञप्ति में निर्धारित पात्रता के अनुसार ऐसे आरक्षण के हकदार हैं। उनके पास अपने दावे के समर्थन में निर्धारित प्रपत्र में अपेक्षित प्रमाणपत्र भी होने चाहिए।
(च)	केवल बेंचमार्क शारीरिक दिव्यांगता वाले अभ्यर्थियों को ही दिव्यांग व्यक्ति (शा.दि.) माना जाएगा और वे ही दिव्यांग व्यक्तियों के लिए आरक्षण के हकदार होंगे।
(छ)	जब आवेदन सफलतापूर्वक हो जाता है, उसे 'अनंतिम' रूप से स्वीकार किया जाएगा। अभ्यर्थियों को आवेदन-पत्र की एक प्रति प्रिंट करके कंप्यूटर आधारित परीक्षा के बाद, संवीक्षा-स्तर पर और आयोग द्वारा जब कभी भी मांगे जाने पर, जमा करने के लिए और साथ ही अपने खुद के रिकॉर्ड के लिए रख लेनी चाहिए।
(ज)	इस परीक्षा के लिए अभ्यर्थियों द्वारा पद की एक श्रेणी के लिए केवल एक ही आवेदन, ऑनलाइन जमा कराया जाए। इसलिए अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन पत्र भरते समय सावधानी बरतें। एक श्रेणी पद के लिए अभ्यर्थी के एक से अधिक आवेदन पत्र प्राप्त होने के मामले में आयोग द्वारा सभी आवेदन निरस्त कर दिए जाएंगे और पद संबंधी परीक्षा के लिए उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी। यदि एक अभ्यर्थी एक से अधिक आवेदन जमा करता है तथा परीक्षा में एक से अधिक बार बैठता है (किसी भी

	स्तर पर) तो उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी तथा उसे आयोग की परीक्षाओं से नियमानुसार वारित कर दिया जाएगा।
(झ)	अभ्यर्थियों को मैट्रिकुलेशन प्रमाणपत्र में उल्लेख के अनुसार ही पिता का नाम और माता का नाम लिखना चाहिए अन्यथा दस्तावेज सत्यापन के समय अथवा आयोग के ध्यान में आने पर उनकी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।
(ञ)	ऑनलाईन आवेदन फॉर्म में अभ्यर्थियों को जेपीईजी प्रारूप (20 केबी से 50 केबी) में स्कैन किए गए रंगीन पासपोर्ट आकार की फोटो अपलोड करनी होगी। फोटोग्राफ परीक्षा विज्ञप्ति प्रकाशित होने के तीन महीने से ज्यादा पुरानी नहीं होनी चाहिए। फोटोग्राफ की छवि का आयाम लगभग 3.5 सेमी (चौड़ाई) x 4.5 सेमी (ऊंचाई) होना चाहिए और पूर्णरूप से दृश्य चेहरे के साथ फोटोग्राफ के कुल क्षेत्र के लगभग 40% हिस्से में चेहरा होना चाहिए। फोटोग्राफ बिना टोपी और चश्मे का होना चाहिए और उसमें दोनों कान दिखाई देने चाहिए। खराब, लघु फोटोग्राफ/ धुंधले फोटोग्राफ/ तिरछे दृश्यमान फोटोग्राफ वाले आवेदनों को निरस्त कर दिया जाएगा। अभ्यर्थियों को जेपीईजी प्रारूप (10 से 20 केबी) में स्कैन किए गए हस्ताक्षर अपलोड करने होंगे। हस्ताक्षर की छवि का आयाम लगभग 4.0 सेमी (चौड़ाई) X 3.0 सेमी (ऊंचाई) होना चाहिए। धुंधले/ अपाठ्य /हस्ताक्षर वाले आवेदनों को फौरन निरस्त कर दिया जाएगा।
(ट)	एक बार जमा किए गए आवेदन पत्र के किसी भी विवरण में परिवर्तन /सुधार के अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।
(ठ)	अभ्यर्थियों को ऑनलाइन आवेदन में सही और सक्रिय ई-मेल पता तथा मोबाइल संख्या भरने की सलाह दी जाती है क्योंकि आयोग अभ्यर्थियों से ई-मेल/एस.एम.एस. के माध्यम से पत्राचार कर सकता है।
(ड)	अभ्यर्थियों को परीक्षा केन्द्र में दो पासपोर्ट आकार के रंगीन फोटो और अपना हाल ही का फोटो लगा कम से कम एक पहचान साक्ष्य, जैसे- आधार कार्ड/ई-आधार का प्रिंट आउट, ड्राइविंग लाइसेंस, मतदाता कार्ड, पेन कार्ड, विश्वविद्यालय/कॉलेज/सरकारी कार्यालय या नियोक्ता या केन्द्रीय / राज्य सरकार द्वारा जारी किया गया फोटो/ पहचान पत्रमूलरूप में अपने साथ लाना चाहिए, जिसके बिना उन्हें परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। अगर फोटो पहचान पत्र में जन्मतिथि अंकित नहीं है तो अभ्यर्थी को उनके जन्मतिथि के प्रमाण के लिए एक अतिरिक्त मूल प्रमाण पत्र लाना अनिवार्य है। प्रवेश पत्र और जन्मतिथि के समर्थन में लाये गए फोटो पहचान पत्र/प्रमाण पत्र में उल्लिखित जन्मतिथि में मेल न होने पर अभ्यर्थी को परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। शारीरिक दिव्यांग अभ्यर्थी जो प्रलिपिक की सुविधा का उपयोग करेंगे, उन्हें पैरा 8.1 और 8.2 में यथा उल्लिखित चिकित्सा प्रमाणपत्र/वचनपत्र/प्रलिपिक के फोटो पहचानपत्र की फोटो कॉपी लाना होगा।
(ढ)	किसी प्रतिष्ठित नाम/फोटो के दुरुपयोग से नकली/जाली आवेदन/पंजीकरण करने के मामले में अभ्यर्थी/साइबर कैफे को उत्तरदायी समझा जाएगा तथा उनके खिलाफ साइबर/आईटी अधिनियम के अंतर्गत उपयुक्त विधिक कार्रवाई की जाएगी।
(ण)	सभी पद अखिल भारतीय सेवा दायित्व (अ.भा.से.दा.) वाले हैं अर्थात् चयन होने पर अभ्यर्थी को देश के किसी भी स्थान पर सेवा करने के लिए कहा जा सकता है।

(त)	उपरोक्त परीक्षा के लिए कोई प्रवेश प्रमाण पत्र डाक से नहीं भेजे जाएंगे। अभ्यर्थियों को संबंधित क्षेत्रीय/ उप – क्षेत्रीय कार्यालयों की वेबसाइट से प्रवेश प्रमाण पत्र डाउनलोड करना होगा।
(थ)	<u>ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र के सफलतापूर्वक प्रस्तुतीकरण के पश्चात, अभ्यर्थियों को आवेदन प्रपत्र का प्रिंट आउट अवश्य लेना चाहिए तथा इसे विधिवत रूप में स्व अनुप्रमाणित अपेक्षित दस्तावेजों के साथ उस समय जमा करें जब कंप्यूटर आधारित परीक्षा के आयोजन के बाद आयोग द्वारा ऐसा करने के लिए कहा जाए।</u>
(द)	यदि किसी अभ्यर्थी का अंतिम रूप से चयन हो जाता है और परिणाम घोषित होने की तारीख से तीन माह के भीतर उसे आयोग अथवा संबंधित प्रयोक्ता विभाग से कोई पत्र प्राप्त नहीं होता है, तो उसे तत्काल संबंधित प्रयोक्ता विभाग से संपर्क करना चाहिए।
(ध)	देयशुल्क: 100/- रु. (एक सौ रुपए मात्र)। महिला अभ्यर्थियों और आरक्षण के हकदार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, शारीरिक दिव्यांग व्यक्तियों और भूतपूर्व सैनिकों से संबंधित अभ्यर्थियों को आवेदन शुल्क का भुगतान करने से छूट प्राप्त है।
(न)	दस्तावेज सत्यापन के लिए अर्हता-प्राप्त सभी अभ्यर्थियों को संबंधित पद श्रेणी के क्षेत्रीय/उपक्षेत्रीय कार्यालयों में दस्तावेज सत्यापन के लिए उपस्थित होना पड़ेगा।

24. जिस व्यक्ति ने:

- 24.1 किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह का अनुबंध किया है जिसका/जिसकी पति/पत्नी जीवित है, या
- 24.2 पति/पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह या विवाह करने का अनुबंध किया है, तो उसे सेवा में नियुक्ति के लिए पात्र नहीं माना जाएगा, बशर्ते कि केंद्र सरकार इस बात से संतुष्ट हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति तथा विवाह के दूसरे पक्ष के लिए लागू वैयक्तिक कानून के अनुसार स्वीकार्य है और ऐसा करने के अन्य कारण भी हैं, तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकती है।

25. पक्षप्रचार:

किसी भी रूप में पक्ष प्रचार करने पर अभ्यर्थी की अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।

26. अभ्यर्थी का अच्छा मानसिक एवं शारीरिक स्वास्थ्य

अभ्यर्थी का मानसिक एवं शारीरिक स्वास्थ्य अच्छा होना चाहिए तथा उसे ऐसे किसी भी शारीरिक दोष से मुक्त होना चाहिए जिससे सेवा के अधिकारी के रूप में उसके कर्तव्यों के कुशलतापूर्वक निष्पादन में बाधा पहुंचने की संभावना हो। जो अभ्यर्थी सक्षम अधिकारी द्वारा निर्धारित किए गए चिकित्सा जांच में इन अपेक्षाओं को पूरा नहीं करेंगे उनकी नियुक्ति नहीं की जाएगी। केवल नियुक्ति के लिए विचार किए जाने वाले अभ्यर्थियों की ही चिकित्सा जांच की जाएगी।

टिप्पणी: दिव्यांग भूतपूर्व रक्षा सेवा कार्मिकों के मामले में रक्षा सेवा डिमोबिलाइजेशन मेडिकल बोर्ड द्वारा प्रदान किया गया स्वास्थ्य प्रमाण-पत्र नियुक्ति के प्रयोजन हेतु पर्याप्त माना जाएगा।

परिशिष्ट-1

क्र.सं.	परिशिष्ट सं.	जाति/समुदाय/श्रेणी	सक्षम प्राधिकारी
1	अनुबंध-I	शा.दि. (एक परीक्षार्थी के रूप में लिखने में सीमा के संबंध	सरकारी स्वास्थ्य सुरक्षा संस्था के मुख्य चिकित्सा अधिकारी / सिविल सर्जन / चिकित्सा अधीक्षक

		में)	
2	अनुबंध-II	शा.दि. (अपना प्रलिपिक प्रयोग करने के लिए वचन पत्र	आवेदक स्वयं
3	अनुबंध-III	पदों की श्रेणियों का विवरण	
4	अनुबंध-IV तथा V	एकबारगी पंजीकरण और ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने के लिए अनुदेश	
5	अनुबंध-VI	अ.जा/अ.ज.जा	i जिला मजिस्ट्रेट/अपर जिला मजिस्ट्रेट/ कलेक्टर/उपायुक्त/अपर उपायुक्त/उप कलेक्टर/ प्रथम श्रेणी वैतनिक मजिस्ट्रेट/ उप-मण्डलीय मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त सहायक आयुक्त/ तालुका मजिस्ट्रेट/कार्यपालक मजिस्ट्रेट।
			ii मुख्य प्रेसिडेंसी मजिस्ट्रेट/अपर मुख्य प्रेसिडेंसी मजिस्ट्रेट/प्रेसिडेंसी मजिस्ट्रेट
			iii कम से कम तहसीलदार के रैंक का राजस्व अधिकारी
			iv उस क्षेत्र का उप मंडलीय अधिकारी जहां आवेदक तथा उसका परिवार सामान्यतः रहता है।
			टिप्पणी: तमिलनाडु राज्य के अजजा अभ्यर्थी को केवल राजस्व मंडलीय अधिकारी द्वारा जारी किया गया जाति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना चाहिए।
6	अनुबंध-VII	अपिव	जिला मजिस्ट्रेट/उपायुक्त इत्यादि।
7	अनुबंध-VIII	प्रपत्र-V	शा.दि. चिकित्सा बोर्ड के सदस्य/ अध्यक्ष तथा चिकित्सा अधीक्षक/मु.चि.अ./चिकित्सालय के प्रधान द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित
		प्रपत्र-VI	
		प्रपत्र-VII	
8	अनुबंध-IX	ईएसएम	कमांडिंग अधिकारी
9	अनुबंध-IX (क)		स्वयं आवेदक
10	अनुबंध-X	सीजीसीई	कार्यालय प्रमुख या विभाग का प्रमुख
11	अनुबंध-X (क)	सीजीसीई	स्वयं आवेदक
12	अनुबंध-XI	ईडल्ल्यूएस	जिला मजिस्ट्रेट/अपर जिला मजिस्ट्रेट/ कलेक्टर/उपायुक्त/अपर उपायुक्त/उप कलेक्टर/ प्रथम श्रेणी वैतनिक मजिस्ट्रेट/ उप-मण्डलीय मजिस्ट्रेट/ तालुका मजिस्ट्रेट/कार्यपालक मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त सहायक आयुक्त।
			मुख्य प्रेसिडेंसी मजिस्ट्रेट/अपर मुख्य प्रेसिडेंसी मजिस्ट्रेट/प्रेसिडेंसी मजिस्ट्रेट
			कम से कम तहसीलदार के रैंक का राजस्व अधिकारी
			उस क्षेत्र का उप मंडलीय अधिकारी जहां आवेदक तथा उसका परिवार सामान्यतः रहता है।
13	अनुबंध-XII	आवेदनपत्रस्वीकार्य / अस्वीकार्य फोटोग्राफ के नमूने	
14	अनुबंध-XIII	प्रयोग किए गए संक्षिप्त नाम	

15	अनुबंध-XIV	पंजीकरण का नमूना प्रति
16	अनुबंध-XV	आवेदन पत्र का नमूना प्रति
17	अनुबंध-ई	दिल्ली पुलिस द्वारा पश्चिमोत्तर क्षेत्र में विज्ञापित पदों के लिए – उनअभ्यर्थियों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाणपत्र का फॉर्म जो ऊंचाई या छाती के माप में छूट का लाभ प्राप्त करना चाहते हैं।
18	अनुबंध-एफ	दिल्ली पुलिस द्वारा पश्चिमोत्तर क्षेत्र में विज्ञापित पदों के लिए – सेवारत/सेवानिवृत्त/दिवंगत पुलिस कर्मियों के वार्ड के रूप में अभ्यर्थी को दर्शाने वाला प्रमाण पत्र

परीक्षार्थी की लिखने संबंधी शारीरिक सीमाओं के संबंध में प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि मैंने श्री/सुश्री/श्रीमती(दिव्यांग अभ्यर्थी का नाम), सुपुत्र/सुपुत्री
....., ग्राम/जिला/राज्य के निवासी हैं, जोकि(दिव्यांगता प्रमाणपत्र में यथा-उल्लिखित दिव्यांगता का स्वरूप और उसकी प्रतिशतता) से पीड़ित हैं, की जांच की है और उल्लेख करता हूं कि दिव्यांगता के कारण उनकी शारीरिक सीमाएं हैं जिनसे उनकी लेखन क्षमताएं प्रभावित होती हैं।

हस्ताक्षर

सरकारी स्वास्थ्य संस्थान के मुख्य चिकित्सा अधिकारी/सिविल सर्जन/चिकित्सा अधीक्षक

नाम व पदनाम

सरकारी अस्पताल/स्वास्थ्य संस्थान का नाम एवं मुहर

स्थान:

तारीख:

टिप्पणी:

संबंधित विषय/दिव्यांगता (अर्थात दृष्टि दिव्यांगता- नेत्र विशेषज्ञ, गति विषयक दिव्यांगता- अस्थि रोग विशेषज्ञ/पीएमआर) के विशेषज्ञ द्वारा ही प्रमाण-पत्र दिया जाना चाहिए।

स्वयं के प्रलिपिक का उपयोग करने हेतु वचन-पत्र

मैं (दिव्यांगता का स्वरूप) दिव्यांगता से पीड़ित व्यक्ति हूं, जिसका..... (जिले का नाम) (राज्य/संघ राज्यक्षेत्र का नाम) में स्थित(केंद्र का नाम) में अनुक्रमांक है। मेरी शैक्षिक योग्यता है।

मैं सूचित करता/करती हूं कि (प्रलिपिक का नाम) अधोहस्ताक्षरी को पूर्वोक्त परीक्षा में प्रलिपिक/रीडर/प्रयोगशाला सहायक की सेवा प्रदान करेंगे/करेंगी।

मैं प्रमाणित करता/करती हूं कि उनकी शैक्षिक योग्यता है। यदि बाद में यह पता चलता है कि उनकी शैक्षिक योग्यता मेरे द्वारा घोषित योग्यता के अनुसार नहीं है और मेरी शैक्षिक योग्यता से अधिक है, तो मुझे इस पद और इससे संबंधित दावे का अधिकार नहीं होगा।

(दिव्यांग अभ्यर्थी के हस्ताक्षर)

स्थान:

तारीख:

अनुबंध-III को इस विज्ञप्ति के
अंत में देखा जा सकता है ।

(ऑनलाइन आवेदन-पत्र भरने की प्रक्रिया)

परीक्षा के लिए ऑनलाइन आवेदन भरने की प्रक्रिया के दो भाग हैं:

- I. एक बारगी पंजीकरण
- II. परीक्षा के लिए ऑनलाइन आवेदन-पत्र भरना

भाग -I (एक बारगी पंजीकरण)

1. कृपया ऑनलाइन एकबारगी'पंजीकरण-प्रपत्र' और 'आवेदन-पत्र' भरने से पहले परीक्षा विज्ञप्ति में दिए गए निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।
2. एकबारगी पंजीकरण भरने से पहले निम्नलिखित सूचनाएं/दस्तावेज तैयार रखें:
 - क. मोबाइल नंबर (ओटीपी के माध्यम से सत्यापित किया जाना है)।
 - ख. ईमेल आईडी (ओटीपी के माध्यम से सत्यापित किया जाना है)।
 - ग. आधार संख्या। यदि आधार संख्या उपलब्ध नहीं है, तो कृपया निम्नलिखित आईडी नंबरों में से एक दें। (आपको बाद में मूल दस्तावेज को दिखाना होगा।)
 - i. वोटर आईडी कार्ड
 - ii. पैन
 - iii. पासपोर्ट
 - iv. ड्राइविंग लाइसेंस
 - v. स्कूल/कॉलेज आई डी
 - vi. नियोक्ता आईडी (सरकारी/पीएसयू/प्राइवेट)
 - घ. बोर्ड, रोल नंबर और मैट्रिक (10वीं) की परीक्षा पास करने के वर्षके बारे में जानकारी।
 - ड. दिव्यांगता प्रमाण-पत्र संख्या, यदि आप किसी बेंचमार्क दिव्यांगता से पीड़ित हैं।
3. एक बारगी पंजीकरण के लिए, <http://ssc.nic.in> पर 'Login' सेक्शन में दिए गए लिंक 'Register Now' पर क्लिक करें।

4. एक बारगी पंजीकरण प्रक्रिया में निम्नलिखित सूचनाएं भरनी होंगी:

क. प्रारंभिक विवरण

ख. अतिरिक्त जानकारियां और संपर्क विवरण

ग. स्कैन की गई पासपोर्ट आकार का फोटोग्राफ और हस्ताक्षर अपलोड करना।

5. 'एक बारगी पंजीकरण प्रपत्र' भरने के लिए कृपया निम्नलिखित चरणों का अनुसरण करें :

- क. सत्यापन के उद्देश्य से और किसी गलती से बचने के लिए कुछ महत्वपूर्ण विवरणों (अर्थात आधार संख्या, नाम, पिता का नाम, माता का नाम, जन्मतिथि इत्यादि) की प्रविष्टि पंजीकरण प्रपत्र के संगत कॉलमों में दो बार की जानी अपेक्षित है। यदि मूल डाटा और सत्यापन डाटा कॉलम मेल नहीं खाते हैं तो इसका संकेत लाल रंग के पाठ में दिया जाएगा।
- ख. क्रमसंख्या- 1: आधार संख्या/पहचान पत्र और इसकी संख्या के बारे में जानकारी प्रदान करें। इन नम्बरों में से कोई एक नम्बर दिया जाना अपेक्षित है।
- ग. क्रमसंख्या- 2: नाम **ठीक वैसा ही** भरें जैसा मैट्रिक परीक्षा (10वीं कक्षा) के प्रमाण-पत्र में दिया गया है। यदि मैट्रिकुलेशन के पश्चात आपने अपने नाम में कोई बदलाव किया है, तो कृपया इसका उल्लेख क्रम संख्या 2ग और 2घ में करें।
- घ. क्रमसंख्या- 3: अपने पिता का नाम **ठीक वैसा ही** भरें जैसाकि मैट्रिक परीक्षा (10वीं कक्षा) के प्रमाण-पत्र में दिया गया है।
- ङ. क्रमसंख्या- 4: अपनी माता का नाम **ठीक वैसा ही** भरें जैसाकि मैट्रिक परीक्षा (10वीं कक्षा) के प्रमाण-पत्र में दिया गया है।
- च. क्रमसंख्या- 5: अपनी जन्मतिथि **ठीक वैसी ही** भरें जैसाकि मैट्रिक परीक्षा (10वीं कक्षा) के प्रमाण-पत्र में दी गई है।
- छ. क्रमसंख्या- 6: मैट्रिक परीक्षा (10वीं कक्षा) के प्रमाण-पत्र में निम्नलिखित शामिल है:
- i. शिक्षा बोर्ड का नाम
 - ii. रोल नंबर
 - iii. उत्तीर्ण होने का वर्ष
- ज. क्रम संख्या -7: लिंग (पुरुष/महिला/ट्रांसजेंडर)

- झ. क्रम संख्या -8: शैक्षणिक योग्यता का स्तर (उच्चतम)
- ञ. क्रम संख्या-9: आपका मोबाइल नंबर। यह एक सक्रियमोबाइल नंबर होना चाहिए क्योंकि इसे 'वन टाइम पासवर्ड' (ओटीपी) के माध्यम से सत्यापित किया जाएगा। इस बात पर ध्यान दिया जाए कि कोई भी जानकारी जो आयोग संप्रेषित करना चाहता है, केवल इस मोबाइल नंबर पर ही भेजी जाएगी। यदि आवश्यक होगा तो पासवर्ड की पुनर्प्राप्ति के लिए भी आपका मोबाइल नंबर उपयोग किया जाएगा।
- ट. क्रमसंख्या-10: आपका ईमेल आईडी। यह एक सक्रियईमेल आईडी होना चाहिए क्योंकि इसे ओटीपी के माध्यम से सत्यापित किया जाएगा। यह भी ध्यान दिया जाए कि आयोग जो भी जानकारी आपको देना चाहेगा, केवल इसी ईमेलआईडी पर भेजी जाएगी। यदि आवश्यक होगा तो पासवर्ड / पंजीकरण संख्या की पुनर्प्राप्ति के लिए भी आपकी ईमेल आईडी का उपयोग किया जाएगा।
- ठ. अपने स्थायी पते का राज्य/ संघ राज्यक्षेत्र का विवरण प्रदान करें।
- ड. जब क्रम संख्या 1 से 10 में प्रदान किए गए मूल विवरण को सहेजा जाता है, तो आपको अपने मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी की पुष्टि करने की आवश्यकता होगी। पुष्टि होने पर, आपका डाटा सेव हो जाएगा और पंजीकरण संख्या आपके मोबाइल के स्क्रीन पर प्रदर्शित होगी। आपका पंजीकरण आईडी और पासवर्ड आपके मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी पर भेज दिया जाएगा।
- ढ. आपको 14 दिनों के भीतर पंजीकरण प्रक्रिया पूरी करनी होगी जिसमें विफल होने पर आपके अब तक के सहेजे गए पंजीकरण विवरण हटा दिए जाएंगे।
- ण. अपनी पंजीकृत संख्या को यूजर नाम और आपके मोबाइल और ईमेल पर आपको प्रदान किए गए ऑटो जेनरेटेड पासवर्ड का उपयोग करके लॉगइन करें। पहले लॉगिन पर संकेत मिलने पर अपना पासवर्ड बदलें।
- त. पासवर्ड के सफलतापूर्वक परिवर्तन करने के बाद, बदले गए पासवर्ड का उपयोग करके आपको फिर से लॉगिन करना होगा।
- थ. सफलतापूर्वक लॉगइन करने पर, आपके द्वारा अभी तक की 'प्रारंभिक सूचनाओं' के बारे में भरी गई जानकारी प्रदर्शित होगी। यदि आवश्यक हो तो इसमें संशोधन करें अथवा नीचे दिए गए 'नेक्स्ट' बटन को क्लिक करके पंजीकरण पूरा करने के लिए आगे बढ़ें।
- द. क्रमसंख्या-11: अपनी श्रेणी के बारे में जानकारी प्रदान करें।
- ध. क्रमसंख्या-12: अपनी राष्ट्रीयता के बारे में जानकारी प्रदान करें
- न. क्रमसंख्या -13: दृश्यमान पहचान चिह्न के बारे में जानकारी प्रदान करें। आपको परीक्षा के विभिन्न चरणों में उपरोक्त पहचान चिह्न दिखाना पड़ सकता है।

- प . क्रम संख्या-14: कृपया यदि कोई बैचमार्क दिव्यांगता हो तो उसकी जानकारी दें। यदि आप किसी बैचमार्क दिव्यांगता से पीड़ित हैं, जोकि सरकारी नौकरियों के लिए उपयुक्त हो, तो दिव्यांगता प्रमाणपत्र संख्या प्रदान करें।
- फ. क्रम संख्या-15 से 18 : अपना स्थायी और वर्तमान पते के बारे में जानकारी प्रदान करें। डेटा को सहेजें और पंजीकरण प्रक्रिया के अंतिम भाग को भरने के लिए आगे बढ़ें।
- ब. क्रम संख्या -19 तथा 20: उपरोक्त क्रम संख्या-2 में निर्दिष्टानुसार हाल ही की फोटो और हस्ताक्षर अपलोड करें।
- भ. प्रदान की गई जानकारी को सहेजें। ड्राफ्ट प्रिंट-आउट लें और 'Final Submit' से पहले, प्रदान की गई जानकारी की अच्छी तरह से समीक्षा करें।
- म. 'Final Submit' पर क्लिक करने पर आपके मोबाइल नम्बर और ई-मेल आई डी पर अलग-अलग ओटीपी भेजे जाएंगे। पंजीकरण प्रक्रिया पूरा करने के लिए आपको इन दो ओटीपी में से एक ओटीपी डालना होगा।
- य. 'घोषणा' को सावधानीपूर्वक पढ़ें और यदि आप उक्त घोषणा से सहमत हैं तो 'मैं सहमत हूँ' पर क्लिक करें।
- कक. प्रारंभिक सूचनाएं प्रस्तुत करने के बाद, यदि पंजीकरण प्रक्रिया 14 दिनों के भीतर पूरी नहीं की जाती है, तो आपका डाटा सिस्टम से हटा दिया जाएगा।
6. पंजीकरण प्रक्रिया पूरी होने के बाद, 'प्रारंभिक विवरण' केवल दो बार बदला जा सकता है। इसलिए एक बारगी पंजीकरण करने के दौरान अत्यंत सावधानी बरतें।
7. आपको पुनः सलाह दी जाती है कि नाम, पिता का नाम, माता का नाम, जन्म तिथि, मैट्रिक परीक्षा का विवरण ठीक वैसा ही भरें जैसा कि आपके मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दर्ज है। गलत/त्रुटिपूर्ण सूचनाएं देने पर आपकी अभ्यर्थिता निरस्त की जा सकती है।

भाग-II (ऑनलाइन आवेदन-पत्र)

1. ऑनलाइन आवेदन भरने से पहले, निम्नलिखित डाटा तैयार रखें:

क. ऑनलाईन आवेदन फॉर्म में अभ्यर्थियों को जेपीईजी प्रारूप (20 केबी से 50 केबी) में स्कैन किए गए रंगीन पासपोर्ट आकार की फोटो अपलोड करनी होगी। फोटोग्राफ परीक्षा विज्ञप्ति प्रकाशित होने के तीन महीने से ज्यादा पुरानी नहीं होनी चाहिए। **इस संबंध में अभ्यर्थियों द्वारा एक वचन-पत्र प्रस्तुत करना होगा।** फोटोग्राफ की छवि का आयाम लगभग 3.5 सेमी (चौड़ाई) x 4.5 सेमी (ऊंचाई) होना चाहिए और पूर्णरूप से दृश्य चेहरे के साथ फोटोग्राफ के कुल क्षेत्र के लगभग 40% हिस्से में चेहरा होना चाहिए। फोटोग्राफ बिना टोपी और चश्मे का होना चाहिए और उसमें दोनों कान दिखाई देने चाहिए। खराब, लघु फोटोग्राफ/ धुंधले फोटोग्राफ/ तिरछे दृश्यमान फोटोग्राफ वाले आवेदनों को निरस्त कर दिया जाएगा। **अस्वीकार्य फोटोग्राफ के नमूने अनुबंध-XII में दिए गए हैं। कृपया देखें।**

ख. जेपीईजी फॉर्मेट में स्कैन किए गए हस्ताक्षर (10 से 20 केबी) । हस्ताक्षर छवि का आयाम लगभग 4.0 सेमी (चौड़ाई) X 3.0 सेमी (ऊंचाई) होना चाहिए। **धुंधले हस्ताक्षरवाले आवेदन पत्रों को निरस्त कर दिया जाएगा।** दृ.दि अभ्यर्थियों के लिए अंगूठे के निशान की भी अनुमति है।
 2. अपनी ‘पंजीकरण संख्या’ और पासवर्ड के माध्यम से ऑनलाइन सिस्टम में लॉगइन करें।
 3. “नवीनतम अधिसूचना” TAB के अंतर्गत खंड “चरण-IX/2021/चयन पद परीक्षा में” ‘Apply’ लिंक पर क्लिक करें।
 4. क्रमसंख्या- 1 से 14, 27 और 29 कॉलम में जानकारी स्वचालित रूप से आपके एकबारगी पंजीकरण डाटा से भर जाएगी जिसका संपादन नहीं किया जा सकता है। यदि आप इनमें से कोई डाटा संशोधित करना चाहते हैं, ‘Modify Registration’ पर क्लिक करें और यथोचित रूप से एक बारगी पंजीकरण डाटा का संपादन करें।
 5. क्रम संख्या-15: उस क्षेत्र के नाम का चयन करें जिससे वह पद संबद्ध है।
 6. क्रम संख्या-16: उस पद कोड का चयन करें जिसके लिए आप आवेदन कर रहे हैं।
- टिप्पणी :** यदि अभ्यर्थी पद कोड सं. KK11421 (पदनाम-भारतीय सूचना सेवा की कनिष्ठ श्रेणी)के लिए आवेदन कर रहा है, तो क्रम संख्या 18 के नीचे एक नई पंक्ति, जिसमें 10 वीं कक्षा तक पढ़ी गई 12 भाषाओं (अंग्रेजी, हिंदी, उर्दू, पंजाबी, कश्मीरी, बंगाली, असमिया, उड़िया, मराठी, सिंधी, कन्नड़, तेलुगु) में से कम से कम एक भाषा वरीयता (ओं)* का चयन करने के लिए दिखाई देगी। (*कृपया पद ब्यौरे में पदकोड KK11421 का विवरण देखें।
7. क्रम संख्या-17 तथा 18: आपके द्वारा चयनित पद कोड के आधार पर पदनाम और पद का स्तर स्वतः प्रदर्शित हो जाएगा।

8. क्रम संख्या-19: परीक्षा केंद्रों के लिए अपनी वरीयता दें। आप एक ही क्षेत्र के भीतर परीक्षा केंद्र चुन सकते हैं। वरीयता के क्रम में सभी तीन केंद्रों के लिए विकल्प दिया जाना चाहिए। यह ध्यान से नोट किया जाये कि पहले ऑनलाइन आवेदन पत्र में एकबार चुने गए क्षेत्र को, पोस्ट-श्रेणी के स्तर के बावजूद, सभी क्षेत्रों में बाद के सभी आवेदनों के लिए फ्रीज कर दिया जाएगा।
9. क्रम संख्या-20: यदि आप सैन्य सेवाकर्मी या भूतपूर्व सैनिक हैं, तो आवश्यक जानकारी भरें। सैनिकों/ भूतपूर्व सैनिकों के पारिवारिक सदस्यों को भूतपूर्व सैनिक नहीं माना जाता है।
10. क्रम संख्या-21.1: यदि आप प्रमस्तिष्कीय पक्षाघात से पीड़ित हैं, तो सूचना भरें।
11. क्रम संख्या-21.2: यदि लेखन हेतु आपकी शारीरिक सीमाएं हैं और आपको प्रलिपिक की आवश्यकता है, तो उल्लेख करें। और अधिक जानकारी के लिए परीक्षा की इस विज्ञप्ति का पैरा 8.2 देखें।
12. क्रम संख्या-21.3 से 21.5: यदि आपको परीक्षा की विज्ञप्ति के पैरा-8.1 और 8.2 के अनुसार प्रलिपिक की आवश्यकता है, तो प्रलिपिक की आवश्यकता के बारे में जानकारी प्रदान करें।
13. क्रम संख्या-22 : यह सूचना पद के ब्यौरों के साथ स्वतः भरी जाएगी।
14. क्रम संख्या-23: अगर क्रम सं. 22 में मान हां है तो कौशल-परीक्षा का माध्यम चुनना पड़ेगा।
15. क्रम संख्या-24: यदि आप आयु में छूट चाहते हैं तो उपर्युक्त आयु छूट श्रेणी का चयन करें।
16. क्रम संख्या-25 एवं 25(ए) : पद के लिए शैक्षणिक योग्यता एवं अपनी उच्चतम शैक्षणिक योग्यता का उल्लेख करें (पद से संबंधित कोई अन्य संगत योग्यता)।
17. क्रम संख्या-26: कृपया अपना कार्य अनुभव इंगित करें।
18. फोटो ऊपर क्रमांक-1 क में निर्दिष्ट अनुसार अपना हाल का फोटोग्राफ (परीक्षा की सूचना के प्रकाशन की तारीख से तीन महीने से अधिक पुराना नहीं) अपलोड करें।
19. ऊपर क्रमांक-1 ख में निर्दिष्ट अनुसार अपना हस्ताक्षर अपलोड करें। धुंधले हस्ताक्षर वाले आवेदनों को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
20. “मैं सहमत हूँ” चेक बॉक्स पर क्लिक करके और कैप्चा कोड भरकर अपनी घोषणा को पूरा करें।
21. पूर्वावलोकन करते समय, कृपया जांच करें कि आपके द्वारा दर्ज किए गए सभी विवरण सही हो एवं ऊपर उल्लिखित विज्ञप्ति में विभिन्न स्थानों पर फोटो/हस्ताक्षर से संबंधित दिए निर्देशों का विधिवत पालन हो रहा हो। आपके द्वारा प्रदान की गई जानकारी को सत्यापित करें व आवेदन को "सबमिट" करें।
22. यदि आपको शुल्क के भुगतान से छूट नहीं दी गयी है तो शुल्क भुगतान करने के लिए आगे बढ़ें।

23. शुल्क का भुगतान भीम, यूपीआई, नेट बैंकिंग, वीसा, मास्टर कार्ड, मैस्ट्रो, रूपे क्रेडिट कार्ड या डेबिट कार्ड का उपयोग करके ऑनलाइन के माध्यम से तथा एसबीआई चालान जनरेट करके एसबीआई की शाखाओं में नकद के रूप में किया जा सकता है।
24. शुल्क के भुगतान हेतु और अधिक जानकारी के लिए परीक्षा-विज्ञप्ति के पैरा-11 का संदर्भ लें।
25. जब आवेदन सफलतापूर्वक सबमिट किया जाएगा, तो इसे 'अनंतिम रूप से' स्वीकार किया जाएगा।
कम्प्यूटर आधारित परीक्षा होने के बाद अभ्यर्थी को अपने स्वयं के रिकॉर्ड के लिए और आयोग द्वारा
यथा अपेक्षित होने पर आवेदन पत्र का प्रिंट-आउट लेना चाहिए।

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति प्रमाणपत्र का प्रारूप

जो अभ्यर्थी किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति से संबंधित होने का दावा करते हैं, उन्हें अपने दावे के समर्थन में नीचे दिए गए प्रपत्र पर जिलाधिकारी या परगनाधिकारी या उस जिले जिसमें उनके माता-पिता(या जीवित माता-पिता) सामान्यतः रहते हों, के नीचे दिए गए किसी भी अधिकारी, जिसे संबंधित राज्य सरकार द्वारा ऐसा प्रमाणपत्र जारी करने के लिए सक्षम प्राधिकृत किया गया हो, से प्राप्त प्रमाणपत्र की एक अनुप्रमाणित/सत्यापित प्रति जमा करनी चाहिए। यदि उसके माता-पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो, तो प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने वाला अधिकारी उस जिले का होना चाहिए जिसमें अभ्यर्थी अपनी शिक्षा के उद्देश्य के अतिरिक्त सामान्यतः रहता हो। जहां कहीं फोटोग्राफ प्रमाणपत्र का आवश्यक अंग है, वहां आयोग ऐसे प्रमाणपत्रों की केवल प्रमाणित फोटो प्रतियां ही स्वीकार करेगा न कि कोई अन्य प्रमाणित या सही प्रतिलिपि।

(भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति हेतु आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाणपत्र का प्रपत्र)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*
पुत्र/पुत्री.....निवासी ग्राम/कस्बा*
जिला/संभाग*.....राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*के
जाति/जनजाति से संबंधित हैं जो निम्नलिखित आदेश के अंतर्गत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति* के रूप में मान्यता प्राप्त है:-

संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश, 1950.....
संविधान (अनुसूचित जनजाति) आदेश, 1950.....
संविधान (अनुसूचित जाति) संघ राज्य क्षेत्र आदेश, 1951*.....
संविधान (अनुसूचित जनजाति)संघ राज्य क्षेत्र आदेश,1951*.....

अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति सूची (परिशोधन) आदेश,1956 बम्बई पुनर्गठन अधिनियम,1960 और पंजाब पुनर्गठन अधिनियम,1966, हिमाचल प्रदेश राज्य अधिनियम,1970, पूर्वोत्तर क्षेत्र (पुनर्गठन) अधिनियम, 1971 तथा अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति आदेश(संशोधन) अधिनियम 1976 द्वारा यथा संशोधित।

संविधान(जम्मू एवं कश्मीर) अनुसूचित जाति आदेश, 1956.....

अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति आदेश(संशोधन अधिनियम) 1976* द्वारा यथा संशोधित संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीप समूह) अनुसूचित जनजाति आदेश,1959

संविधान(दादरा एवं नगर हवेली) अनुसूचित जाति आदेश,1962
संविधान(दादरा एवं नगर हवेली) अनुसूचित जनजाति आदेश,1962@
संविधान(पांडिचेरी) अनुसूचित जाति आदेश,1964@

संविधान(अनुसूचित जनजाति) (उत्तर प्रदेश) आदेश,1967@
संविधान(गोवा,दमन एवं दीव) अनुसूचित जाति आदेश,1968@
संविधान(गोवा,दमन एवं दीव) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1968@
संविधान(नागालैंड) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1970@
संविधान(सिक्किम) अनुसूचित जाति आदेश, 1978@
संविधान(सिक्किम) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1978@
संविधान(जम्मू एवं कश्मीर) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1989@
संविधान(अनुसूचित जाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम,1990@
संविधान(अनुसूचित जनजाति) आदेश (संशोधन) अध्यादेश,1991@
संविधान(अनुसूचित जनजाति) आदेश (द्वितीय संशोधन) अधिनियम, 1991@
संविधान(अनुसूचित जनजाति) आदेश (संशोधन) अध्यादेश, 1996@
अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति आदेश(संशोधन) अधिनियम,2002@
संविधान(अनुसूचित जनजाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम,2002@
संविधान(अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम,2002@
संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश (संशोधन) अधिनियम, 2007 @
%2 यह उन अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों के मामले में लागू है जो एक राज्य/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन से प्रवास कर गए हैं।

यह प्रमाण पत्र श्री/श्रीमती/कुमारी*के माता/पिता
श्री/श्रीमती.....निवासी ग्राम/कस्बा*.....
.....जिला/संभाग*.....राज्य/संघ राज्य
क्षेत्र*.....को जारी किए गए अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति प्रमाणपत्र के
आधार पर जारी किया जाता है जोजाति/जनजाति से संबंधित हैं
जो.....दिनांक.....द्वारा जारी
राज्य / संघ राज्य क्षेत्र में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के रूप में मान्यता प्राप्त है।

%3 श्री/श्रीमती/कुमारी.....और/या* उनका परिवार सामान्यतः
ग्राम/कस्बा*.....जिला/संभाग*.....राज्य/संघ राज्य क्षेत्र.....में रहता है।

हस्ताक्षर.....

**पदनाम.....

स्थान.....

दिनांक.....

(कार्यालय की मुहर सहित)

*जो शब्द लागू न हों उन्हें काट दें।

@राष्ट्रपति के विशिष्ट आदेश का उल्लेख करें।

% जो अनुच्छेद लागू न हो उसे काट दें।

टिप्पणी:- यहां प्रयुक्त शब्द सामान्यतः रहते हैं का वही अर्थ होगा जैसा कि जन प्रतिनिधित्व अधिनियम, 1950 की धारा 20 में दिया है।

****जाति/जनजाति प्रमाणपत्र जारी करने के लिए अधिकृत प्राधिकारियों की सूची :-**

- (i) जिला मजिस्ट्रेट/अपर जिला मजिस्ट्रेट/क्लेक्टर/उपायुक्त/अतिरिक्त उपायुक्त/डिप्टी कलेक्टर/प्रथम श्रेणी के वैतनिकमजिस्ट्रेट/सब-डिविजनल मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त सहायक आयुक्त/तालुका मजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मजिस्ट्रेट।
- (ii) मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट /अपर मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट /प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट
- (iii) राजस्व अधिकारी जो तहसीलदार रैंक के नीचे का न हो।
- (iv) क्षेत्र का सब डिविजनल अधिकारी जहां अभ्यर्थी और/या उसका परिवार सामान्यतः रहता है।

टिप्पणी :- तमिलनाडु राज्य के अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों को केवल राजस्व मंडलीय अधिकारी द्वारा जारी किया गया जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना चाहिए।

(भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अन्य पिछड़े वर्गोंद्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाणपत्र का प्रपत्र)

यह प्रमाणित किया जाता है किश्री/श्रीमती/कुमारी
पुत्र/पुत्री ग्राम/कस्बा जिला/संभाग
.....राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के समुदाय से संबंधित हैं जो
दिनांक-----संकल्प सं.-----सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन पिछड़े वर्ग के रूप
में मान्यता प्राप्त है।

श्री/श्रीमती/कु.तथा/या उनका परिवार सामान्यतः
.....राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के जिला/संभाग में
रहता/रहते हैं।

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि वे भारत सरकार, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन
सं.36012/22/93-स्था.-(एससीटी), दिनांक 8.9.1993** की अनुसूची के कॉलम 3 में उल्लिखित व्यक्तियों/वर्गों
(क्रीमी लेयर) से संबंधित नहीं हैं।

दिनांक:

मुहर : जिलाधीश या उपायुक्त आदि।

*प्रमाण पत्र जारी करने वाले प्राधिकारी को भारत सरकार के उस संकल्प के ब्यौरे का उल्लेख करना होगा जिसमें अभ्यर्थी की जाति का अन्य पिछड़ा वर्ग के रूप में उल्लेख है।

** समय समय पर यथा संशोधित

टिप्पणी : यहां प्रयुक्त “सामान्यतः” शब्द का वही अर्थ होगा जैसा कि जन प्रतिनिधित्व अधिनियम,1950 की धारा 20 में दिया है।

दस्तावेज का स्वरूप	जारी करने की तिथि	प्रमाणपत्र जारी करने वाले प्राधिकारी का ब्यौरा

(अधिसूचित चिकित्सा प्राधिकारी के
प्राधिकृत हस्ताक्षर एवं मुहर)

उस व्यक्ति के हस्ताक्षर/अंगूठे की छाप
जिसके लिए दिव्यांगता प्रमाणपत्र जारी किया गया है

प्रारूप-VI

दिव्यांगता प्रमाण पत्र

(बहु निःशक्तता संबंधी मामलों में)

(नियम 18(1) देखें)

(प्रमाण-पत्र जारी करने वाले चिकित्सा प्राधिकारी का नाम एवं पता)

दिव्यांग व्यक्ति का हाल ही का
पासपोर्ट आकार का अनुप्रमाणित
फोटो (केवल चेहरे का)

प्रमाण पत्र सं. ----- दिनांक -----

प्रमाणित किया जाता है कि मैंने श्री/ श्रीमती / कुमारी----- सुपुत्र/ पत्नी / सुपुत्री -----
-----जन्म तिथि ----- (दि./म./व.) आयु ----- वर्ष पुरुष/महिला-----
----- पंजीकरण संख्या ----- मकान नं ----- वार्ड/गांव/गली ----- डाकघर -----जिला -----
राज्य ----- के स्थायी निवासी हैं, जिनकी फोटो ऊपर चिपकायी गई है, की सावधानीपूर्वक जांच की है और मैं
संतुष्ट हूं कि:-

(क) उनका मामला बहु निःशक्तता है। उनकी स्थायी शारीरिक निःशक्तता/दिव्यांगता का दिशानिर्देशों
.....(दिशानिर्देश संख्या और उनको जारी करने की तारीख) के अनुसार निम्नलिखित इंगित दिव्यांगताओं के लिए
मूल्यांकन किया गया है और उसे निम्नलिखित सारणी में उपयुक्त दिव्यांगता के समक्ष दर्शाया गया है:-

क्र. सं.	दिव्यांगता	शरीर के प्रभावित अंग	निदान	स्थायी शारीरिक क्षति/ मानसिक दिव्यांगता(%में)
1.	गति विषयक दिव्यांगता	@		
2.	पेशी संबंधी कुपोषण			
3.	अभिसाधित कुष्ठ			
4.	बौनापन			

5.	प्रमस्तिष्कीय पक्षाघात			
6.	तेजाब हमले के पीड़ित			
7.	अल्प दृष्टि	#		
8.	नेत्रहीनता	#		
9.	बधिरता	£		
10.	श्रवण दिव्यांगता	£		
11.	वाक् एवं भाषा संबंधी दिव्यांगता			
12.	बौद्धिक दिव्यांगता			
13.	विशिष्ट अधिगम दिव्यांगता			
14.	ऑटिस्म स्पेक्ट्रम विकार			
15.	मानसिक बीमारी			
16.	चिरकालिक तंत्रिका संबंधी विकार			
17.	मल्टीपल स्लेरोसिस			
18.	पार्किन्सन बीमारी			
19.	हेमोफिलिया			
20.	थेलेसेमिया			
21.	सिकल सेल डिजीज			

(ख) उपर्युक्त के संदर्भ में, उसकी समग्र स्थायी शारीरिक दिव्यांगता दिशानिर्देशों (दिशानिर्देश संख्या और उनको जारी करने की तारीख) के अनुसार निम्नलिखित है:

अंको में प्रतिशत

शब्दों में प्रतिशत

2. उपर्युक्त स्थिति प्रगामी है/गैर-प्रगामी है/इसमें सुधार होने की संभावना है/ सुधार होने की संभावना नहीं है।

3. दिव्यांगता का पुनःनिर्धारण:

(i) आवश्यक नहीं है

अथवा

(ii) वर्ष माह के पश्चात पुनःनिर्धारण की सिफारिश की जाती है और इसलिए यह प्रमाणपत्र
(तारीख) (माह) (वर्ष) तक मान्य रहेगा।

@ उदाहरणतः बाएं/दाएं/दोनों बाहें/टांगे

उदाहरणतः एक आँख

£ उदाहरणतः बाएं/दाएं/दोनों कान

4. अभ्यर्थी ने आवास प्रमाणपत्र के रूप में निम्नलिखित दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं:-

दस्तावेज का स्वरूप	जारी करने की तारीख	प्रमाण-पत्र जारी करने वाले प्राधिकारी का ब्यौरा

5. चिकित्सा प्राधिकारी के हस्ताक्षर एवं मोहर

सदस्य का नाम और मुहर	सदस्य का नाम और मुहर	अध्यक्ष का नाम और मुहर

उस व्यक्ति के हस्ताक्षर/अंगूठे की छाप

जिसके लिए निःशक्तता प्रमाणपत्र जारी किया गया है

प्रारूप-VII

दिव्यांगता प्रमाण पत्र

(प्रारूप V और VI में उल्लिखित मामलों को छोड़कर)

(प्रमाण-पत्र जारी करने वाले चिकित्सा प्राधिकारी का नाम एवं पता)
(नियम 18(1) देखें)

प्रमाण पत्र सं. ----- दिनांक -----

दिव्यांग व्यक्ति का हाल ही का
पासपोर्ट आकार का
अनुप्रमाणित फोटो (केवल
चेहरे का)

प्रमाणित किया जाता है कि मैंने श्री/ श्रीमती / कुमारी----- सुपुत्र/ पत्नी / सुपुत्री -----
-----जन्म तिथि ----- (दि/म/व) आयु ----- वर्ष पुरुष/ महिला-----
----- पंजीकरण संख्या -----, जोकि मकान नं ----- वार्ड/गांव/गली ----- डाकघर ----- जिला -----
----- राज्य ----- के स्थायी निवासी हैं और जिनकी फोटो ऊपर चिपकायी गई है, की सावधानीपूर्वक जांच की
है और मैं संतुष्ट हूं कि वे दिव्यांगता से पीड़ित हैं। उनकी शारीरिक निःशक्तता/दिव्यांगता का
दिशानिर्देशों (दिशानिर्देश संख्या और उनको जारी करने की तारीख) के अनुसार निम्नलिखित इंगित
दिव्यांगताओं के लिए मूल्यांकन किया गया है और उसे निम्नलिखित सारणी में उपयुक्त दिव्यांगता के समक्ष दर्शाया गया
है:-

क्र. सं.	दिव्यांगता	शरीर के प्रभावित अंग	निदान	स्थायी शारीरिक क्षति/ मानसिक दिव्यांगता(%में)
1.	गति विषयक दिव्यांगता	@		
2.	पेशी संबंधी कुपोषण			
3.	अभिसाधित कुष्ठ			
4.	प्रमस्तिष्कीय पक्षाघात			
5.	तेजाब हमले के पीड़ित			
6.	अल्प दृष्टि	#		
7.	बधिरता	€		

8.	श्रवण दिव्यांगता	€		
9.	वाक् एवं भाषा संबंधी दिव्यांगता			
10.	बौद्धिक दिव्यांगता			
11.	विशिष्ट अधिगम दिव्यांगता			
12.	ऑटिस्म स्पेक्ट्रम विकार			
13.	मानसिक बीमारी			
14.	चिरकालिक तंत्रिका संबंधी विकार			
15.	मल्टीपल स्लेरोसिस			
16.	पार्किन्सन बीमारी			
17.	हेमोफिलिया			
18.	थेलेसेमिया			
19.	सिकल सेल डिजीज			

(कृपया उन दिव्यांगताओं को काट दें जो लागू न हों)

2. उपर्युक्त स्थिति प्रगामी है/गैर-प्रगामी है/इसमें सुधार होने की संभावना है/ सुधार होने की संभावना नहीं है।

3. निःशक्तता का पुनःनिर्धारण:

(i) आवश्यक नहीं है

अथवा

(ii) वर्षमाह के पश्चात पुनःनिर्धारण की सिफारिश की जाती है और इसलिए यह प्रमाणपत्र
(तारीख) (माह)(वर्ष) तक मान्य रहेगा।

@ उदाहरणतः बाएं/दाएं/दोनों बाहें/टांगे

उदाहरणतः एक आँख/दोनों आँखें

€ उदाहरणतः बाएं/दाएं/दोनों कान

4. अभ्यर्थी ने आवास प्रमाणपत्र के रूप में निम्नलिखित दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं:-

दस्तावेज का स्वरूप	जारी करने की तारीख	प्रमाण-पत्र जारी करने वाले प्राधिकारी का ब्यौरा

(अधिसूचित चिकित्सा प्राधिकारी द्वारा प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता)

(नाम और मुहर)

{यदि प्रमाणपत्र ऐसे चिकित्सा अधिकारी द्वारा जारी किया गया है
जो सरकारी अधिकारी (मुहर के साथ) नहीं है,
तो मुख्य चिकित्सा अधिकारी/चिकित्सा अधीक्षक/
सरकारी अस्पताल के अध्यक्ष के प्रतिहस्ताक्षर एवं मुहर}

उस व्यक्ति के हस्ताक्षर/अंगूठे की छाप

जिसके लिए दिव्यांगता प्रमाणपत्र जारी किया गया है

टिप्पणी: यदि प्रमाणपत्र ऐसे चिकित्सा अधिकारी द्वारा जारी किया गया है जो सरकारी अधिकारी नहीं है, तो यह जिले के मुख्य चिकित्सा अधिकारी द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित होने पर ही वैध होगा।

सेवारत रक्षा कार्मिकों के लिए प्रमाणपत्र का प्रपत्र
(कृपया परीक्षा की विज्ञप्ति के पैरा 7 तथा 7.8 देखें)

मैं एतद्वारा यह प्रमाणित करता हूं कि मेरे पास उपलब्ध सूचना के अनुसार

..... (नंबर)..... (रैंक)

..... (नाम)..... (दिनांक)..... को सशस्त्र सेना में

अपनी नियुक्ति की विनिर्दिष्ट अवधि पूरी कर लेंगे।

स्थान:

(कमांडिंग अधिकारी के हस्ताक्षर)

दिनांक:

कार्यालय की मुहर:

कृपया परीक्षा की विज्ञप्ति का पैरा 7 और 7.8 देखें
भूतपूर्व सैनिक द्वारा प्रदान की जाने वाली वचन बद्धता

मैं , अनुक्रमांक.....

.....परीक्षा, 20 के दस्तावेज सत्यापन में उपस्थित हुआ हूँ एतद्वारा वचनबद्ध हूँ कि :

(क) मैं समय समय पर यथा संशोधित केंद्रीय सिविल सेवा और डाक नियम, 1979, में भूतपूर्व सैनिकों के पुनः रोजगार के अनुसार भूतपूर्व सैनिकों को अनुमत लाभों का हकदार हूँ।

(ख) मैंने सिविल क्षेत्र (जिसमें सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, स्वायत्त निकाय / सांविधिक निकाय, राष्ट्रीयकृत बैंक, आदि सम्मिलित हैं) में भूतपूर्व-सैनिकों को पुनः रोजगार के लिए दिए गए आरक्षण का लाभ उठाते हुए समूह 'ग' तथा 'घ' पदों की सरकारी नौकरी में नियमित आधार पर कार्यभार ग्रहण नहीं किया है ; अथवा

(ग) मैंने सिविल क्षेत्र में सरकारी नौकरी पाने के लिए भूतपूर्व सैनिक के रूप में आरक्षण का लाभ उठाया है। मैंने दिनांक को कार्यालय में पद पर कार्यभार ग्रहण किया है। मैं एतद्वारा वचनबद्ध हूँ कि वर्तमान सिविल रोजगार में शामिल होने से पहले वर्तमान नियोक्ता को उन सभी आवेदनों के बारे में स्व-घोषणा / वचन पत्र प्रस्तुत किया है जिनके लिए मैंने आवेदन किया है; अथवा

(घ) मैंने सिविल क्षेत्र में सरकारी नौकरी पाने के लिए भूतपूर्व सैनिक के रूप में आरक्षण का लाभ उठाया है। मैंने दिनांक को कार्यालय में पद पर कार्यभार ग्रहण किया है। इसलिए, मैं केवल आयु में छूट पाने के लिए पात्र हूँ;

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि उपरोक्त विवरण जहाँ तक मुझे पता है तथा विश्वास है यथार्थ, पूर्ण और सही हैं। मैं समझता हूँ कि किसी भी स्तर पर किसी भी जानकारी के झूठा या गलत पाए जाने पर मेरी अभ्यर्थिता / नियुक्ति निरस्त/ समाप्त समझा जाएगा।

हस्ताक्षर:

नाम:

अनुक्रमांक:

दिनांक:

सशस्त्र बलों में नियुक्ति की तिथि:

कार्यमुक्ति की तिथि:

अंतिम इकाई / कोर:

मोबाइल नंबर:

ईमेल आईडी:

आयु में छूट चाहने वाले केंद्र सरकार के सिविल कर्मचारियों द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला प्रमाणपत्र का प्रपत्र

(उस विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष द्वारा भरा जाए जहां अभ्यर्थी कार्यरत है)
(कृपया विज्ञप्ति का पैरा 3.4 देखें)

यह प्रमाणित किया जाता है कि *श्री/श्रीमती/कुमारी _____ केंद्र सरकार के सिविल कर्मचारी हैं जो _____ रू. के वेतनमान में _____ के पद पर अंतिम तारीख के अनुसार इस ग्रेड में 3 वर्षकी नियमित सेवा कर चुके हैं।

चरण-IX/ 2021 / चयन पद परीक्षा में उनके बैठने में कार्यालय को कोई आपत्ति नहीं है।

हस्ताक्षर _____

नाम _____

कार्यालय की मुहर _____

स्थान:

दिनांक:

(* कृपया जो शब्द लागू न हों उन्हें काट दें)

केन्द्र सरकार के सिविल कर्मचारियों की घोषणा सहित सभी सेवारत आवेदकों द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला

घोषणा पत्र

(कृपया विज्ञप्ति का पैरा -3.4 देखें)

मैं घोषणा करता हूँ कि मैंने अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को पहले ही लिखित में सूचित किया है कि मैंने IX/ 2021 / चयन पद परीक्षा के लिए आवेदन किया है तथा आवेदन जमा करने की तिथि तक मेरे खिलाफ न तो कोई सतर्कता निकासी लम्बित है अथवा अवेक्षित है।

मैं इसके अतिरिक्त निम्नलिखित सूचना प्रस्तुत कर रहा हूँ :

नियुक्ति की तिथि

वर्तमान धारित पद तथा वेतनमान

नियोजक का नाम एवं पता, दूरभाषसं./फैक्स/ई-मेल:.....

स्थान

तारीख.....

आवेदक का पूरा हस्ताक्षर

..... सरकार

(प्रमाणपत्र जारी करने वाले प्राधिकारी का नाम और पता)

आर्थिक रूप से पिछड़े वर्गों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाला आय और संपत्ति संबंधी प्रमाण-पत्र
प्रमाण-पत्र संख्या _____ दिनांक _____

वर्ष लिए मान्य

यह प्रमाणित किया जाना है कि श्री/श्रीमती/कुमारी _____ पुत्र/पुत्री/पत्नी
स्थायी निवासी _____ गाँव/गली _____ डाकघर
जिला _____ राज्य/संघ राज्य-क्षेत्र _____

पिन कोड _____ जिनकी फोटो नीचे सत्यापित की गयी है, आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग से हैं क्योंकि वित्त वर्ष
..... के लिए उनकी /उनके 'परिवार' ** की कुल वार्षिक आय* 8 लाख (केवल आठ लाख रुपये) से कम है।
उनके/उसके परिवार के पास निम्नलिखित में से कोई संपत्ति नहीं है :

- I. 5 एकड़ या उससे अधिक कृषि भूमि ;
- II. 1000 वर्ग फुट या उससे अधिक का आवासीय फ्लैट;
- III. अधिसूचित नगरपालिकाओं में 100 वर्ग गज या उससे अधिक का आवासीय भूखंड;
- IV. अधिसूचित नगरपालिकाओं के अलावा अन्य क्षेत्रों में 200 वर्ग गज या उससे अधिक का आवासीय भूखंड ।

2. श्री/श्रीमती/कुमारी _____ का संबंध _____ जाति से है जिसे अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति और अन्य पिछड़ा वर्ग (केंद्रीय सूची) के रूप में मान्यता प्राप्त नहीं है।

कार्यालय की मुहर के साथ हस्ताक्षर.....

नाम

पदनाम.....

आवेदक का हाल का पासपोर्ट
आकार का अभिप्रमाणित
फोटो

*टिप्पणी 1: आय के सभी साधन शामिल अर्थात वेतन, कृषि, व्यवसाय, पेशा आदि।

**टिप्पणी 2: इस उद्देश्य के लिए 'परिवार' शब्द में वह व्यक्ति शामिल है, जो आरक्षण का लाभ लेता है, उसके/उसकी माता-पिता और 18 वर्ष से कम उम्र के भाई-बहन और साथ ही उसके/उसकी जीवनसाथी और 18 वर्ष से कम उम्र के बच्चे

*** टिप्पणी 3: आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग की स्थिति का निर्धारण करने के लिए भूमि या संपत्ति स्वामित्व का आकलन करते समय "परिवार" द्वारा भिन्न स्थानों या भिन्न जगहों/ शहरों में धारित संपत्ति को इकट्ठा कर दिया गया है।

स्वीकृत फोटोग्राफ के नमूने और **X** निशान लगे अस्वीकृत फोटोग्राफ के नमूने

ओके स्वीकृत



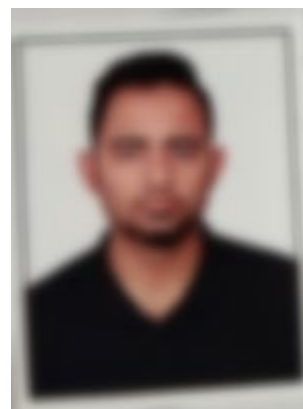
अत्यधिक रंगीन **X**



बहुत नजदीक **X**



धुंधले फोटोग्राफ **X**



उल्टी फोटो **X**



अत्यधिक गहरा रंग **X**



धूप वाले चश्मे के साथ **X**



तिरछी दृश्यमान फोटो **X**



बहुत छोटा **X**



चश्मे के साथ **X**



टोपी के साथ **X**



प्रयुक्त संक्षिप्तियाँ :

एआईएसएल: अखिल भारतीय सेवा दायित्व,
 बीएल: दोनों पैर प्रभावित,
 सीजीसीई: केन्द्रीय सरकार सिविलियन कर्मचारी ,
 डी / ओ: विभाग,
 डीक्यू: वांछनीय योग्यता,
 ईक्यू: अनिवार्य योग्यता,
 ईएसएम: भूतपूर्व सैनिक,
 ईडब्लूएस: आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग,
 जीईएन: सामान्य
 एचएच: श्रवण दिव्यांग
 आईपी: प्रारंभिक पोस्टिंग,
 जेआर: नौकरी की आवश्यकताएं,
 एलवी: अल्प दृष्टि,
 एम / ओ: मंत्रालय,
 एनए: लागू नहीं,
 ओ/ओ : का कार्यालय,
 ओए: एक बांह प्रभावित,
 ओबीसी: अन्य पिछड़ा वर्ग,
 ओईए: अन्य नियोजित आवेदक।
 ओएच: अस्थि दिव्यांग,
 ओएल: एक पैर प्रभावित,
 पीडी: आंशिक बधिर,
 पीडब्ल्यूडी: दिव्यांग व्यक्ति
 एससी: अनुसूचित जाति,
 एसएससी: कर्मचारी चयन आयोग;
 एसटी: अनुसूचित जनजाति,
 यूआर: अनारक्षित,
 वीएच: दृष्टि दिव्यांग,

चरण IX/2021/चयन पद – पंजीकरण का नमूना प्रति

BASIC DETAILS		Edit
1a. Do you have Aadhaar ? *	☐ Yes ☒ No	
1a. Aadhaar Number		
1b. Verify Aadhaar Number		
1c. Type of ID *	Voter ID Card Type of ID and ID Number to be provided if you don't want to give Aadhaar number	
1d. ID Number *	BRHPK3731M	
2a. Name *	SAMPLE NAME Name should be same as mentioned in Matriculation Certificate Please enter name without any salutation (i.e. Shri/ Smt/ Mr/ Mrs/ Ms/ Dr/ Prof)	
2b. Verify Name *	SAMPLE NAME	
2c. Have you ever changed Name?	☐ Yes ☒ No	
2d. New Name / Changed Name		
3a. Father's Name *	SAMPLE FATHER NAME 1.Father's Name should be same as mentioned in Matriculation Certificate 2.Please enter name without any salutation (i.e. Mr/ Shri/ Late/ Dr/ Prof etc)	
3b. Verify Father's Name *	SAMPLE FATHER NAME	
4a. Mother's Name *	SAMPLE MOTHER NAME 1.Mother's Name should be same as mentioned in Matriculation Certificate 2.Please enter name without any salutation (i.e. Mrs/ Smt/ Late/ Dr/ Prof etc)	
4b. Verify Mother's Name *	SAMPLE MOTHER NAME	
5a. Date Of Birth (DD/MM/YYYY) *	02/08/1999 Date Of Birth should be same as mentioned in Matriculation Certificate	
5b. Verify Date of Birth (DD/MM/YYYY) *	02/08/1999	

6. Matriculation (10th Class) Examination details :

(i). Education Board *

Central Board of Secondary Education (CBSE) ▼

[Education Board of Matriculation Examination](#)

(ii). Verify Education Board *

Central Board of Secondary Education (CBSE) ▼

(iii). Roll Number *

301739

1. Roll Number should be same as mentioned in Matriculation Certificate
2. Only / and - are allowed , Please enter Roll number without any other special character(s)
3. If Roll Code is given in your Matriculation Certificate then enter "Roll Code - Roll No."

(iv). Verify Roll Number *

301739

(v). Year of Passing *

2016 ▼

(vi). Verify Year of Passing *

2016 ▼

7a. Gender *

☒ Male ☐ Female ☐ Transgender

7b. Verify Gender *

☒ Male ☐ Female ☐ Transgender

8. Level of Education Qualification *

Matriculation (10th) ▼

9a. Mobile Number *

8111111111

9b. Verify Mobile Number *

8111111111

10a. Email ID *

sample123@gmail.com

10b. Verify Email ID *

sample123@gmail.com

Save

Next

Reset

Close

ADDITIONAL AND CONTACT DETAILS

[Edit](#)

11a. Category *

☒ General
 ☐ EWS
 ☐ OBC
 ☐ ST
 ☐ SC

11b. Verify Category *

☒ General
 ☐ EWS
 ☐ OBC
 ☐ ST
 ☐ SC

12. Nationality *

Citizen of India

13. Identification Marks *

MOLE ON RIGHT CHEEK

14a. Are you a Person with Benchmark Disability? *

☒ Yes
 ☐ No

14b. Type of Disability

VH

NOTE

VH: Blindness and low vision.

HH: Deaf and hard of hearing.

OH: Locomotor disability including cerebral palsy, leprosy cured, dwarfism, acid attack victims and muscular dystrophy.

Others: Autism, intellectual disability, specific learning disability and mental illness, multiple disabilities from amongst persons under the above mentioned clauses including deaf-blindness.

14c. Disability Certificate Number

VH123

15a. Permanent Address *

SAMPLE PERMANENT ADDRESS

15b. State/ UT *

Punjab

15c. District *

Patiala

15d. PIN Code *

140401

16. Is Present Address same as Permanent Address?

☒ Yes
 ☐ No

17a. Present Address *

SAMPLE PERMANENT ADDRESS

17b. State/ UT *

Punjab

17c. District *

Patiala

17d. PIN Code *

140401

18. Contact details for other nationals

Previous

Save

Next

Reset

Close

DECLARATION

Declaration : I hereby declare that the information given by me in this form is true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found false or incorrect at any stage, my candidature/appointment is liable to be cancelled/terminated.

☐ I Agree.

[Previous](#)[Take Draft Print](#)[Final Submit](#)[Close](#)

चरण IX/2021/चयन पद – आवेदन-पत्र का नमूना प्रति

Phase – IX / 2021 / SELECTION POSTS	
Instructions	
PLEASE BE VERY CAREFUL WHILE FILLING THE APPLICATION FORM	
1. Candidate's Name: (As per the Matriculation Certificate)	SAMPLE NAME
2. New / Changed Name:	
3. Father's Name: (As per the Matriculation Certificate)	SAMPLE FATHER NAME
4. Mother's Name: (As per the Matriculation Certificate)	SAMPLE MOTHER NAME
5. Date of Birth (DD/MM/YYYY): (As per the Matriculation Certificate)	02/08/1999
6. Age as on 01/01/2021:	21.4
7. Gender:	Male
8. Category:	UR
9. Whether Person with Disability (PwD)? :	Yes
9.1. If Yes, Type of Disability:	VH
10. Nationality:	Citizen of India
11. Mark of Visible Identification:	MOLE ON RIGHT CHEEK
12. Matriculation (10 th Class) Examination Board:	Central Board of Secondary Education (CBSE)
13. Matriculation (10 th Class) Roll No.:	301739
14. Matriculation (10 th Class) Year of Passing:	2016
15. Region to which the post belong *	North Western Sub Region ▼
16. Post Code *	NW10421 ▼
17. Post Name *	ASSISTANT PLANT PROTECTION OFFICER (CHEMISTRY)
18. Level of Post *	Graduation & Above
19. Preference of Examination Centre: *	ER-Kolkata(4410) ▼ ER-Balasore(4601) ▼ ER-Ranchi(4205) ▼
NOTE: Document Verification will be conducted in the same Regional Office having jurisdiction of the Examination center opted by you.	

20.1. Whether you are an Ex-Servicemen (ESM) or serving in the Armed Forces? : *

☐ Yes ☒ No

20.2. Date of Joining the Armed Forces (DD/MM/YYYY):

20.3. Date of Discharge/ Tentative Discharge from Armed Forces (DD/MM/YYYY):

20.4. Length of Service in the Armed Forces:

20.5. Have you already joined a civil post by availing benefit of reservation for Ex-Serviceman (ESM) :
[Please refer to the Notice of Examination, Clause-7](#)

☐ Yes ☐ No

20.6. Date of Joining to Civil Post (DD/MM/YYYY):

21.1 Whether suffering from Cerebral-Palsy:

☐ Yes ☐ No

21.2 Do you have a physical limitation to write and Scribe is required to write on your behalf (Certificate to this effect from the Chief Medical Officer/ Civil Surgeon/ Medical Superintendent of a Government Health Care institution as per Notice of the Examination, would be required at the time of Examination.)?:

☐ Yes ☐ No

21.3 Whether scribe is required?:

☐ Yes ☒ No

[Please see Para - 8.1 and 8.2 of the Notice](#)

21.4 Will you make your own arrangement of Scribe?:

☐ Yes ☐ No

21.5 If Scribe is to be arranged by SSC, then indicate medium:

22. Whether Skill Test Required?:

23. Medium of Skill Test:

Confirm Medium of Skill Test:

24.1. Whether seeking Age Relaxation? : *

☐ Yes ☒ No

24.2. If Yes, Age Relaxation code:

[Please see Para - 6.3 of the Notice](#)

25. Essential Qualification for the Post: *

Essential Qualification relevant to the Post of interest

Subject

[- M.SC. DEGREE IN AGRICULTURE CHEMISTRY OR M.SC. DEGREE IN CHEMISTRY WITH :

[- M.SC. DEGREE IN AGRICULTURE CHEMIS

25 a. Indicate your Highest Educational Qualification (if acquired any, relevant to the Post of interest):

[Please refer to Clause 9 in the Notice of Examination](#)

26. Details of Work Experience *

Name of Organization(s)	Designation	Nature of Duty(ies)	Period of Service From (DD/MM/YYYY)	Period of Service To (DD/MM/YYYY)	Actions
Sample Organisation	Sample Designation	Sample Duties	01/01/2018	31/08/2021	

NOTE: The candidate will be required to submit experience certificate(s) as filled above. No other experience certificate will be entertained at the time of scrutiny of applications/ Document Verification.

27. Correspondence Address:	Sample Permanent Address
State:	Punjab
District:	Patiala
Pin Code:	140401
28. Permanent Address	Sample Permanent Address
State:	Punjab
Pin Code:	140401
Mobile Number:	8111111111
Email:	sample123@gmail.com
29. Contact Details for Other Nationals:	

Photograph and Signature

Upload a photo taken on 23-06-2021
or later*

Allowed File Size: 20 KB to 50 KB

Format: JPEG/ JPG

Image Size: About 3.5 cm (width) x 4.5
cm (height)

SamplePhotograp.jpg



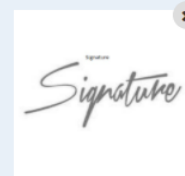
Upload Signature *

Allowed File Size: 10 KB to 20 KB

Format: JPEG/ JPG

Image Size: About 4.0 cm (width) x 2.0
cm (height)

SampleSignature.jpg



30. Whether the photograph has been taken on or after 23-06-2021?: ☒ Yes ☐ No

Declaration

1. I have read the Notice of the Examination, and accept all the Terms & Conditions of the Notice of the Examination.

2. I hereby declare that all the statements made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found false or incorrect at any stage or not satisfying the eligibility criteria according to the Notice of Examination, my candidature/ appointment is liable to be cancelled/ terminated. I am willing to serve anywhere in India.

3. I declare that the Photograph uploaded in Application form is not more than 3 months old.

☒ I Agree



Try Another

NYIBA

ऊंचाई या सीने की माप में छूट का लाभ के इच्छुक अभ्यर्थियों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाणपत्र का
प्रारूप

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी _____ पुत्र, पुत्र श्री.....
_____ राज्य के _____ जिले की तहसील / तालुका _____ गांव के स्थायी निवासी
हैं।

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि :

* गढ़वाली, कुमाऊं, डोगरा, मराठों की श्रेणियों में आने वाले अभ्यर्थियों और असम, हिमाचल प्रदेश, जम्मू और कश्मीर तथा लेह लद्दाख राज्यों से संबंधित अभ्यर्थी।

* अरुणाचल प्रदेश, मणिपुर, मेघालय, मिजोरम, नागालैंड, सिक्किम और त्रिपुरा के उत्तर पूर्वी राज्यों के अभ्यर्थी और गोरखा प्रादेशिक प्रशासन (जीटीए), जिसमें दार्जिलिंग जिले के तीन उप-मंडल - दार्जिलिंग, कलिम्पोंग और कुर्सेओंग शामिल हैं, से आने वाले अभ्यर्थी और इनमें इन जिलों के उपखंडों के निम्नलिखित "मौजा" भी सम्मिलित हैं:

(1) लोहागढ़ चाय बागान, (2) लोहागढ़ वन, (3) रंगमोहन, (4) बाराचेंगा, (5) पानीघाट, (6) छोटा अदलपुर, (7) पहाड़ू, (8) सुकना वन, (9) सुकना भाग-I, (10) पंतापति वन- I, (11) महानदी वन, (12) चंपासरी वन, (13) सालबारी छत भाग- II, (14) सितोंग वन, (15) शिवोक पहाड़ी वन, (16) शिवोक वन , (17) छोटा चेंगा, (18) निपनिया।

*वह अनुसूचित जनजाति से संबंध है।

हस्ताक्षर

जिलाधिकारी/उपमंडल मजिस्ट्रेट /तहसीलदार

दिनांक:

जगह:

*जो लागू न हो उसे काट दें।

सेवारत/सेवानिवृत्त/दिवंगत पुलिस कर्मियों के वार्ड के रूप में अभ्यर्थी को दर्शाने वाला प्रमाण पत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती _____ (पुलिस कार्मिक का नाम), रैंक _____, रैंज / कांस्टेबुलरीसं. _____ और पीआईएस सं. _____ दिनांक.....से जिला/यूनिट..... में सेवारतहैं/से सेवानिवृत्तहुए हैं/उनका देहावसान हुआ है। । उनका पुत्र या अविवाहित _____ (नाम) अस्थायी रूप से दिल्ली पुलिस में _____ की भर्ती के लिए परीक्षा में शामिल होना चाहता है।

संबंधित जिले/यूनिट के उप पुलिस कमिश्नर/
सहायक पुलिस कमिश्नर/मुख्यालय के हस्ताक्षर
(अधिकारी का नाम और पदनाम मुहर सहित)

दिनांक _____

Annexure III

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

S.No	Regi on	Post No.	Post Name	Department	Age	Pay Scale	EQ Level	Vacancies											
									SC	ST	OBC	UR	ESM	OH	HH	VH	Oth ers	EWS	Total
1	CR	CR10121	Junior Seed Analyst	National Seed Research & Training Centre, Varanasi, Ministry of Agriculture & Farmers Welfare	18-30	Level - 6	Graduation & Above				1	1						1	3
2	CR	CR10221	Girls Cadet Instructor	Directorate General of NCC, M/o Defence, New Delhi	20-25	Level - 4	Graduation & Above	7			13	4						10	34
3	CR	CR10321	Chargeman (Mechanical)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, M/o Defence)	18-30	Level - 6	Graduation & Above	1				1						1	3
4	CR	CR10421	Chargeman (Metallurgy)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, M/o Defence)	18-30	Level - 6	Graduation & Above				1							1	2
5	CR	CR10521	Scientific Assistant (M&E/Metallurgy)	Controllerate of Quality Assurance (General Stores) DGQA, New Delhi	18-30	Level - 6	Graduation & Above	1	1										2
6	CR	CR10621	Accountant	National Centre of Organic Farming, M/o Agriculture & Farmers Welfare, Ghaziabad	18-27	Level-5	Graduation & Above				1								1
7	CR	CR10721	Head Clerk	Ganga Flood Control Commission M/o Jal Shakti, Department of Water Resources, RD&GR, Patna	18-30	Level - 6	Graduation & Above					1							1
8	CR	CR10821	Rehabilitation Counsellor	National Career Service Centre for Differently abled, M/o Labour & Employment, Kanpur	18-30	Level - 6	Graduation & Above				1								1
9	CR	CR10921	Staff Car Driver(Ord. Grade)	National Centre for Disease Control, Patna, Directorate General of Health Services, Patna	18-25	Level - 2	Matriculation					1							1
10	CR	CR11021	Technical Superintendent (Weaving)	Weaver Service Centre, , M/o Textiles, Guwahati	18-30	Level - 6	Graduation & Above					1							1

11	CR	CR11121	Conservation Assistant	Archaeological Survey of India, M/o of Culture , New Delhi	18-30	Level - 4	Higher Secondary (10+2)				1							1
12	CR	CR11221	Technical Assistant(Wildlife)	Ministry of Environment, Forest and Climate Change, New Delhi	18-30	Level - 6	Graduation & Above				1							1
13	CR	CR11321	Research Investigator (Forestry)	Ministry of Environment, Forest and Climate Change, New Delhi	18-30	Level - 6	Graduation & Above				1			1				1
14	CR	CR11421	Junior Computer	Ganga Flood Control Commission M/o Jal Shakti, Department of Water Resources, RD&GR, Patna	18-27	Level - 2	Higher Secondary (10+2)			1								1
15	ER	ER10121	Sub-Editor (Hindi)	Central Reference Library, Ministry of Culture, Belvedere, Alipore, Kolkata-700027	18-25	Level - 6	Graduation & Above				1							1
16	ER	ER10221	Sub-Editor (English)	Central Reference Library, Ministry of Culture, Belvedere, Alipore, Kolkata-700027	18-25	Level - 6	Graduation & Above		1									1
17	ER	ER10321	Multi Tasking Staff	O/o the Chief Postmaster General, West Bengal Circle, Yogayog Bhawan, Kolkata-700012	18-25	Level - 1	Matriculation	63	20	96	182	40	6	5	5	0	37	398
18	ER	ER10421	Senior Scientific Assistant (Biology)	Central Forensic Science Laboratory, Directorate of Forensic Science Services, Ministry of Home Affairs, 30, Gorachand Road, Kolkata-700014	18-30	Level - 6	Graduation & Above	1			2							3
19	ER	ER10521	Senior Scientific Assistant (Physics)	Central Forensic Science Laboratory, Directorate of Forensic Science Services, Ministry of Home Affairs, 30, Gorachand Road, Kolkata-700014	18-30	Level - 6	Graduation & Above			1								1
20	ER	ER10621	Senior Scientific Assistant (Toxicology)	Central Forensic Science Laboratory, Directorate of Forensic Science Services, Ministry of Home Affairs, 30, Gorachand Road, Kolkata-700014	18-30	Level - 6	Graduation & Above										1	1

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

21	ER	ER10721	Senior Scientific Assistant (Chemistry)	Central Forensic Science Laboratory, Directorate of Forensic Science Services, Ministry of Home Affairs, 30, Gorachand Road, Kolkata-700014	18-30	Level - 6	Graduation & Above				1							1
22	ER	ER10821	Rehabilitation Counsellor	National Career Service Centre for Differently Abled, Directorate General of Employment, Ministry of Labour & Employment, Block-EN/81, Sector-V, Salt Lake City, Kolkata-700091	18-30	Level - 6	Graduation & Above			1								1
23	ER	ER10921	Senior Zoological Assistant	Zoological Survey of India, Ministry of Environment, Forest & Climate Change, Prani Vigyan Bhawan, 'M' Block, New Alipore, Kolkata-700053	18-30	Level - 6	Graduation & Above			1								1
24	ER	ER11021	Laboratory Assistant	Zoological Survey of India, Ministry of Environment, Forest & Climate Change, Prani Vigyan Bhawan, 'M' Block, New Alipore, Kolkata-700053	18-27	Level - 3	Higher Secondary (10+2)	1										1
25	ER	ER11121	Field Attendant (MTS)	Zoological Survey of India, Ministry of Environment, Forest & Climate Change, Prani Vigyan Bhawan, 'M' Block, New Alipore, Kolkata-700053	18-25	Level - 1	Matriculation	1			2	1						3
26	ER	ER11221	Office Attendant (MTS)	Zoological Survey of India, Ministry of Environment, Forest & Climate Change, Prani Vigyan Bhawan, 'M' Block, New Alipore, Kolkata-700053	18-25	Level - 1	Matriculation	1	1	1		1						3
27	ER	ER11321	Canteen Attendant	Zoological Survey of India, Ministry of Environment, Forest & Climate Change, Prani Vigyan Bhawan, 'M' Block, New Alipore, Kolkata-700053	18-25	Level - 1	Matriculation	1		1	2							4

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

28	ER	ER11421	Photographer Grade-III	Zoological Survey of India, Ministry of Environment, Forest & Climate Change, Prani Vigyan Bhawan, 'M' Block, New Alipore, Kolkata-700053	18-25	Level - 4	Higher Secondary (10+2)			3	4	1					1	8
29	ER	ER11521	Library Information Assistant	Regional Labour Institute, Ministry of Labour & Employment, Lake Town, Kolkata-700089	18-28	Level - 6	Graduation & Above				1							1
30	ER	ER11621	Chargeman (Mechanical)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, Department of Defence Production, Ministry of Defence, Room No. 68, 'H' Block, New Delhi-110011	18-30	Level - 6	Graduation & Above	1										1
31	ER	ER11721	Chargeman (Computer)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, Department of Defence Production, Ministry of Defence, Room No. 68, 'H' Block, New Delhi-110011	18-30	Level - 6	Graduation & Above				1							1
32	ER	ER11821	Legal Assistant	Coal Controller's Organization, Ministry of Coal, 1, Council House Street, Kolkata-700 001	18-25	Level - 6	Graduation & Above				1							1
33	ER	ER11921	Junior Scientific Assistant	Central Drugs Laboratory, Ministry of Health & Family Welfare, 3, Kyd Street, Kolkata- 700 016	18-30	Level - 6	Graduation & Above				1							1
34	ER	ER12021	Fertilizer Inspector	Central Fertilizer Quality Control & Training Institute, Department of Agriculture, Co-operation & Farmers Welfare, Ministry of Agriculture & Farmers Welfare, N.H.IV, Faridabad-121001	18-27	Level - 5	Graduation & Above										1	1

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

35	ER	ER12121	Driller-cum-Mechanic (Master Craftsman)	Central Ground Water Board, Department of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation, Ministry of Jal Shakti, Bhujal Bhawan, NH-IV, Faridabad-121001	18-30	Level-6	Higher Secondary (10+2)	5	2	6	3						3	19
36	ER	ER12221	Junior Geographical Assistant	National Atlas & Thematic Mapping Organisation, Department of Science & Technology, Ministry of Science & Technology, CGO Complex, 7th Floor, DF Block, Salt Lake, Kolkata-700064	18-25	Level - 5	Graduation & Above	8	3	15	30		1	1	1	1	6	62
37	ER	ER12321	Research Assistant	National Atlas & Thematic Mapping Organisation, Department of Science & Technology, Ministry of Science & Technology, CGO Complex, 7th Floor, DF Block, Salt Lake, Kolkata-700064	18-30	Level - 6	Graduation & Above	19	11	41	60		2	2	2	1	15	146
38	ER	ER12421	Personal Assistant	Central Government Industrial Tribunal-cum-Labour Court, Ministry of Labour & Employment, 15, RN Mukherjee Road, Ground Floor, Kolkata- 700001	18-30	Level - 6	Graduation & Above				1							1
39	ER	ER12521	Multi Tasking Staff	O/o the Chief Postmaster General, West Bengal Circle, Yogayog Bhawan, Kolkata-700012	18-25	Level - 1	Matriculation				3							3
40	ER	ER12621	Multi Tasking Staff	O/o the Chief Postmaster General, West Bengal Circle, Yogayog Bhawan, Kolkata-700012	18-25	Level - 1	Matriculation			2	1							3
41	ER	ER12721	Electric Welder	NATIONAL TEST HOUSE, DEPARTMENT OF CONSUMER AFFAIRS, MINISTRY OF CONSUMER AFFAIRS, FOOD & PUBLIC DISTRIBUTION, 'CP' BLOCK,	18-25	Level 2	Matriculation				2							2

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

42		ER12821	Multi Tasking Staff (Technical)	NATIONAL TEST HOUSE, DEPARTMENT OF CONSUMER AFFAIRS, MINISTRY OF CONSUMER AFFAIRS, FOOD & PUBLIC DISTRIBUTION, 'CP' BLOCK,	18-25	Level 1	Matriculation	11	5	21	34	7	1	1			7	78
43	KKR	KK10121	Deputy Ranger	Forest Survey of India, Regional Office(South)8th Floor, B wing, Kendriya Saddan, Koramangala, Bangalore-34	18-27	Level 4	Higher Secondary (10+2)	1		2	8						1	12
44	KKR	KK10221	Fieldman	Forest Survey of India, Regional Office(South)8th Floor, B wing, Kendriya Saddan, Koramangala, Bangalore-34	18-27	Level 2	Higher Secondary (10+2)				4							4
45	KKR	KK10321	Girl Cadet Instructor	Directorate General NCC, Ministry of Defence , West Block-IV, R K Puram, New Delhi -110066	20-25	Level 4	Graduation & Above	8		13	12						14	47
46	KKR	KK10421	Technical Superintendent (Processing)	Ministry of Textiles, Weavers' Service Centre, C.I.B, Rajaji Bhawan, Besant Nagar, Chennai- 600090	18-30	Level 6	Graduation & Above				1							1
47	KKR	KK10521	Technical Superintendent (Weaving)	Ministry of Textiles, Weavers' Service Centre, C.I.B, Rajaji Bhawan, Besant Nagar, Chennai- 600090	18-30	Level 6	Graduation & Above				2							2
48	KKR	KK10621	Textile Designer	Ministry of Textiles, Weavers' Service Centre, C.I.B, Rajaji Bhawan, Besant Nagar, Chennai- 600090	18-30	Level 6	Graduation & Above			1	1							2
49	KKR	KK10721	Research Associate(Physical Anthropology Division)	Anthropological Survey of India, Govt of India, 27, Jawaharlal Nehru Road, Kolkata-700016	18-30	Level 6	Graduation & Above			1								1

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

50	KKR	KK10821	Library and Information Assistant	Central Administrative Tribunal, Bangalore Bench, Sir M Visveswaraya Kendriay Bhawan, Near Domlur flyover, Bangalore-560071	18-30	Level 6	Graduation & Above				1							1	
51	KKR	KK10921	Research Associate(Cultural Anthropology)	Anthropological Survey of India, Govt of India, 27, Jawaharlal Nehru Road, Kolkata-700016	18-30	Level 6	Graduation & Above				1		1					1	
52	KKR	KK11021	Scientific Assistant (Computer Science)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, Room No.68, H Block,M/o Defence, New Delhi	18-30	Level 6	Graduation & Above				1						1	2	
53	KKR	KK11121	Scientific Assistant (Electrical)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, Room No.68, H Block,M/o Defence, New Delhi	18-30	Level 6	Graduation & Above				1							1	
54	KKR	KK11221	Scientific Assistant (Electronics)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, Room No.68, H Block,M/o Defence, New Delhi	18-30	Level 6	Graduation & Above			1	1							2	
55	KKR	KK11321	Assistant Welfare Administrator	Office of the Welfare & Cess Commissioner, Labour Welfare Organisation,M/o Labour & Employment, Bangalore-22	18-25	Level 6	Graduation & Above				1							1	
56	KKR	KK11421	Junior Grade of Indian Information Service, Group B in Ministry of Information & Broadcasting Note: "The Recruitment will be made Language wise. Please see details of Post Code for vacancies under different Languages " (Language wise Breakup is - English-17, Hindi-03, Urdu-06, Puniabi-03,	Ministry of Information and Broadcasting	18-30	Level 6	Graduation & Above	8	5	5	18				1	1		4	40

			Kashmiri-01, Bengali-04, Assamese-01, Oriya-01, Marathi-01, Sindhi-01, Kannada-01, Telugu-01)															
57	MPR	MP10121	TECHNICAL OFFICER(S&R)	DY. SECRETARY(SRA), ROOM NO.290, KRISHI BHAWAN, DEPTT. OF FOOD AND PUBLIC DISTRIBUTION, NEW DELHI-110001	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				1							1
58	MPR	MP10221	RESEARCH ASSOCIATE (CULTURAL ANTHROPOLOGY)	ANTHROPOLOGICAL SURVEY OF INDIA, GOVERNMENT OF INDIA, 27 JAWAHARLAL NEHRU ROAD, KOLKATA-700016	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	1									1	2
59	MPR	MP10321	RESEARCH ASSOCIATE (PHYSICAL ANTHROPOLOGY DIVISION)	ANTHROPOLOGICAL SURVEY OF INDIA, GOVERNMENT OF INDIA, 27 JAWAHARLAL NEHRU ROAD, KOLKATA-700016	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	1										1
60	MPR	MP10421	DIETICIAN GRADE-III (JUNIOR DIETICIAN)	INTEGRATED HQ OF MINISTRY OF DEFENCE (ARMY), DTE. OF MEDICAL SERVICES, DGMS-3 (B), ROOM NO-83, 'L' BLOCK, (NEAR NORTH BLOCK), NEW DELHI-01	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				1							1
61	MPR	MP10521	CHARGEMAN (MECHANICAL)	DIRECTORATE GENERAL OF AERONAUTICAL QUALITY ASSURANCE, MINISTRY OF DEFENCE, DEPARTMENT OF DEFENCE PRODUCTION, ROOM NO.68, 'H' BLOCK, NEW DELHI-110011.	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary (10+2)				2						1	3

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

62	MPR	MP10621	CHARGEMAN (CHEMICAL)	DIRECTORATE GENERAL OF AERONAUTICAL QUALITY ASSURANCE, MINISTRY OF DEFENCE, DEPARTMENT OF DEFENCE PRODUCTION, ROOM NO.68, 'H' BLOCK, NEW DELHI-110011.	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary (10+2)			1								1
63	MPR	MP10721	CHARGEMAN (ELECTRONICS)	DIRECTORATE GENERAL OF AERONAUTICAL QUALITY ASSURANCE, MINISTRY OF DEFENCE, DEPARTMENT OF DEFENCE PRODUCTION, ROOM NO.68, 'H' BLOCK, NEW DELHI-110011.	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary (10+2)				1							1
64	MPR	MP10821	CHARGEMAN (COMPUTER)	DIRECTORATE GENERAL OF AERONAUTICAL QUALITY ASSURANCE, MINISTRY OF DEFENCE, DEPARTMENT OF DEFENCE PRODUCTION, ROOM NO.68, 'H' BLOCK, NEW DELHI-110011.	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary (10+2)										1	1
65	MPR	MP10921	DRAFTSMAN	CENTRAL GROUND WATER BOARD, M/O JAL SHAKTI, D/O WATER RESOURCES RIVER DEVELOPMENT & GANGA REJUVENATION, BHUJAL BHAWAN, NH-IV, FARIDABAD (HARYANA) - 121001.	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary (10+2)		1	4								5
66	MPR	MP11021	SENIOR DRAUGHTSMAN	DIRECTOR GENERAL, DTE. GEN. OF AERONAUTICAL QUALITY ASSURANCE, MINISTRY OF DEFENCE, D/O DEFENCE PRODUCTION, ROOM NO.90, H BLOCK, NEW DELHI-110011.	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary (10+2)	1	1	2	2							6

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

67	MP R	MP11121	PHARMACIST (ALLOPATHIC)	M/O HEALTH & FAMILY WELFARE, O/O THE ADDL. DIRECTOR, CENTRAL GOVT. HEALTH SCHEME, OLD CGO BUILDING (PRATISHTHA BHAWAN), GROUND FLOOR, SOUTH WING, 101, M.K. ROAD, NEW MARINE LINES, MUMBAI-400 020.	18-25	LEVEL-5	Higher Secondary (10+2)	3	3	4	1						1	12
68	MP R	MP11221	PHARMACIST	M/O HEALTH & FAMILY WELFARE, O/O THE ADDL. DIRECTOR, CENTRAL GOVT. HEALTH SCHEME, OLD CGO BUILDING (PRATISHTHA BHAWAN), GROUND FLOOR, SOUTH WING, 101, M.K. ROAD, NEW MARINE LINES, MUMBAI-400 020.	18-25	LEVEL-5	Higher Secondary (10+2)				3							3
69	MP R	MP11321	PHARMACIST-CUM- CLERK (HOMOEOPATHIC)	M/O HEALTH & FAMILY WELFARE, O/O THE ADDL. DIRECTOR, CENTRAL GOVT. HEALTH SCHEME, OLD CGO BUILDING (PRATISHTHA BHAWAN), GROUND FLOOR, SOUTH WING, 101, M.K. ROAD, NEW MARINE LINES, MUMBAI-400 020.	18-25	LEVEL-5	Higher Secondary (10+2)				3							3
70	MP R	MP11421	MEDICAL LABORATORY TECHNOLOGIST	M/O HEALTH & FAMILY WELFARE, O/O THE ADDL. DIRECTOR, CENTRAL GOVT. HEALTH SCHEME, OLD CGO BUILDING (PRATISHTHA BHAWAN), GROUND FLOOR, SOUTH WING, 101, M.K. ROAD, NEW MARINE LINES, MUMBAI-400 020.	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary (10+2)				1							1

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

71	MPR	MP11521	NURSING OFFICER JABALPUR	M/O HEALTH & FAMILY WELFARE, O/O THE ADDL. DIRECTOR, CENTRAL GOVT. HEALTH SCHEME, OLD CGO BUILDING (PRATISHTHA BHAWAN), GROUND FLOOR, SOUTH WING, 101, M.K. ROAD, NEW MARINE LINES, MUMBAI-400 020.	18-30	LEVEL-7	Graduation & Above				2							2
72	MPR	MP11621	CLEANER	CENTRAL GROUND WATER BOARD, M/O JAL SHAKTI, D/O WATER RESOURCES RIVER DEVELOPMENT & GANGA REJUVENATION, BHUJAL BHAWAN, NH-IV, FARIDABAD (HARYANA) - 121001.	18-27	LEVEL-1	Matriculation										1	1
73	MPR	MP11721	STAFF CAR DRIVER (ORDINARY GRADE)	NATIONAL CENTRE FOR DISEASE CONTROL, M/O HEALTH & FAMILY WELFARE, (DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES) 22-SHAM NATH MARG, NIRMAN BHAWAN, NEW DELHI-110054	18-25	LEVEL-2	Matriculation				1							1
74	MPR	MP11821	CHEMICAL ASSISTANT	CENTRAL REVENUES CONTROL LABORATORY, M/O FINANCE, D/O REVENUE NEW DELHI	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	14	14	18	46		5					92
75	NER	NE10121	Artist	Central Academy for State Forest Service, M/o Environment, Forest and Climate Change	18-27	Level - 4	Higher Secondary (10+2)				1							1
76	NER	NE10221	Librarian	Central Academy for State Forest Service, M/o Environment, Forest and Climate Change	18-27	Level - 4	Graduation & Above				1							1
77	NER	NE10321	Research Associate (Cultural Anthropology)	Anthropological Survey of India, M/o Culture	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	1		1								2

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

78	NER	NE10421	Research Associate (Physical Anthropology Division)	Anthropological Survey of India, M/o Culture	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	1										1
79	NER	NE10521	Girl Cadet Instructor	DG, NCC M/o Defence	20-25	Level - 4	Graduation & Above	2	10	23	4						5	44
80	NER	NE10621	Senior Scientific Assistant (Physics)	Central Forensic Science Laboratory, Directorate of Forensic Science Services, M/o Home Affairs	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				1							1
81	NR	NR10121	Data Processing Assistant Grade-A	National Crime Records Bureau,MHA	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above			1	1							2
82	NR	NR10221	Artist Retoucher	Office of the Joint Secretary & Chief Administrative Officer.	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary		1		2							3
83	NR	NR10321	Senior Geographer	Office of the Registrar General, India.	18-30	LEVEL-7	Graduation & Above		1	1	2		1				1	5
84	NR	NR10421	Girl Cadet Instructor (GCI)	Directorate General NCC, Ministry of Defence	20-25	Level - 4	Graduation & Above	6	5	10	10						7	38
85	NR	NR10521	Assistant Curator	National Museum/ Ministry of Culture	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above			1	3							4
86	NR	NR10621	Senior Draughtsman	Dte. General of Aeronautical Quality Assurance.	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary	1		2	5			1			1	9
87	NR	NR10721	Investigator (SS) Grade-I	Office of the Registrar General, India/ Ministry of Home Affairs.	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above			1	1							2
88	NR	NR10821	Canteen Attendant	Department of Expenditure/Ministry of Finance	18-25	LEVEL-1	Matriculation	1	1	2	3		1				1	8
89	NR	NR10921	Wildlife Inspector	Wildlife Crime Control Bureau, Ministry of Environment, forest & Climate Change, New Delhi	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above		1									1
90	NR	NR11021	Junior Technical Assistant (JTA)	Ministry of Corporate Affairs	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	4	1		2						1	8
91	NR	NR11121	Data Processing Assistant Grade-A	Office of the Joint Secretary & CSO, MOD	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	9	4	17	28		1				6	64
92	NR	NR11221	Senior Translator (Hindi)	Ministry of Law and Justice, Legislative Department	18-30	LEVEL-7	Graduation & Above				1							1
93	NR	NR11321	Assistant(Technical) (Hindi Branch)	Ministry of Law and Justice, Legislative Department	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				2			1				2

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

94	NR	NR11421	Investigator (Language)	Ministry of Home Affairs/ Office of the Registrar General, India	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				1							1
95	NR	NR11521	Senior Technical Assistant	Ministry of Corporate Affairs	18-30	LEVEL-7	Graduation & Above	1			6						1	8
96	NR	NR11621	Assistant Extension Officer	Directorate of Extension, Ministry of Agriculture & Farmers Welfare, Department of Agriculture, Cooperation & Farmers Welfare.	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				1							1
97	NR	NR11721	Documentation & Information Technology Assistant	National Medicinal Plants Board, Ministry of AYUSH	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				1							1
98	NR	NR11821	Library and Information Assistant	Ministry of Labour and Employment	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				2							2
99	NR	NR11921	Senior Scientific Assistant (Operational Research)	Ministry of Home Affairs/ Bureau of Police Reseach & Development, New Delhi	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				1							1
100	NR	NR12021	Assistant (Printing)	Legislative Department, Ministry of Law and Justice.	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above			1								1
101	NR	NR12121	Research Associate (Cultural Anthropology)	Anthropological Survey of India, Ministry of Culture	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above			1	1							2
102	NR	NR12221	Research Associate (Physical Anthropology Division)	Anthropological Survey of India, Ministry of Culture	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above			2							1	3
103	NR	NR12321	Research Associate (Linguistics)	Anthropological Survey of India, Ministry of Culture	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	1										1
104	NR	NR12421	Scientific Assistant (SA)	Dte. General of Supplies & Transport Quartermaster General's Branch (ST-8) Integrated Headquarters of MoD (Army)	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	2	3	5	14							24
105	NR	NR12521	Mud Plaster	Development Commissioner (Handicrafts), National Craft Museum & Hastala Academy (NCM & HKA)	18-27	LEVEL-1	Matriculation				1							1

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

106	NR	NR12621	Laboratory Attendant	Development Commissioner (Handicrafts), National Craft Museum & Hastala Academy (NCM &HKA)	18-27	LEVEL-1	Matriculation				1							1
107	NR	NR12721	Painter	Development Commissioner (Handicrafts), National Craft Museum & Hastala Academy (NCM &HKA)	18-27	LEVEL-1	Higher Secondary				1							1
108	NR	NR12821	Gallery Attendant	Development Commissioner (Handicrafts), National Craft Museum & Hastala Academy (NCM &HKA)	18-27	LEVEL-1	Matriculation			1	2		1				1	4
109	NR	NR12921	Junior Engineer (Quality Assurance), Armament/Ammunition	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	4	2	8	15							29
110	NR	NR13021	Junior Engineer (Quality Assurance), Armament/Instruments	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	3	2	3	10							18
111	NR	NR13121	Junior Engineer (Quality Assurance), Armament/Small Arms	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above			1	9							10
112	NR	NR13221	Junior Engineer (Quality Assurance), Armament/Weapons	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	3	2		20							25
113	NR	NR13321	Junior Engineer (Quality Assurance), Engineering Equipment	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above		1	6	4							11
114	NR	NR13421	Junior Engineer (Quality Assurance), Electronics	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	3	1	6	14							24
115	NR	NR13521	Junior Engineer (Quality Assurance), M&E/Metallurgy	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				2							2
116	NR	NR13621	Junior Engineer (Quality Assurance), Vehicle	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	5	3	9	14							31

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

117	NR	NR13721	Scientific Assistant, Store/Chemistry	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				1							1
118	NR	NR13821	Scientific Assistant, M&E/Military Explosives	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above				1							1
119	NR	NR13921	Junior Engineer (Quality Assurance), Radar & System	Ministry of Defence/Deptt. Of Defence Production	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	2	1	4	8							15
120	NR	NR14021	Conservation Assistant	Archaeological Survey of India/ Ministry of Culture	18-25	Level - 4	Matriculation	2										2
121	NR	NR14121	Senior Draughtsman	Office of the Registrar General, India	18-30	LEVEL-6	Matriculation	4	3	8	8				2		4	27
122	NR	NR14221	Data Processing Assistant Grade-A	Office of the Registrar General, India	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	5	3	9	18			1	1		4	39
123	NR	NR14321	Sanitary Inspector	NCDC,DGHS	18-28	LEVEL-5	Matriculation				1			1				1
124	NR	NR14421	Research Assistant	NCDC,DGHS	18-30	LEVEL-6	Graduation & Above	1										1
125	NR	NR14521	Technician	NCDC,DGHS	18-25	LEVEL-6	Graduation & Above	1		1	1						1	4
126	NR	NR14621	Laboratory Attendant	NCDC,DGHS	18-25	LEVEL-1	Matriculation	1	1	2							1	5
127	NR	NR14721	Research Assistant	Office of the Joint Secretary & Chief Administrative Officer, MOD	18-30	LEVEL-7	Graduation & Above			1								1
128	NR	NR14821	Canteen Attendant	Department for promotion of Industry and Internal Trade, Ministry of Commerce	18-25	LEVEL-1	Matriculation			1							1	2
129	NR	NR14921	Stockman (Junior Grade)	Ministry of Fisheries, Animal Husbandry & Dairying, Dept of Animal Husbandry & Dairying, Central Herd Registration Scheme, Ajmer	18-27	LEVEL-2	Higher Secondary	1			1						1	3
130	NR	NR15021	Farm Assistant	D/o AH & D, Ministry of Fisheries, Animal Husbandry and Dairying	18-25	Level - 4	Higher Secondary				1							1
131	NR	NR15121	Assistant Communication Officer (Cipher)	Directorate of Coordination, Police Wireless, MHA	18-30	LEVEL-6	Graduation and above	9	3	12	23	5			1		5	52

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

132	NR	NR15221	Data Entry Operator Grade 'B'	Directorate of Economics and Statistics, D/o of Agriculture	18-25	LEVEL-5	Graduation and above	1										1
133	NR	NR15321	Technical Clerk (Economics)	Directorate of Economics and Statistics, D/o of Agriculture	18-27	Level - 4	Higher Secondary		1		1							2
134	NR	NR15421	Clerk	Department of Higher Education, Ministry of Education	18-25	LEVEL-2	Higher Secondary				1							1
135	NR	NR15521	Canteen Attendant	Department of Higher Education, Ministry of Education	18-25	LEVEL-1	Matriculation		1	2	3						1	7
136	NR	NR15621	Accounts clerk	Department of Rural Development	18-25	Level - 4	Graduation and above										1	1
137	NR	NR15721	Staff Car Driver (Ordinary Grade)	Department of Rural Development	18-25	LEVEL-2	Matriculation		1									1
138	NR	NR15821	Town and Country Planning Organization, Research Assistant	Ministry of Housing and Urban Affairs	18-30	LEVEL-7	Graduation and above				2							2
139	NR	NR15921	Nursing Officer (Allopathic)	CGHS (HQ)	18-30	LEVEL-7	Graduation and above	8	4	15	21						5	53
140	NR	NR16021	Pharmacist (Ayurvedic)	CGHS (HQ)	18-25	LEVEL-5	Higher Secondary	2	2	3	6						2	15
141	NR	NR16121	Medical Laboratory Technologist	CGHS (HQ)	18-30	LEVEL-5	Higher Secondary		1	9	5						6	21
142	NR	NR16221	Lady Medical Attendant	CGHS (HQ)	18-25	LEVEL-1	Matriculation		2	17	6						14	39
143	NR	NR16321	Pachkarma Therapist	CGHS (HQ)	18-25	Level - 4	Higher Secondary			1	2							3
144	NR	NR16421	Staff Nurse (Ayurvedic)	CGHS (HQ)	20-35	LEVEL-7	Matriculation	1			1							2
145	NR	NR16521	Radiographer	CGHS (HQ)	18-30	LEVEL-6	Higher Secondary			1	1							2
146	NR	NR16621	Dental Technician	CGHS (HQ)	18-25	LEVEL-5	Higher Secondary			2	3							5
147	NR	NR16721	Medical Attendant	CGHS (HQ)	18-25	LEVEL-1	Matriculation		9	31	33						8	81
148	NR	NR16821	Pharmacist (Allopathic)	CGHS (HQ)	18-25	LEVEL-5	Higher Secondary	7	3	14	20						5	49
149	NR	NR16921	Pharmacist (Homeopathic)	CGHS (HQ)	18-25	LEVEL-5	Higher Secondary		1	2	3						2	8
150	NR	NR17021	ECG Technician (Junior)	CGHS (HQ)	18-25	LEVEL-5	Higher Secondary				2							2
151	NR	NR17121	TOPASS	NAVY, MOD	18-25	LEVEL-1	Matriculation	1		1	1						1	4

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

152	NR	NR17221	Store Keeper	NAVY, MOD	18-25	LEVEL-2	Higher Secondary	35	12	32	56	15	2	2	1	1	26	161
153	NR	NR17321	Crane Operator for Floating Cranes Python and Mammoth	NAVY, MOD	18-25	Level - 4	Matriculation			1	2							3
154	NR	NR17421	Superintendent (Store)	NAVY, MOD	18-25	Level - 4	Graduation and above	9	1	4	10	3			1		2	26
155	NR	NR17521	Lascar-I	NAVY, MOD	18-25	LEVEL-1	Matriculation	44	20	6	41	13		2		2	31	142
156	NR	NR17621	Fireman	NAVY, MOD	18-25	LEVEL-1	Matriculation	7	3	4	4	3					4	22
157	NR	NR17721	Exhibition Officer	National Craft Museum & Hastkala Academy (NCM &HKA)	18-25	LEVEL-6	Graduation and above				1							1
158	NR	NR17821	Programme & Public Relaxation Officer	National Craft Museum & Hastkala Academy (NCM &HKA)	18-25	LEVEL-6	Graduation and above				1							1
159	NW R	NW10121	JUNIOR TECHNICAL ASSISTANT	FOREST SURVEY OF INDIA, REGIONAL OFFICE(NORTHERN) SHIMLA/ MINISTRY OF ENVIRONMENT, FOREST AND CLIMATE CHANGE	18-28	LEVEL 6	Graduation & Above	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	3
160	NW R	NW10221	SCIENTIFIC ASSISTANT	DEPARTMENT OF AGRICULTURE, COOPERATION & FARMERS WELFARE, DIRECTORATE OF PLANT PROTECTION, QUARANTINE & STORAGE, MINISTRY OF AGRICULTURE & FARMERS WELFARE	18-25	LEVEL 5	Graduation & Above	4	5	10	10	3	0	0	0	0	2	31
161	NW R	NW10321	TECHNICAL ASSISTANT	DEPARTMENT OF AGRICULTURE, COOPERATION & FARMERS WELFARE, DIRECTORATE OF PLANT PROTECTION, QUARANTINE & STORAGE, MINISTRY OF AGRICULTURE & FARMERS WELFARE	18-25	LEVEL 3	Graduation & Above	8	4	15	25	1	0	0	0	0	5	57

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

162	NW R	NW10421	ASSISTANT PLANT PROTECTION OFFICER(CHEMISTR Y)	DEPARTMENT OF AGRICULTURE, COOPERATION & FARMERS WELFARE, DIRECTORATE OF PLANT PROTECTION, QUARANTINE & STORAGE, MINISTRY OF AGRICULTURE & FARMERS WELFARE	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above	1	1	1	6						1	10
163	NW R	NW10521	SENIOR TECHNICAL ASSISTANT (GEOPHYSICS)	CENTRAL GROUND WATER BOARD, DEPARTMENT OF WATER RESOURCES, RIVER DEVELOPMENT & GANGA REJUVENATION/ MINISTRY OF JAL SHAKTI	18-30	LEVEL 7	Graduation & Above	1	1	3	2		1				1	8
164	NW R	NW10621	FIELDMAN	FOREST SURVEY OF INDIA, REGIONAL OFFICE(NORTHERN) SHIMLA/ MINISTRY OF ENVIRONMENT, FOREST AND CLIMATE CHANGE	18-27	LEVEL 2	Higher Secondary	1		2	7						1	11
165	NW R	NW10721	JUNIOR ENGINEER	CENTRAL GROUND WATER BOARD, DEPARTMENT OF WATER RESOURCES, RIVER DEVELOPMENT & GANGA REJUVENATION/ MINISTRY OF JAL SHAKTI	18-30	LEVEL 6	Higher Secondary			1								1
166	NW R	NW10821	FARM ASSISTANT	REGIONAL FODDER STATION, DEPARTMENT OF ANIMAL HUSBANDRY & DAIRYING/ MINISTRY OF FISHERIES, ANIMAL HUSBANDRY & DAIRYING	18-25	LEVEL 4	Higher Secondary	1		1								2

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

167	NW R	NW10921	STOCKMAN(JUNIOR GRADE)	CENTRAL HERD REGISTRATION SCHEME, DEPARTMENT OF FISHERIES, ANIMAL HUSBANDRY AND DAIRYING, MINISTRY OF ANIMAL HUSBANDRY AND DAIRYING	18-27	LEVEL 2	Higher Secondary	1		3	4						3	11
168	NW R	NW11021	DRILLER-CUM- MECHANIC (MASTER CRAFTSMAN)	CENTRAL GROUND WATER BOARD, DEPARTMENT OF WATER RESOURCES, RIVER DEVELOPMENT & GANGA REJUVENATION/ MINISTRY OF JAL SHAKTI	18-30	LEVEL 6	Higher Secondary	5	3	6	3						3	20
169	NW R	NW11121	DEPUTY RANGER	FOREST SURVEY OF INDIA, REGIONAL OFFICE(NORTHERN) SHIMLA/ MINISTRY OF ENVIRONMENT, FOREST AND CLIMATE CHANGE	18-27	LEVEL 4	Higher Secondary	1		2	6							9
170	NW R	NW11221	DRAFTSMAN	CENTRAL GROUND WATER BOARD, DEPARTMENT OF WATER RESOURCES, RIVER DEVELOPMENT & GANGA REJUVENATION/ MINISTRY OF JAL SHAKTI	18-30	LEVEL 6	Higher Secondary	2		2							1	5
171	NW R	NW11321	CLEANER	CENTRAL GROUND WATER BOARD, DEPARTMENT OF WATER RESOURCES, RIVER DEVELOPMENT & GANGA REJUVENATION/ MINISTRY OF JAL SHAKTI	18-27	LEVEL 1	Matriculation			1	1							2

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

172	NW R	NW11421	TECHNICAL OPERATOR (DRILLING)	CENTRAL GROUND WATER BOARD, DEPARTMENT OF WATER RESOURCES, RIVER DEVELOPMENT & GANGA REJUVENATION/ MINISTRY OF JAL SHAKTI	18-27	LEVEL 2	Matriculation		2	6	12	2					2	22
173	NW R	NW11521	LABORATORY ATTENDANT	CENTRAL GROUND WATER BOARD, DEPARTMENT OF WATER RESOURCES, RIVER DEVELOPMENT & GANGA REJUVENATION/ MINISTRY OF JAL SHAKTI	18-27	LEVEL 1	Matriculation	1										1
174	NW R	NW11621	LABORATORY ATTENDANT	CENTRAL RESEARCH INSTITUTE, DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES/ MINISTRY OF HEALTH AND FAMILY WELFARE	18-25	LEVEL 1	Matriculation	1		1	2	1					1	5
175	NW R	NW11721	ASSISTANT PHOTOGRAPHER	CENTRAL FORENSIC SCIENCE LABORATORY, DIRECTORATE OF FORENSIC SCIENCE SERVICES/ MINISTRY OF HOME AFFAIRS	19-25	LEVEL 2	Matriculation			1								1
176	NW R	NW11821	WORKSHOP ATTENDANT	CENTRAL RESEARCH INSTITUTE, DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES/ MINISTRY OF HEALTH AND FAMILY WELFARE	18-25	LEVEL 1	Matriculation				1							1
177	NW R	NW11921	Sub-Inspector (Statistician)	Delhi Police	18-25	Level-06	Graduation & Above				1							1
178	NW R	NW12021	Sub- Inspector(Draftsman)	Delhi Police	18-25	Level-06	Higher Secondary (10+2)	1	1	1	4							7
179	NW R	NW12121	Sub- Inspector(Computer)	Delhi Police	18-32	Level-06	Graduation & Above	1	1	2	3							7

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

180	NW R	NW12221	Sub-Inspector(Short- Hand Reporter/Hindi)	Delhi Police	18-25	Level-06	Graduation & Above			1	2							3
181	NW R	NW12321	Assistant Sub- Inspectors(Short-Hand Reporter/Hindi)	Delhi Police	18-25	Level-5	Higher Secondary (10+2)	1		1	2							4
182	NW R	NW12421	Assistant Sub-Inspector (Stenographer)	Delhi Police	18-25	Level-06	Graduation & Above	6	3	7	8	2	1				2	26
183	NW R	NW12521	ASI (Radio Technician)	Delhi Police	20-27	Level-06	Higher Secondary (10+2)	10	4	11	26	4					6	57
184	NW R	NW12621	Head Constable (Store Clerk)	Delhi Police	20-27	Level-04	Higher Secondary (10+2)	4	2	7	13	2	1				3	29
185	NW R	NW12721	Head Constable Fitter (Battery)	Delhi Police	18-27	Level-04	Matriculation			1	4							5
186	NW R	NW12821	Head Constable (Telephone Exchange Operator)	Delhi Police	20-27	Level-04	Higher Secondary (10+2)			2	4						1	7
187	NW R	NW12921	Head Constable (Draftsman)(Tracer)	Delhi Police	18-27	Level-04	Matriculation				1							1
188	NW R	NW13021	Head Constable(Carpenter)(C ommunication)	Delhi Police	18-27	Level-04	Matriculation				1							1
189	NW R	NW13121	Head Constable (Mast Lasker)	Delhi Police	18-27	Level-04	Matriculation	1		1	3						1	6
190	NW R	NW13221	Head Constable (MT- Electrician)	Delhi Police	18-30	Level-04	Matriculation			1	1							2
191	NW R	NW13321	Head Constable (Fitter Electrician)	Delhi Police	18-27	Level-04	Matriculation	4	2	7	14	2					2	29
192	NW R	NW13421	Constable (Workshop Hand)	Delhi Police	18-27	Level-03	Matriculation	6	3	11	19	3					4	43
193	NW R	NW13521	Constable(Photographer)	Delhi Police	18-27	Level-03	Higher Secondary (10+2)	8	4	15	24	6					6	57
194	NW R	NW13621	M.T Helper (Constable), Mechanical	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation	16	8	27	43	10					10	104

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

195	NW R	NW13721	M.T.Storeman (Constable)	Delhi Police	18-25	Level-03	Higher Secondary (10+2)	1			2							3
196	NW R	NW13821	M.T. Helper Constable (Electrician)	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation	1		2	5	1					1	9
197	NW R	NW13921	M.T. Helper Constable (Battery Chargemen)	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation				3							3
198	NW R	NW14021	M.T. Helper Constable (Welder)	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation			1	1							2
199	NW R	NW14121	M.T. Helper Constable (Painter)	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation				2							2
200	NW R	NW14221	M.T. Helper Constable (Vacuum/Tyremen)	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation				3							3
201	NW R	NW14321	M.T. Helper Constable (Denter)	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation			1	1							2
202	NW R	NW14421	M.T. Helper Constable (Upholster)	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation		1		1							2
203	NW R	NW14521	M.T. Helper Constable (Blacksmith)	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation				1							1
204	NW R	NW14621	M.T. Helper Constable (Carpenter)	Delhi Police	18-25	Level-03	Matriculation			1	1							2
205	SR	SR10121	Technical Superintendent (Weaving)	Weavers' Service Centre Ministry of Textiles Chennai	18-30	Level -6	Graduation & Above				3						1	4
206	SR	SR10221	Instructor (Fishing Technology)	Central Institute of Fisheries Nautical & Engineering Training (CIFNET), Ministry of Fisheries, Animal Husbandry and Dairying (Department of Fisheries) Kochi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1							1
207	SR	SR10321	Stockman (Junior Grade)	Central Herd Registration Scheme, Ministry of Fisheries, Animal Husbandry and Dairying (Department of Animal Husbandry & Dairying) Ongole	18-27	LEVEL 2	Higher Secondary (10+2)										1	1

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

208	SR	SR10421	Laboratory Assistant	Central Forensic Science Laboratory, Directorate of Forensic Science Services, Ministry of Home Affairs, Hyderabad	18-27	LEVEL 5	Graduation & Above				1							1
209	SR	SR10521	Textile Designer	Weavers' Service Centre, Ministry of Textiles, Chennai	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				2						1	3
210	SR	SR10621	Sycc	Sardar Vallabhbhai Patel National Police Academy, Ministry of Home Affairs, Hyderabad	18-25	LEVEL 1	Matriculation										2	2
211	SR	SR10721	Medical Attendant	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare, Chennai	18-25	LEVEL 1	Matriculation	4	1		12					1	4	21
212	SR	SR10821	Lady Medical Attendant	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare, Chennai	18-25	LEVEL 1	Matriculation	2	1	3	7				1		1	14
213	SR	SR10921	Farm Assistant	Regional Fodder Station Ministry of Fisheries, Animal Husbandry and Dairying (Department of Animal Husbandry and Dairying), Alamadhi, Chennai	18-25	LEVEL 4	Higher Secondary (10+2)				1							1
214	SR	SR11021	Junior Computor	Central Water Commission, Ministry of Jal Shakti, Department of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation, New Delhi	18-27	LEVEL 2	Graduation & Above				1							1
215	SR	SR11121	Girl Cadet Instructor (GCI)	Directorate General NCC, Ministry of Defence, New Delhi	20-25	LEVEL 4	Graduation & Above	12	5	20	21						18	76
216	SR	SR11221	X-Ray Technician	Sardar Vallabhbhai Patel National Police Academy, Ministry of Home Affairs, Hyderabad	18-25	LEVEL 4	Higher Secondary (10+2)				1							1

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

217	SR	SR11321	Chargeman (Electronics)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, Department of Defence Production, Ministry of Defence, New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1							1
218	SR	SR11421	Instructor (Stenography)	National Career Service Centre for SC/ST Ministry of Labour & Employment, Directorate General of Employment Visakhapatnam	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1							1
219	SR	SR11521	Instructor (Stenography)	National Career Service Centre for SC/ST Ministry of Labour & Employment, Directorate General of Employment Hyderabad	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1							1
220	SR	SR11621	Chargeman (Chemical)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, Department of Defence Production, Ministry of Defence, New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1							1
221	SR	SR11721	Investigator Grade-II	Labour Bureau, Ministry of Labour and Employment, Chandigarh	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above	1		1	1						1	4
222	SR	SR11821	Assistant Store Keeper	Central Ground Water Board, Ministry of Jal Shakti, Department of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation, Faridabad	18-27	LEVEL 2	Higher Secondary (10+2)	1		1	1							3
223	SR	SR11921	Assistant Epigraphist (Dravidian Inscriptions)	Archaeological Survey of India , Ministry of Culture, New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above			1	1							2
224	SR	SR12021	Driller -cum-Mechanic (Master Craftsman)	Central Ground Water Board, Ministry of Jal Shakti, Department of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation, Faridabad	18-30	LEVEL 6	Higher Secondary (10+2)	4	2	7	3						3	19

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

225	SR	SR12121	Draftsman	Soil and Land Use Survey of India Ministry of Agriculture and Farmers' Welfare New Delhi	18-25	LEVEL 4	Matriculation				1						1
226	WR	WR10121	Technical Officer	Textile Commissioner Ministry of Textiles Mumbai	18-30	LEVEL 6	Higher Secondary	1			2					1	4
227	WR	WR10221	Library and Information Assistant	Indian Bureau of Mines Ministry of Mines Nagpur	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				4				1		4
228	WR	WR10321	Mechanical Supervisor (Sr.)	Fishery Survey of India Ministry of Fisheries, Animal Husbandry and Dairying Mumbai	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1						1
229	WR	WR10421	Research Associate (Cultural Anthropology)	Anthropological Survey of India Ministry of Culture Kolkata	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above			1						1	2
230	WR	WR10521	Rehabilitation Counsellor	National Career Service Centre for Differently Abled Ministry of Labour and Employment Mumbai	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above		1	1							2
231	WR	WR10621	Assistant Epigraphist (Arabic & Persian Inscriptions)	Archaeological Survey of India Ministry of Culture Dharohar Bhawan New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1						1
232	WR	WR10721	Conservation Assistant	Archaeological Survey of India Ministry of Culture Dharohar Bhawan New Delhi	18-25	LEVEL 4	Matriculation			1	1						2
233	WR	WR10821	Stockman	Central Cattle Breeding Farm Ministry of Fisheries Animal Husbandry & Dairying Dhamrod Surat	18-27	LEVEL 4	Higher Secondary				1						1
234	WR	WR10921	Accountant	Central Cattle Breeding Farm Ministry of Fisheries Animal Husbandry & Dairying Dhamrod Surat	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1						1
235	WR	WR11021	Research Associate (Physical Anthropology Division)	Anthropological Survey of India Ministry of Culture Kolkata	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above		1								1
236	WR	WR11121	Stockman (Junior Grade)	Central Herd Registration Scheme Ministry of Fisheries Animal Husbandry & Dairying Ahmedabad	18-27	LEVEL 2	Higher Secondary									1	1

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

237	WR	WR11221	Driller-cum-Mechanic (Master Craftsman)	Central Ground Water Board Ministry of Jal Shakti Department of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation Faridabad Haryana	18-30	LEVEL 6	Higher Secondary	4	2	7	3						3	19
238	WR	WR11321	Senior Scientific Assistant (Neutron Activation Analysis)	Central Forensic Science Laboratory Ministry of Home Affairs Pune	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1							1
239	WR	WR11421	Occupational Therapist	Integrated HQ Dte General of Medical Services (Army) Ministry of Defence New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above	1		1							1	3
240	WR	WR11521	Draftsman Grade-I	Central Water and Power Research Station Ministry of Jal Shakti Pune	18-30	LEVEL 6	Higher Secondary				1							1
241	WR	WR11621	Library and Information Assistant	Central Water and Power Research Station Ministry of Jal Shakti Pune	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above	1			4							5
242	WR	WR11721	Laboratory Assistant Grade-II	Central Water and Power Research Station Ministry of Jal Shakti Pune	21-27	LEVEL 4	Graduation & Above	2	2	3	4					1	1	12
243	WR	WR11821	Chargeman (Chemical)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance Ministry of Defence New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above	1			2							3
244	WR	WR11921	Girls Cadet Instructor (GCIS) Woman Only	Directorate General NCC Ministry of Defence New Delhi	20 - 25	LEVEL 4	Graduation & Above	7		8	3						10	28
245	WR	WR12021	Scientific Assistant (Computer Science)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance Ministry of Defence New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above				1							1
246	WR	WR12121	Scientific Assistant (Electrical)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance Ministry of Defence New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above	1										1
247	WR	WR12221	Scientific Assistant (Electronics)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance Ministry of Defence New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above			1								1
248	WR	WR12321	Scientific Assistant (Mechanical)	Directorate General of Aeronautical Quality Assurance Ministry of Defence New Delhi	18-30	LEVEL 6	Graduation & Above		1									1

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

249	WR	WR12421	Lady Health Visitor	The Additional Director Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Mumbai	18-25	LEVEL 4	Higher Secondary	1	1	4	8						1	15
250	WR	WR12521	Pharmacist (Allopathic)	The Additional Director Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Mumbai	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary		3	3	5	1					2	13
251	WR	WR12621	Pharmacist (Ayurvedic)	The Additional Director Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Mumbai	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary			1	1							2
252	WR	WR12721	Pharmacist-cum-Clerk (Homoeopathic)	The Additional Director Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Mumbai	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary			1	2							3
253	WR	WR12821	Medical Laboratory Technologist	The Additional Director Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Mumbai	18-25	LEVEL 6	Graduation & Above			1	1						1	3
254	WR	WR12921	Nursing Officer	The Additional Director Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Mumbai	18-30	LEVEL 7	Graduation & Above				1						1	2
255	WR	WR13021	Dental Technician	The Additional Director Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Mumbai	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary			1	1							2
256	WR	WR13121	Medical Attendant (MTS)	The Additional Director Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Mumbai	18-25	LEVEL 1	Matriculation		1	7	15	4					3	26
257	WR	WR13221	Lady Medical Attendant (MTS)	The Additional Director Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Mumbai	18-25	LEVEL 1	Matriculation		1	1	1		1				1	4

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

258	WR	WR13321	Pharmacist (Allopathic)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Ahmedabad Gujarat	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary		1	3	4						1	9
259	WR	WR13421	Pharmacist-cum-Clerk (Homoeopathic)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Ahmedabad Gujarat	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary				1							1
260	WR	WR13521	Medical Attendant (MTS)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Ahmedabad Gujarat	18-25	LEVEL 1	Matriculation		2		3						1	6
261	WR	WR13621	Lady Medical Attendant (MTS)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Ahmedabad Gujarat	18-25	LEVEL 1	Matriculation				1							1
262	WR	WR13721	Pharmacist (Allopathic)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Pune	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary				3	1					3	6
263	WR	WR13821	Pharmacist-cum-Clerk (Homoeopathic)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Pune	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary			1								1
264	WR	WR13921	Ayurvedic Pharmacist	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Pune	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary			1								1
265	WR	WR14021	Medical Attendant (MTS)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Pune	18-25	LEVEL 1	Matriculation		1		6	1	1				2	9
266	WR	WR14121	Medical Laboratory Technologist	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Pune	18-25	LEVEL 6	Graduation & Above			1	1							2
267	WR	WR14221	Nursing Officer (Allopathy)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Nagpur	18-30	LEVEL 7	Graduation & Above				1							1
268	WR	WR14321	Pharmacist (Allopathic)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Nagpur	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary			2								2

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>

269	WR	WR14421	Pharmacist (Ayurvedic)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Nagpur	18-25	LEVEL 5	Higher Secondary			1								1
270	WR	WR14521	Medical Attendant (MTS)	Central Government Health Scheme Ministry of Health and Family Welfare Nagpur	18-25	LEVEL 1	Matriculation			5								5
271	WR	WR14621	Chargeman (AWS)	Naval Armament Depot Naval Dockyard Ministry of Defence (Navy) Mumbai	18-25	LEVEL 6	Graduation & Above	1		3	6							10
Total								477	249	788	1366	133	27	20	17	6	381	3261

For detailed information on categories of Posts, please click here: <https://ssc.nic.in/Portal/SelectionPostDetails>