सं. ए-12026/1/2016-स्था.।

भारत सरकार
कर्मचारी चयन आयोग
कार्मिक तथा प्रशिक्षण विभाग
कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय
ब्लॉक सं.12
केन्द्रीय कार्यालय परिसर, लोधी रोड

GOVERNMENT OF INDIA
STAFF SELECTION COMMISSION
DEPARTMENT OF PERSONNEL & TRAINING
MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES & PENSIONS
BLOCK No. 12, KENDRIYA KARYALAY PARISAR
LODI ROAD
नई दिल्ली-110003
New Delhi-110003

12 अक्तूबर, 2018

सेवा में,

भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग

विषय: कर्मचारी चयन आयोग(मुख्यालय), नई दिल्ली में वेतन मैट्रिक्स-5 (2800/-रूपए के ग्रेड वेतन सहित 5200-20,200/-रूपए का पुराना वेतन बैंड पीबी-।) में केयरटेकर की प्रतिनियुक्ति आधार पर नियुक्ति ।

कर्मचारी चयन आयोग(मुख्यालय), नई दिल्ली में वेतन मैट्रिक्स-5 (2800/-रूपए के ग्रेड वेतन सहित 5200-20,200/-रूपए का पुराना वेतन बैंड पीबी-।) में <u>केयरटेकर</u> का एक पद <u>प्रतिनियुक्ति</u> आधार पर भरा जाना प्रस्तावित है । यह पद सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित और कर्मचारी चयन आयोग के अलिपिक वर्गीय संवर्ग से संबंधित है । पात्रता मानदंड अनुबंध-। में दिए गए हैं । चयनित पदधारी का वेतन तथा अन्य सेवा शर्तें कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के समय समय पर यथा-संशोधित, दिनांक 17.6.2010 के का.ज्ञा.सं.6/8/2009-स्था(वेतन-।।) के अनुसार विनियमित होंगी ।

2. केवल उन्हीं अधिकारियों के आवेदनों पर विचार किया जाएगा,जो उचित माध्यम से प्राप्त होंगे तथा जिनके साथ (i) अनुबंध-II पर दिए गए प्रपत्र के अनुसार जीवनवृत्त (तीन प्रतियों में) (ii) अधिकारी की पिछले पांच वर्षों की अद्यतन गोपनीय रिपोर्टों/वार्षिक कार्य-निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्टों के डोजियरों की विधिवत अनुप्रमाणित फोटो प्रतियां (वार्षिक गोपनीय रिपोर्टों/वार्षिक कार्य-निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्टों की मूल प्रति <u>न</u> भेजी जाए) (iii) संवर्ग अनुमति (iv) सतर्कता अनापत्ति/सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र और (v) अधिकारी पर अधिरोपित बड़ी और छोटी शास्तियों का ब्यौरा देते हुए विवरण,यदि कोई है, संलग्न होंगे ।

3. अनुरोध है कि ऐसे उपयुक्त अधिकारियों जो इस पद के लिए इच्छुक एवं पात्र हों और चयन होने पर जिन्हें तत्काल कार्यमुक्त किया जा सकता हो, के आवेदन कर्मचारी चयन आयोग की वेबसाइट अर्थात् www.ssc.nic.in पर रिक्ति परिपत्र के प्रकाशन की तारीख से छह: सप्ताह की अवधि के भीतर निम्नलिखित पते पर भेज दिए जाएं :

सुश्री जोया सी.बी., अवर सचिव, स्थापना-I, कर्मचारी चयन आयोग
ब्लॉक सं.12, केन्द्रीय कार्यालय परिसर, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003

4. कर्मचारी चयन आयोग में केयरटेकर पद के आवेदकों को चयन प्रक्रिया के किसी उत्तरवर्ती स्तर पर अपने आवेदन वापिस लेने की अनुमति नहीं होगी । निर्धारित तारीख के पश्चात प्राप्त हुए आवेदन की अग्रिम प्रतियों अथवा अपेक्षित प्रमाण पत्रों/दस्तावेजों के बिना प्राप्त हुए आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा ।

जोया सी.बी.
(जोया सी.बी.)
अवर सचिव, भारत सरकार

सं. ए-12026/1/2016-स्थापना-I नई दिल्ली दिनांक 12 अक्तूबर, 2018

प्रतिलिपि :

1. भारत के नियंत्रक तथा महालेखा-परीक्षक का कार्यालय, नई दिल्ली ।
2. महालेखा नियंत्रक/लेखा नियंत्रक, वित्त मंत्रालय ।
3. सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, नई दिल्ली ।
4. मंत्रिमंडल सचिवालय/केन्द्रीय सतर्कता आयोग/राष्ट्रपति सचिवालय/उप राष्ट्रपति सचिवालय/प्रधानमंत्री का कार्यालय/नीति आयोग ।
5. केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड/केन्द्रीय उत्पाद शुल्क एवं सीमा शुल्क बोर्ड ।
6. राष्ट्रीय मानवाधिकार आयोग, नई दिल्ली ।
7. सुविधा केन्द्र कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, नार्थ ब्लॉक, नई दिल्ली ।
8. स्थापना(ख) प्रभाग कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, नार्थ ब्लॉक, नई दिल्ली ।
9. पुनर्वास महानिदेशालय तथा भूतपूर्व सैनिक की पुनर्नियोजन, आर.के. पुरम,नई दिल्ली ।
10. कर्मचारी चयन आयोग के सभी अधिकारी/अनुभाग
11. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता दल से अनुरोध है कि इस विज्ञापन को क.च.आ. की वेबसाइट पर आज ही अपलोड करें ।

अनुबंध-I (18)

1.	पद का नाम	केयरटेकर
2.	पद की संख्या	एक
3.	वेतनमान/वेतन मैट्रिक्स	वेतन मैट्रिक्स-5 (2800/-रूपए के ग्रेड वेतन सहित 5200-20,200/-रूपए का पुराना वेतन बैंड पीबी-I)
4.	नियुक्ति का तरीका	प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण
5.	पात्रता	केन्द्र सरकार के अधिकारी (i) नियमित आधार पर सदृश पद धारण करने वाले अथवा (ii) 2400/-रूपए के ग्रेड वेतन सहित 5200-20,200/-रूपए के पुराने वेतन बैंड पीबी-I में पद पर दो वर्ष की नियमित सेवा वाले अथवा समकक्ष (iii) 1900/-रूपए के ग्रेड वेतन सहित 5200-20,200/-रूपए के पुराने वेतन बैंड पीबी-I में पद पर 10 वर्ष की नियमित सेवा वाले या समकक्ष अधिमानतः निम्नलिखित में से कोई एक अथवा सभी अर्हता हो :- क) सरकारी कार्यालय में केयरटेकर के रूप में कार्य करने का एक वर्ष का अनुभव ख) किसी सुरक्षा संगठन में कार्य करने का एक वर्ष का अनुभव, ग) स्वच्छता अथवा जन स्वास्थ्य विज्ञान में डिप्लोमा/प्रमाण पत्र अथवा वैद्युत/सिविल अभियांत्रिकी/स्वच्छता अभियांत्रिकी में डिप्लोमा/ प्रमाणपत्र प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाहय पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि शामिल है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी । नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।
6.	प्रतिनियुक्ति की अवधि	3 वर्ष से अधिक नहीं ।

जीवन-वृत्तः प्रपत्र

1.	नाम और पता (स्पष्ट अक्षरो में)	
2.	जन्म तिथि (ईसवी सन में)	
3.	केन्द्र/राज्य सरकार के नियमों के अधीन सेवानिवृति की तारीख	
4.	शैक्षिक योग्यताएं	

5. क्या इस पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य योग्यताएं पूरी हैं (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित किसी योग्यता के समकक्ष माना गया हो तो इसके लिए प्राधिकार का उल्लेख करें)

		अपेक्षित योग्यता/ अनुभव	अधिकारी द्वारा प्राप्त योग्यता/ अनुभव
अनिवार्य	1.		
	2.		
	3.		
वांछित	क		
	ख		
	ग		

6.	कृपया स्पष्ट तौर पर यह उल्लेख करें कि क्या आपके द्वारा की गई उपर्युक्त प्रविष्टियों के आलोक में, आप इस पद की आवश्यकता पूरी करते हैं	

7. कालक्रमानुसार रोजगार ब्योरा यदि नीचे दिया गया स्थान पर्याप्त नहीं है तो अपने हस्ताक्षर से विधिवत प्रमाणित एक पृथक पत्रक संलग्न करें ।

कार्यालय/संस्था	धारित पद	से	तक	पुराने वेतन बैंड में वेतनमान और मूल वेतन	कार्यों का स्वरूप (विस्तृत रूप से

8.	वर्तमान रोजगार का स्वरूप अर्थात तदर्थ या अस्थायी या स्थायिवत् या स्थायी	

९.	यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/संविदा आधार पर हो, तो कृपया बताएं (क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख (ख) प्रतिनियुक्ति/संविदा आधार पर नियुक्ति की अवधि (ग) मूल कार्यालय/संगठन का नाम जिससे आप संबंधित हैं ।	
10.	वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त ब्योरा । कृपया बताएं कि किसके अधीन कार्यरत है(संबद्ध कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम निर्दिष्ट करें)	
	क) केन्द्रीय सरकार ख) राज्य सरकार ग) स्वायत्त संगठन घ) सरकारी उपक्रम ङ) विश्वविद्यालय च) अन्य	
11.	कृपया बताएं कि क्या आप उसी विभाग में कार्यरत हैं तथा फीडर ग्रेड में है या फीडर से फीडर ग्रेड में हैं	
12.	क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हॉं तो जब से संशोधन हुआ है वह तारीख बताएं और पूर्व संशोधित वेतनमान का भी उल्लेख करें ।	
13.	अब प्रति माह ली जाने वाली कुल परिलब्धियॉं	
14.	अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो, जिसे आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में बताना चाहेंगे (इसमें अन्य बातों के साथ-साथ (i) अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यताओं (ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण और (iii) रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन में निर्धारित अनुभव के अतिरिक्त कार्य अनुभव के संबंध में जानकारी दी जा सकती है) (टिप्पणी : यदि यह स्थान पर्याप्त नहीं है, तो एक पृथक पत्रक संलग्न करें ।)	

15.	कृपया बताएं कि क्या आप प्रतिनियुक्ति(आईएसटीसी)/आमेलन/ पुनर्नियोजन आधार पर आवेदन कर रहे हैं("आमेलन" के लिए केवल केन्द्रीय/राज्य सरकार के अधिकारी ही पात्र हैं । गैर सरकारी संगठनों के अभ्यर्थी केवल अल्पावधि संविदा के लिए पात्र हैं ।)	
16.	क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के हैं	
17.	अभ्युक्तियां (अभ्यर्थी (i) अनुसंधान प्रकाशनों और रिपोर्टों तथा विशेष परियोजनाओं (ii) पुरस्कार/ छात्रवृत्ति/शासकीय मूल्यांकन (iii) व्यवसायिक निकायों/संस्थाओं/ सोसाइटी के साथ संबंधन के संबंध में सूचना दें तथा (iv) कोई अन्य सूचना । (टिप्पणी : यदि यह स्थान पर्याप्त नहीं है, तो एक पृथक पत्रक संलग्न करें ।)	

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है तथा मुझे यह भली-भांति मालूम है कि इस पद के लिए चयन के समय मेरे द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों से विधिवत समर्थित उक्त ब्योरे का (कुरीकुलम वाइटे) चयन समिति द्वारा मूल्यांकन भी किया जाएगा ।

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

पता..

....

दिनांक

....

प्रतिहस्ताक्षर

....

....

(नियोक्ता की मुहर सहित)